

รายงาน
ประจำปี



2561-2562

Annual Report

Registrar

Thammasat University



37 Years
Anniversary
Registrar TU



สำนักงานทะเบียนนักศึกษา
OFFICE OF THE REGISTRAR

www.reg.tu.ac.th



37 Years Anniversary
Registrar TU

» สารจาก «

ผู้อำนวยการ

สำนักงานทะเบียนนักศึกษา

รองศาสตราจารย์ ดร. ไชยณรงค์ จักรธรานนท์

ในปีพุทธศักราช 2562 นี้เป็นปีที่ 37 ของการครบรอบการก่อตั้งสำนักงานทะเบียนนักศึกษา (สนท.) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ในนามของผู้ผู้อำนวยการและผู้บริหาร สนท. ผมขอขอบคุณชาวธรรมศาสตร์ทุกท่านทั้งภายใน สนท. และจากหน่วยงานต่าง ๆ ที่เป็นส่วนหนึ่งช่วยพัฒนาการทำงานด้านการบริการการศึกษาในด้านต่าง ๆ ตลอดจนระบบการบริการในทุก ๆ ด้านให้มีประสิทธิภาพ

มากยิ่งขึ้น เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกยุค 4.0 ซึ่งมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องปรับปรุงและพัฒนาคน กระบวนการทำงาน และระบบฐานข้อมูล โดย สนท. ของเรากำลังดำเนินงานพัฒนาเพิ่มศักยภาพของบุคลากรของ สนท. ในด้านต่าง ๆ รวมถึงปรับและสร้างแนวคิด (Mindset) ใหม่ ๆ ในการลดกระบวนการ และลดเวลาทำงาน และใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มาช่วยให้มีการบริการ



แก่ชาวธรรมศาสตร์และหน่วยงานภายนอกที่ดียิ่งขึ้น ภายใต้คำนิยามองค์กร ที่ว่า **“SO Proud”** (Service Excellence & Organization First) **“บริการที่เป็นเลิศ มุ่งมั่นทุ่มเทเพื่อองค์กร ด้วยความภาคภูมิใจ”** เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจสูงสุดจากความรวดเร็ว ความสะดวกและความถูกต้อง

ในส่วนของผลงานที่ สนท. ได้ดำเนินการพัฒนาในปีที่ผ่านมา ได้แก่ **ระบบการจ่ายเงินข้ามธนาคาร** (Cross Bank) และ**ระบบการลงทะเบียนรายวิชาผ่านโทรศัพท์เคลื่อนที่** หรือ Application TU Registration System ซึ่งได้รับการตอบรับจากผู้ให้บริการในกลุ่มนักศึกษาปัจจุบันเป็นอย่างมาก เนื่องจากมีบริการแจ้งเดือนตารางเรียนและตารางสอบ ประกาศคะแนนแบบ Realtime และเมื่อนักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาผ่านโทรศัพท์เคลื่อนที่และชำระเงินออนไลน์สำเร็จ จะมีข้อความแจ้งกลับไปยังนักศึกษาก่อน**พัฒนาระบบบริการทางด้านเว็บไซต์** โดยทำการปรับรูปแบบข้อมูล และเมนูต่าง ๆ ให้สามารถเรียกใช้งานได้ง่ายขึ้น พร้อมทั้งเพิ่มชุดข้อมูลและบริการต่าง ๆ ที่เป็นภาษาอังกฤษ **พัฒนาระบบการตอบคำถามอัตโนมัติ** (T-Reg

ChatBot) เพื่อตอบคำถามข้อสงสัยจากผู้รับบริการนอกเวลา ราชการ และขณะนี้ สนท. ได้ดำเนินการพัฒนาระบบเอกสารรับรองที่บรรจุ Bar Code หรือ QR Code ซึ่งหน่วยงานภายนอกสามารถตรวจสอบย้อนกลับในความน่าเชื่อถือของเอกสารเองได้ รวมถึงการจัดทำ**เอกสารรับรองในรูปแบบของไฟล์ดิจิทัล** เพื่ออำนวยความสะดวกแก่นักศึกษา นอกจากนี้เรากำลังจัดทำระบบฐานข้อมูลนักศึกษาเพื่อให้หน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์สามารถดึงข้อมูลได้โดยตรง

ในอนาคตผู้อำนวยการ ผู้บริหาร และบุคลากรสำนักงานทะเบียนนักศึกษา ผมหวังเป็นอย่างยิ่งว่าทุกบริการ และการพัฒนางานในทุกด้านของเรา จะเป็นประโยชน์ต่อผู้รับบริการจากสำนักงานทะเบียนนักศึกษา และเราจะพัฒนาต่อไปอย่างไม่สิ้นสุด

รองศาสตราจารย์ ดร. ไชยณรงค์ จักรธรานนท์
ผู้อำนวยการสำนักงานทะเบียนนักศึกษา

สารบัญ

CONTENTS



p 02

- สารจากผู้อำนวยการ

p 06

- คณะผู้บริหารสำนักงานทะเบียนนักศึกษา และหัวหน้างาน

p 08

- วิสัยทัศน์/พันธกิจ/ค่านิยม

p 10

- ประวัติสำนักทะเบียนฯ

p 16

- โครงสร้างสำนักงานทะเบียนฯ

p 18

- คณะกรรมการ
 - คณะกรรมการอำนวยการสำนักงานทะเบียนฯ
 - คณะกรรมการบริหารสำนักงานทะเบียนฯ
 - คณะกรรมการดำเนินการบริหารจัดการดูแลผลการปฏิบัติงาน (KPI)
 - คณะกรรมการบริหารคุณภาพสำนักงานทะเบียนนักศึกษา (ISO)
 - คณะกรรมการจัดทำองค์ความรู้ของสำนักงานทะเบียนนักศึกษา (KM)
 - คณะกรรมการจัดทำแผนแม่บทบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานทะเบียนฯ
 - คณะกรรมการสานสัมพันธ์สำนักงานทะเบียนนักศึกษา

p 32

- แผนยุทธศาสตร์สำนักงานทะเบียนนักศึกษา

p 36

- รายงานประเมินคุณภาพสำนักงานทะเบียนนักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

p 38

- รายงานสรุปผลดำเนินงานตามตัวชี้วัดการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

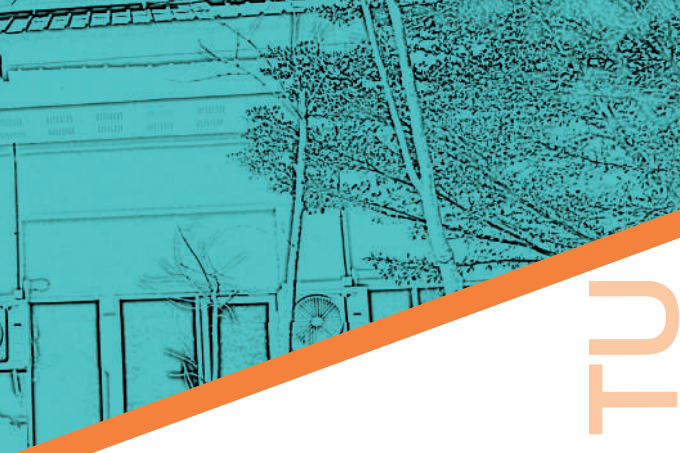
p 40

- รายงานการควบคุมภายในและการประเมินความเสี่ยง สำนักงานทะเบียนนักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

p 42

- งบประมาณ 2561-2562





Registrar TU

Annual Report 2561-2562

คณะผู้จัดทำหนังสือรายงาน ประจำปีการศึกษา 2561-2562

ที่ปรึกษา

รองศาสตราจารย์ ดร. ไชยณรงค์ จักรธรานนท์ ผู้อำนวยการสำนักงานทะเบียน
นักศึกษา, รองศาสตราจารย์ ดร.พิพัฒน์ สมภาร รองผู้อำนวยการฝ่ายวางแผน
และบริหาร, อาจารย์ ดร. ธนาธร ทะนานทอง รองผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยี
สารสนเทศ, นางกาญจนา โทบุญเรือง รักษาการในตำแหน่งเลขานุการสำนักงาน
ทะเบียนนักศึกษา, นางกรรณก ประภาสโสภณ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน
รับเข้าและทะเบียนประวัตินักศึกษา, นางสุภาวดี คำม่วง รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้างานทะเบียนและวัดผล, นางอศนี สงวนสุข หัวหน้างานทะเบียนนักศึกษา
ทำพระจันทร์ ศูนย์ลำปาง และศูนย์พัทยา, นางสาวสาริยา นวมจิต หัวหน้างาน
แผนและบริหารสำนักงานทะเบียน, นางสาวบุญจิรา ภูเงิน หัวหน้างานเทคโนโลยี
สารสนเทศและสื่อสารองค์กร และนางชนานาด คำชาติชาย หัวหน้างานทั่วไป

ผู้จัดทำหนังสือรายงาน ประจำปีการศึกษา 2561-2562

นายเสกสันต์ อำนวยพานิช นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
และนางสาวพัชราพรรณ ศรีเพียงจันทร์ นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

p45

- จำนวนศึกษา ปีการศึกษา 2561 - 2562

p49

- จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2561-2562

p53

- ประมวลภาพกิจกรรม

p61

- บุคลากร สำนักทะเบียนนักศึกษา
 - จำนวนบุคลากรสำนักงานทะเบียนนักศึกษา และระดับการศึกษา
 - งานรับเข้าและทะเบียนประวัตินักศึกษา
 - งานทะเบียนและวัดผล
 - งานทะเบียนนักศึกษา ทำพระจันทร์ ศูนย์ลำปาง และศูนย์พัทยา
 - งานแผนและบริหารสำนักงานทะเบียน
 - งานเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารองค์กร



สำนักงานทะเบียนนักศึกษา
OFFICE OF THE REGISTRAR



ผู้อำนวยการ
สำนักงานทะเบียนนักศึกษา
รองศาสตราจารย์
ดร. ไชยณรงค์ จักรรณานท์
cchainar@reg.tu.ac.th



รองผู้อำนวยการ
สำนักงานทะเบียนนักศึกษา
ฝ่ายวางแผนและบริหาร
รองศาสตราจารย์
ดร.พิพัฒน์ สมภาร
Somparn@reg.tu.ac.th



รองผู้อำนวยการ
สำนักงานทะเบียนนักศึกษา
ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
อาจารย์ ดร.ณาทน ทะนานทอง
tanatorn@reg.tu.ac.th



รักษาการในตำแหน่ง
เลขาธิการ
สำนักงานทะเบียนนักศึกษา
กาญจนา โปบุญเรือง
นักวิชาการศึกษานานาชาติพิเศษ
ติดต่อ (82)1660
kan-reg@reg.tu.ac.th



รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้างานรับเข้า
และทะเบียนประวัตินักศึกษา
กรรณก ประภาสโสกน
นักวิชาการศึกษานานาชาติพิเศษ
ติดต่อ (82)1609
kornkanok@reg.tu.ac.th



รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้างานทะเบียนและวัดผล
สุภาวดี คำมั่ง
นักวิชาการศึกษานานาชาติพิเศษ
ติดต่อ (82)1620
ksupavad@reg.tu.ac.th



หัวหน้างานทะเบียนนักศึกษา
ศูนย์ทำพระจันทร์ ศูนย์ลำปาง
และศูนย์พักยา
อัสณี สงวนสุข
นักวิชาการศึกษานานาชาติพิเศษ
ติดต่อ (81)3718
assanee@reg.tu.ac.th



หัวหน้างานเทคโนโลยี
สารสนเทศและสื่อสารองค์กร
บุญจิรา ภูจิน
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญกา
การพิเศษ
ติดต่อ (82)1627
boonpn@reg.tu.ac.th



หัวหน้างานแผนและ
บริหารสำนักงานทะเบียน
สาริยา นวมจิต
นักวิเคราะห์นโยบาย
และแผนชำนาญกา
ติดต่อ (82)1645
sariya@reg.tu.ac.th



หัวหน้างานทั่วไป
ชานานก เก้าชาติชาย
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ชำนาญการพิเศษ
ติดต่อ (82)1641
kchanana@reg.tu.ac.th



วิสัยทัศน์ พันธกิจ

และค่านิยมองค์กร สำนักงานทะเบียนนักศึกษา

#1

วิสัยทัศน์

เป็นผู้นำในระบบงานทะเบียน
และประมวลการศึกษา
มุ่งเน้นความเป็นเลิศในการให้บริการตาม
มาตรฐานสากล โดยการดำเนินงาน
ภายใต้หลักธรรมาภิบาล
และความเป็นธรรมศาสตร์

#2



พันธกิจ

สำนักงานทะเบียนนักศึกษา เป็นหน่วยงานกลาง
ที่ให้บริการด้านงานทะเบียนนักศึกษาและประมวล
ผลการศึกษาทุกระดับ ตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา จนกระทั่ง
สำเร็จการศึกษา โดยมีภารกิจหลัก

1. ดำเนินการรับสมัครนักศึกษาใหม่ จัดเก็บ
ข้อมูลประวัติ ผู้สมัคร นักศึกษา ศิษย์เก่า
2. ดำเนินการสนับสนุนงานด้านการผลิตบัณฑิต
รับลงทะเบียนเรียน ตรวจสอบสถานภาพทาง
วิชาการ ประมวลผลการศึกษาให้เป็นไป
ตามระเบียบมหาวิทยาลัย
3. ดำเนินการให้บริการออกเอกสารสำคัญ
ทางการศึกษา

#3

ค่านิยมองค์กร

SO Proud

“
บริการที่เป็นเลิศ
มุ่งมั่นทุ่มเทเพื่อองค์กร
ด้วยความภาคภูมิใจ
”

สำนักงานทะเบียนนักศึกษา
OFFICE OF THE REGISTRAR



ประวัติความเป็นมา

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์และการเมือง 2476 ได้กำหนดให้มีคณะกรรมการชุดหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการมหาวิทยาลัย” ซึ่งมีหน้าที่พิจารณานโยบายต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย และภายในมหาวิทยาลัยยังมีหน่วยงานต่าง ๆ ทำงานในด้านธุรการ บริการทางวิชาการ เรียกว่า แผนกต่าง ๆ คือ

1. แผนกจัดทำตำรา
2. แผนกห้องสมุด
3. แผนกกลาง
4. แผนกบัญชี
5. แผนกทะเบียนและสอบไล่
6. แผนกคำสอน

แผนกทะเบียนและสอบไล่ จึงเป็นหน่วยงานที่เกิดขึ้นมาพร้อมการสถาปนามหาวิทยาลัย มีหน้าที่เก็บรักษาใบสมัครและข้อมูลนักศึกษา เมื่อเข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัย รวมทั้งทำหน้าที่ตรวจสอบการจ่ายเงินค่าเล่าเรียน ค่าสมัครสอบของนักศึกษา

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

เดิมมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ดำเนินการ
สอนในระบบเปอร์เซ็นต์ นักศึกษาคณะใดศึกษาวิชา
ที่เปิดสอนในขณะนั้นจนสำเร็จการศึกษา การจัด
ตารางบรรยาย การรับสมัคร สอบไล่ ตลอดจนการ
คำนวณและบันทึกคะแนนเป็นภาระที่แต่ละคณะ
เป็นผู้รับผิดชอบ ส่วนการรับขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา
และการออกหนังสือสำคัญเมื่อสำเร็จการศึกษา
ของนักศึกษาทุกคณะเป็นงานของแผนกทะเบียน
และสถิติ

สำนักงานทะเบียนนักศึกษา
OFFICE OF THE REGISTRAR

Registrar TU

ประวัติ ความเป็นมา

สำนักงานทะเบียนนักศึกษา

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ปีพ.ศ. 2525

มหาวิทยาลัยจึงให้มีการปรับปรุง โดยยกฐานะงานทะเบียนและวัดผลการศึกษาขึ้นเป็นสำนักทะเบียนและประมวลผล โดยมีฐานะเทียบเท่าคณะ ตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัย ณ วันที่ 12 พฤศจิกายน พ.ศ. 2525 และประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน พ.ศ. 2525 ให้เป็นหน่วยงานกลางที่ให้บริการทางการศึกษาแก่นักศึกษา อาจารย์ ศิษย์เก่า ตลอดจนหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

ปีพ.ศ. 2529

มหาวิทยาลัยขยายการเรียนการสอนทางด้านวิทยาศาสตร์มายังมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต โดยเปิดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเป็นคณะแรก และให้นักศึกษาปีที่หนึ่งไปเรียนรวมกันที่ศูนย์รังสิตเป็นปีแรกในปีนั้น เพื่อให้บริการทางการศึกษาในความรับผิดชอบของสำนักทะเบียนและประมวลผล จึงตั้ง “ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล ศูนย์รังสิต” ขึ้น

สำนักงานทะเบียนนักศึกษา
OFFICE OF THE REGISTRAR

ปีพ.ศ. 2549

เพื่อให้การบริการนักศึกษาที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ทำพระจันทร์มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงแต่งตั้ง “ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล ทำพระจันทร์” ปฏิบัติงานประจำมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ทำพระจันทร์ ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2549 เป็นหน่วยงานสนับสนุนให้คณะ/สถาบัน/วิทยาลัย/โครงการที่จัดการเรียนการสอน ทำพระจันทร์ ทำหน้าที่ตั้งแต่รับเข้าศึกษา จนสำเร็จการศึกษา เช่นเดียวกับสำนักทะเบียนฯ ศูนย์รังสิต

ปีพ.ศ. 2553

สำนักทะเบียนและประมวลผล ได้มีการทบทวนภารกิจหลักในการบริหารงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป รวมไปถึงการทยอยเกษียณอายุของข้าราชการอย่างต่อเนื่อง สำหรับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสำนักทะเบียนและประมวลผล ตามภารกิจใหม่นี้ แบ่งออกเป็น 8 ฝ่ายด้วยกัน โดยมีขอบเขตหน้าที่ ดังนี้

ปีพ.ศ. 2553

● ฝ่ายรับเข้าศึกษา

ดูแลงานที่เกี่ยวกับการรับเข้าศึกษาทั้งหมด

● ฝ่ายทะเบียนประวัติและหนังสือสำคัญ

ดูแลงานขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ทะเบียนประวัติ สถานภาพนักศึกษา เอกสารรับรองทางการศึกษา และงานบริการศิษย์เก่า

● ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล 1

ดูแลฐานข้อมูลจดทะเบียน จดทะเบียน การผ่อนผันและคืนเงินค่าธรรมเนียม ห้องบรรยายห้องสอบ ผลการศึกษา การจบการศึกษา คณะรัฐศาสตร์ สังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ศิลปศาสตร์ สังคมวิทยาและมานุษยวิทยา (ที่มีได้อยู่ในความดูแลของฝ่ายทะเบียนและประมวลผล ท่าพระจันทร์) วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์ แพทยศาสตร์ และทันตแพทยศาสตร์

● ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล 2

ดูแลฐานข้อมูลจดทะเบียน จดทะเบียน การผ่อนผันและคืนเงินค่าธรรมเนียม ห้องบรรยายห้องสอบ ผลการศึกษา การจบการศึกษา คณะนิติศาสตร์ พาณิชยศาสตร์และการบัญชี เศรษฐศาสตร์ วารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน (ที่มีได้อยู่ในความดูแลของฝ่ายทะเบียนและประมวลผล ท่าพระจันทร์) ศิลปกรรมศาสตร์ สถาปัตยกรรมศาสตร์ และการผังเมือง พยาบาลศาสตร์ สาธารณสุขศาสตร์ สหเวชศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร และวิทยาลัยสหวิทยาการ

● ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล ท่าพระจันทร์

ดูแลงานเช่นเดียวกับ 4 ฝ่ายข้างต้น สำหรับนักศึกษาโครงการพิเศษ และระดับบัณฑิตศึกษา ที่จัดการเรียนการสอนท่าพระจันทร์ และวิทยาลัยนวัตกรรม

● ฝ่ายประมวลข้อมูล

ดูแลงานระบบเครือข่าย ฐานข้อมูล Website ประมวลผลทะเบียนนักศึกษา งานบริการเทคโนโลยีให้กับบุคลากรสำนักทะเบียนและประมวลผล รวมทั้งงานบริการระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการ

● ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ดูแลงานสารบรรณ งานอาคารสถานที่ ยานพาหนะ งานประชุม งานพัสดุ จัดซื้อจัดจ้าง การเงิน-บัญชี งานบริการหน้าเคาน์เตอร์ งานบุคคล (การมาปฏิบัติราชการและงานสวัสดิการสิทธิประโยชน์)

● ฝ่ายยุทธศาสตร์และประเมินผล

ดูแลงานยุทธศาสตร์ งานงบประมาณ งานบุคคล งานพัฒนาบุคลากร งานประกันคุณภาพ งานประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร งานผลิตสื่อสิ่งพิมพ์/อิเล็กทรอนิกส์ และงานประสานการดำเนินงาน



ปีพ.ศ. 2559

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ได้มีการปรับโครงสร้างการจัดตั้งและการแบ่งส่วนงานของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ตามมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 2/2559 เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2559 และมีมติอนุมัติในข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการจัดตั้งและการแบ่งส่วนงานของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. 2559 ตามบทเฉพาะกาล ข้อ 17 การให้ส่วนราชการและหน่วยงานตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. 2531 เป็นส่วนงานหรือส่วนงานภายในตามข้อบังคับนี้ ให้สำนักทะเบียนและประมวลผล เปลี่ยนชื่อหน่วยงานเป็น **“สำนักงานทะเบียนนักศึกษา”** และมีผลบังคับ ตั้งแต่วันที่ 22 มีนาคม 2559 เป็นต้นไป

ปีพ.ศ. 2560

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ปรับปรุงระบบการศึกษาพัฒนาไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยของรัฐที่ไม่เป็นส่วนราชการแต่อยู่ในกำกับของรัฐ เพื่อให้มีการบริหารจัดการภายในหน่วยงานเกิดความคล่องตัว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเหมาะสม และสอดคล้องกับพันธกิจหลักของสำนักงานทะเบียนนักศึกษา จึงได้มีการขออนุมัติกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการและอำนาจหน้าที่ของส่วนงานใหม่ ดังนี้

สำนักงานทะเบียนนักศึกษา แบ่งส่วนงานออกเป็น 5 งาน คือ

1. งานรับเข้าและทะเบียนประวัตินักศึกษา
2. งานทะเบียนและวัดผล
3. งานทะเบียนนักศึกษาศูนย์ท่าพระจันทร์ ศูนย์ลำปาง และศูนย์พัทยา
4. งานแผนและบริหารสำนักงานทะเบียน
5. งานเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารองค์กร

(ปรับปรุงข้อมูลล่าสุด ตุลาคม 2560)

โครงสร้าง การแบ่งส่วนงาน

ของสำนักงานทะเบียนนักศึกษา
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

คณะกรรมการอำนวยการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

งานรับเข้าและทะเบียนประวัตินักศึกษา

งานทะเบียนและวัดผล

ขอบเขตและหน้าที่

1. การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา
2. การตรวจสอบคุณสมบัติผู้เข้าศึกษา
3. การบริหารจัดการทะเบียนประวัตินักศึกษา
4. การบริหารจัดการสถานภาพนักศึกษา
5. การบริการเอกสารรับรองทางการศึกษา
6. การขึ้นทะเบียนบัณฑิต
7. การจัดเตรียมปริญญาบัตร
8. การผลิตบัตรบัณฑิต
9. การตรวจสอบคุณสมบัติเทียบเท่า

ขอบเขตและหน้าที่

1. การเตรียมฐานข้อมูลจดทะเบียน
2. การจดทะเบียน
3. การตรวจสอบผลการจดทะเบียน
4. การผ่อนผันค่าธรรมเนียมและคืนเงินค่าธรรมเนียม
5. การจัดทำห้องบรรยาย-ห้องสอบ
6. การรวบรวมตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษา
7. การรวบรวมตรวจสอบผลการศึกษา
8. การตรวจสอบสถานภาพทางวิชาการ
9. การอนุมัติปริญญา
10. การผลิตเอกสารรับรองการศึกษา (Transcript)



Registrar TU

ผู้อำนวยการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนและบริหาร

สำนักงานเลขาธิการ

งานทั่วไป

งานทะเบียนนักศึกษา (ทพจ., ลำปาง, พิทยา)

ขอบเขตและหน้าที่

1. การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา
2. การบริหารจัดการทะเบียนประวัตินักศึกษา
3. การบริหารจัดการสถานภาพนักศึกษาและสถานภาพทางวิชาการ
4. การเตรียมฐานข้อมูลจดทะเบียน
5. การจดทะเบียน
6. การตรวจสอบผลการจดทะเบียน
7. การผ่อนผันค่าธรรมเนียมและคืนเงินค่าธรรมเนียม
8. การรวบรวมตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษา
9. การรวบรวมตรวจสอบผลการศึกษา
10. การอนุมัติปริญญา
11. การผลิตเอกสารรับรองการศึกษา
12. การขึ้นทะเบียนบัณฑิต
13. การบริการเอกสารรับรองทางการศึกษา

งานแผนและบริหารสำนักงานทะเบียน

ขอบเขตและหน้าที่

1. วิเคราะห์และวางแผนนโยบายสำนัก
2. การบริหารจัดการและดูแลงบประมาณ
3. การประกันคุณภาพ
4. การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติ
5. วิเคราะห์และวางแผนบริหารทรัพยากรบุคคล
6. การบริหารจัดการและดูแลงานบุคคล
7. การพัฒนาบุคลากร
8. การบริหารจัดการและดูแลการเงิน
9. การบริหารจัดการและดูแลงานบัญชี
10. การบริหารจัดการและดูแลงานพัสดุ
11. การบริหารจัดการและดูแลงานสารบรรณ
12. การบริหารจัดการและดูแลงานประชุมพิธีการ
13. การบริหารจัดการและดูแลอาคารสถานที่และยานพาหนะ

งานเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารองค์กร

ขอบเขตและหน้าที่

1. การบริหารและดูแลระบบเครือข่าย
2. การบริหารและดูแลระบบฐานข้อมูล
3. การบริหารและดูแล เว็บไซต์ของหน่วยงาน
4. การประมวลผลทะเบียนนักศึกษา
5. การบริการทางด้านเทคโนโลยีให้บุคลากรทั้งภายในและภายนอกองค์กร
6. การบริการระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการ
7. การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูล และข่าวสารองค์กร ทั้งภายในและภายนอกองค์กร
8. การออกแบบผลิตสื่อสิ่งพิมพ์/อิเล็กทรอนิกส์เพื่อการประชาสัมพันธ์องค์กร
9. การประสานการดำเนินงาน จากหน่วยงานอื่น ๆ



คณะกรรมการดำเนินงาน

นอกจากการบริหารงานตามโครงสร้างการแบ่งส่วนงานแล้ว สำนักงานทะเบียนนักศึกษา ยังมีคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ในการทำหน้าที่ขับเคลื่อนการบริหารงานภายในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และครอบคลุมทุกภารกิจหลักในการบริหารงาน ซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการอำนวยการสำนักงานทะเบียนนักศึกษา ทำหน้าที่ กำหนดทิศทาง นโยบาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ให้มีความสอดคล้อง และเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ตลอดจนควบคุมดูแลบริหารงานของสำนักงานทะเบียนนักศึกษา เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างสูงสุดในการดำเนินงาน ภายในสำนักงานทะเบียนนักศึกษา ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับแนวทางการบริหารงาน

นอกจากนี้ยังมีคณะกรรมการในชุดต่าง ๆ ที่ทำหน้าที่เป็น ฟันเฟืองในการขับเคลื่อนภารกิจ และการดำเนินงานในส่วนต่าง ๆ อีกมากมาย อันประกอบไปด้วย

#1

คณะกรรมการ
ดำเนินการบริหารจัดการ
ดูแลผลการปฏิบัติงาน

#2

คณะกรรมการ
บริหารคุณภาพ
สำนักงานทะเบียน
นักศึกษา

#3

คณะกรรมการ
จัดทำองค์ความรู้
ของสำนักงานทะเบียน
นักศึกษา

#4

คณะกรรมการ
จัดทำแผนแม่บท
บริหารทรัพยากรบุคคล
ของสำนักงานทะเบียน
นักศึกษา

#5

คณะกรรมการ
สานสัมพันธ์
สำนักงานทะเบียน
นักศึกษา

คณะกรรมการอำนวยการ สำนักงานทะเบียนนักศึกษา

รองศาสตราจารย์ เกศินี วิฑูรชาติ อธิการบดีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	ประธานกรรมการ
นายสวัสดิ์ ชวลิตธำรง	กรรมการ
อาจารย์ดนิษฐ์ ธนบดีธรรมจารี	กรรมการ
ดร.นิรนุช ภาชนะทิพย์	กรรมการ
รองศาสตราจารย์ ดร.ชาลี เจริญลาภนพรัตน์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์พิศิษฐ์ วัฒนเรืองโกวิท	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรพล สังข์โพธิ์ รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เอกรินทร์ ยละบิล	กรรมการ
ผู้อำนวยการหอสมุดแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	
อาจารย์ ดร.ปกป้อง ส่องเมือง	กรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	
รองศาสตราจารย์ ดร.ธีร เจียศิริพงษ์กุล คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	กรรมการ
รองศาสตราจารย์ ดร.พิพัฒน์ สมการ	กรรมการ
รองผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนและบริหาร สำนักงานทะเบียนนักศึกษา	
อาจารย์ ดร.ธนาธร ทะนานทอง	กรรมการ
รองผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานทะเบียนนักศึกษา	
รองศาสตราจารย์ ดร.ไชยณรงค์ จักรธรานนท์ ผู้อำนวยการสำนักงานทะเบียนนักศึกษา	กรรมการและเลขานุการ
นางกาญจนา โพบุญเรือง รักษาการในตำแหน่งเลขานุการสำนักงานทะเบียนนักศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาวสาธิตา นวมจิต หัวหน้างานแผนและบริหารงานสำนักงานทะเบียน	ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการบริหาร สำนักงานทะเบียนนักศึกษา

รองศาสตราจารย์ ดร.ไชยณรงค์ จักรธรรานนท์
ผู้อำนวยการสำนักงานทะเบียนนักศึกษา

ประธานกรรมการ

รองศาสตราจารย์ ดร.พิพัฒน์ สมการ
รองผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนและบริหาร

รองประธานกรรมการ

อาจารย์ ดร.ธนาธร ทะนานทอง
รองผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

รองประธานกรรมการ

นางกรรณก ประภาสภักดิ์
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานรับเข้าและทะเบียนประวัตินักศึกษา

กรรมการ

นางศุภาวดี คำม่วง
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานทะเบียนและวัดผล

กรรมการ

นางอศณี สงวนสุข
หัวหน้างานทะเบียนนักศึกษา ศูนย์ท่าพระจันทร์ ศูนย์ลำปาง และศูนย์พัทยา

กรรมการ

นางสาวสาริยา นวมจิต
หัวหน้างานแผนและบริหารสำนักงานทะเบียน

กรรมการ

นางสาวบุญจิรา กุ๋เงิน
หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารองค์กร

กรรมการ

นางกาญจนา โปบุญเรือง
รักษาการในตำแหน่งเลขานุการสำนักงานทะเบียนนักศึกษา

กรรมการและเลขานุการ

นางชนานาท แก้วชาติชาย
หัวหน้างานทั่วไป

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

นางสาวอัมพร ศรีสุวรรณ
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ

ผู้ช่วยเลขานุการ

คำสั่งสำนักงานทะเบียนนักศึกษาที่ 69/2561,91/2561 และ 21/2562

ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561
สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2562

คณะกรรมการดำเนินการ บริหารจัดการดูแลผลการ ปฏิบัติงาน (KPI)

ที่ปรึกษา

รองศาสตราจารย์ ดร.ไชยณรงค์ จักรธรานนท์
รองศาสตราจารย์ ดร.พิพัฒน์ สมภาร
นางสาวสาริยา นวมจิต

ผู้อำนวยการสำนักงานทะเบียนนักศึกษา
รองผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนและบริหาร
หัวหน้างานแผนและบริหารงานสำนักทะเบียน

ประธานกรรมการ

นางสาวศุภลักษณ์ พีเค.

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

กรรมการ

นางชนานาด คำชาติชาย
นางสาวมัลลิกา กลิ่นจันทร์หอม
นางสาวอารีรัตน์ สีเหลือง
นางสาวธรรณดาณี มุขหิรัญพันธ์
นายสิริพันธ์ บัวดี
นายจตุรงค์ เสาน้อย
นางดารัตน์ เกตุสะอาด
นางสาวอัมพร ศรีสุวรรณ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติงาน
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ

กรรมการและเลขานุการ

นางสาวธีรารัตน์ สุทธิพงษ์

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

นางสาวทราภรณ์ วรรณดารา

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

ดำเนินการบริหารจัดการดูแลผลการปฏิบัติงานต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นตัวชี้วัด
สำนักงานทะเบียนนักศึกษา (KPI) การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และ
ตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติงาน (Action Plan) รวมทั้งร่วมตรวจสอบผลการ
ดำเนินงานแต่ละไตรมาส เพื่อนำเสนอผู้บริหารต่อไป

คำสั่งสำนักงานทะเบียนนักศึกษาที่ 70/2561, 92/2561 และ 26/2562

ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561
สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2562

**คณะกรรมการบริหารคุณภาพ
สำนักงานทะเบียนนักศึกษา (ISO)**

ประธานกรรมการ

รองศาสตราจารย์ ดร.ไชยณรงค์ จักรธรานนท์ ผู้อำนวยการสำนักงานทะเบียนนักศึกษา

รองประธานกรรมการ

รองศาสตราจารย์ ดร.พิพัฒน์ สมภาร รองผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนและบริหาร
อาจารย์ ดร.ธนาธร ทยานานทอง รองผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

กรรมการ

นางกาญจนา โปบุญเรือง	รักษาการในตำแหน่งเลขานุการสำนักงานทะเบียนนักศึกษา
นางกรรณก ประภาสโสภณ	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานรับเข้าและทะเบียนประวัตินักศึกษา
นางสุภาวดี คำม่วง	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานทะเบียนและวัดผล
นางอศิณี สงวนสุข	หัวหน้างานทะเบียนนักศึกษาศูนย์ท่าพระจันทร์ ศูนย์ลำปาง และศูนย์พัทยา
นางสาวสาริยา นวมจิต	หัวหน้างานแผนและบริหารสำนักงานทะเบียน
นางสาวบุญจิรา ภูเงิน	หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารองค์กร
นางชนานาถ เค้าชาติชาย	หัวหน้างานทั่วไป
นายพิเชษฐ์ จิตตพงศ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
นายณัฐวุฒิ อยู่สุข	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

นางจุฑามาศ เวศวิทย์
นางวิมล สุทธิกุล
นางสาวกนกกาญจน์ เวชชกรรม
นางสาวศศิมา ร่วมพุ่ม
นางสาวอุบลทิพย์ โปธิลังกา

นักวิชาการศึกษาคำนาฏการ
นักวิชาการคอมพิวเตอร์คำนาฏการ
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
นักวิชาการศึกษาคำนาฏการ
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

กรรมการและเลขานุการ

นางสาวทราภรณ์ วรกุลดำรง

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

นางสาวธีรารัตน์ สุทธิพงษ์

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

1. ติดตาม กำกับดูแล ส่งเสริมให้บุคลากรภายในหน่วยงานปฏิบัติงานตามเอกสาร คุณภาพ คู่มือคุณภาพ และสร้างจิตสำนึกการปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพทั่วทั้งองค์กร
2. ติดตามและรายงานการดำเนินงานด้านการบริหารคุณภาพต่อผู้บริหาร
3. วางแผนและเตรียมการเพื่อให้ได้รับการรับรองตามแผนการดำเนินงานด้าน ISO
4. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คำสั่งสำนักงานทะเบียนนักศึกษาที่ 71/2561

ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561
สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2562

**คณะกรรมการจัดทำองค์ความรู้
ของสำนักงานทะเบียนนักศึกษา
[KM]**

ประธานกรรมการ

รองศาสตราจารย์ ดร.ไชยณรงค์ จักรธรานนท์

ผู้อำนวยการสำนักงานทะเบียนนักศึกษา

รองประธานกรรมการ

รองศาสตราจารย์ ดร. พิพัฒน์ สมภาร
นางกาญจนา โปบุญเรือง

รองผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนและบริหาร
รักษาการในตำแหน่งเลขานุการ
สำนักงานทะเบียนนักศึกษา

กรรมการ

นายทรงวุฒิ วงศ์สุวรรณ
นางสาวพรรณราย เพิ่มสินธ์
นางสาวรุ่งทิพย์ รุ่งวิวัฒน์กุล
นายกฤษณ์ เรืองชัย
นางศศิประภา เจนสุทธิเวชกุล
นางรัชญา รุ่งมะลั้ง
นางสาวศิรินันท์ ตีสวัสดิ์

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ

กรรมการและเลขานุการ

นางสาวดวงพร ไสดีถิมาพันธ์

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ผู้ช่วยเลขานุการ

นางสาวทองยูน มธุรส

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

จัดทำองค์ความรู้ของสำนักงานทะเบียนนักศึกษา (KM)

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

1. ดำเนินการขับเคลื่อนในการถ่ายทอดองค์ความรู้ภายในหน่วยงาน
2. จัดกิจกรรม Walk Rally ร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย เพื่อกระชับความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปฏิบัติงาน
3. จัดกิจกรรม Forum แลกเปลี่ยน...เรียนรู้ระหว่างคณะหน่วยงานต่าง ๆ
4. บริหารจัดการในการจัดกิจกรรม กรณีศึกษา “พีชვნ้องคุย” รูปแบบการจัดประชุม นำเสนอกรณีศึกษา เพื่อร่วมกันวิเคราะห์และแก้ปัญหาในการทำงาน

คำสั่งสำนักงานทะเบียนนักศึกษาที่ 73/2561

ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561
สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2562

คณะกรรมการจัดทำแผนแม่บท บริหารทรัพยากรบุคคลของ สำนักงานทะเบียนนักศึกษา

ที่ปรึกษา

รองศาสตราจารย์ ดร.ไชยณรงค์ จักรธรานนท์

ผู้อำนวยการสำนักงานทะเบียนนักศึกษา

ประธานกรรมการ

รองศาสตราจารย์ ดร.พิพัฒน์ สมภาร

รองผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนและบริหาร

กรรมการ

อาจารย์ ดร.ธนาธร ทะนานทอง

นางกาญจนา โปบุญเรือง

นางกรกนก ประภาสโสภณ

นางสุภาวดี คำม่วง

นางอศณี สวงวนสุข

นางสาวบุญจิรา ภู่เงิน

นางชนานาด คำชาติชาย

รองผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

รักษาการในตำแหน่งเลขานุการสำนักงานทะเบียนนักศึกษา

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานรับเข้า

และทะเบียนประวัตินักศึกษา

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานทะเบียนและวัดผล

หัวหน้างานทะเบียนนักศึกษา ศูนย์ท่าพระจันทร์

ศูนย์ลำปาง และศูนย์พัทยา

หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารองค์กร

หัวหน้างานทั่วไป

กรรมการและเลขานุการ

นางสาวสาริยา นวมจิต

หัวหน้างานแผนและบริหารสำนักงานทะเบียน

ผู้ช่วยเลขานุการ

นางสาวดวงพร โสติถิमानนท์

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

นางขวัญกมล ทองเนียม

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

1. กำหนดกรอบ ทิศทาง แนวทาง ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนแม่บทบริหารทรัพยากรบุคคล
2. กำกับ ดูแลและสนับสนุนให้คำแนะนำปรึกษา แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการจัดทำแผนแม่บทบริหารทรัพยากรบุคคล
3. กำกับ ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนการจัดทำแผนแม่บทบริหารทรัพยากรบุคคล

คำสั่งสำนักงานทะเบียนนักศึกษาที่
74/2561, 93/2561, 96/2561 และ 97/2561

ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561
สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2562

คณะกรรมการสามสัมพันธ์ สำนักงานทะเบียนนักศึกษา

ที่ปรึกษา

รองศาสตราจารย์ ดร.พิพัฒน์ สมภาร
อาจารย์ ดร.ธนธร ทยานานทอง

รองผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนและบริหาร
รองผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประธานกรรมการ

นางสาวสุภารัตน์ ลีจุติภูมิ

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

กรรมการ

นางมนธรรฐ เสวตสูตร
นางสาวปภาดา คงคา
นางสาวปรียากร ป้อมสุวรรณ
นายสันติ หงษ์ทอง
นางสาวจุฑาทิพย์ จงดี
นางสาวคณิตา ชองศิริ

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

กรรมการและเลขานุการ

นางขวัญกมล ทองเนียม

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ

ผู้ช่วยเลขานุการ

นางสาวอุบลทิพย์ โพธิ์ลังกา

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

คณะกรรมการสานสัมพันธ์สำนักงานทะเบียนนักศึกษา

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

1. สร้างสัมพันธ์ภายในหน่วยงาน โดยการจัดกิจกรรมสนับสนุนให้บุคลากรเกิด Smile REG ยิ้มจากภายใน ไตรมาสละ 1 ครั้ง
2. สร้างสัมพันธ์ภายนอกหน่วยงาน
 - การดูงานหน่วยงานต่าง ๆ
 - การจัดสัมมนาประจำปี

ประเด็นยุทธศาสตร์

Modern

ก้าวล้ำ
นำสมัย

เป้าประสงค์

M-1 Modern Management

กลยุทธ์

M-1.1 พัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพ มีประสิทธิผล มีความโปร่งใสตรวจสอบได้ ตามหลักธรรมาภิบาล พร้อมมีระบบบริหารความเสี่ยง และระบบประกันคุณภาพที่เป็นต้นแบบของหน่วยงานอื่น

โครงการ

- โครงการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานทะเบียนนักศึกษา
 - แผนปฏิบัติการประจำปี
 - ประกันคุณภาพ
 - บริหารทรัพยากรบุคคล
 - งบประมาณ

กลยุทธ์

M-1.2 สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในมิติต่าง ๆ ระหว่างกันอย่างสม่ำเสมอ พร้อมสร้างเครือข่ายการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ด้านงานทะเบียนและประมวลผลสู่บุคลากรและหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งภายในมหาวิทยาลัยและนอกมหาวิทยาลัย

โครงการ

- โครงการจัดทำองค์ความรู้ของสำนักงานทะเบียนนักศึกษา (KM)
- โครงการจัดทำตัวชี้วัดกลาง
- โครงการระบบตรวจสอบคุณวุฒิการศึกษาสำหรับเข้าศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษา

เป้าประสงค์

M-2 Modern Staff

กลยุทธ์

M-2 ทบทวนโครงสร้างการบริหาร กรอบอัตรากำลัง และภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากร ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และทิศทางการพัฒนาเพื่อความคล่องตัว พร้อมพัฒนาบุคลากรให้เป็น Data Cook และ Simplicity Expert มีทักษะด้านภาษา เป็น Skillful Learner การแก้ปัญหาและการปรับปรุงกระบวนการทำงาน เพื่อให้เกิดความเท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงในทุกมิติ โดยมีเส้นทางความก้าวหน้า ทั้งภายในและภายนอกสำนักงาน เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงในงาน และความผูกพันในองค์กร

โครงการ

- โครงการ HRM Development Plan
- โครงการสำรวจความผูกพัน/ความสุข
- โครงการทบทวนระบบประเมินผลการปฏิบัติงาน
- โครงการพัฒนาบุคลากร

เป้าประสงค์

M-3 Modern Environment

กลยุทธ์

M-3 สร้างบรรยากาศการทำงานโดยทุกคนมีส่วนร่วมให้สำนักงานทะเบียนนักศึกษา เป็นองค์กรแห่งความสุข

โครงการ

- โครงการ Green REG

เป้าประสงค์

M-4 Modern IT

กลยุทธ์

M-4 พัฒนาสถาปัตยกรรมด้าน IT ของสำนักงานทะเบียนนักศึกษา โดยให้เกิดการบูรณาการระหว่างเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ การแลกเปลี่ยนข้อมูล และความมั่นคงปลอดภัยของระบบ รวมถึงการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้ไปในทิศทางเดียวกัน

โครงการ

- โครงการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศเพื่อ
การบริการและการบริหารจัดการ
- โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศสำนักงาน
 - IT Care
 - พัสดุครุภัณฑ์
- โครงการสื่อสารทางไกลท่าพระจันทร์-รังสิต
- โครงการปรับปรุงห้อง Server

MASS

ประเด็นยุทธศาสตร์

Accuracy

ถูกต้อง
เชื่อถือได้

เป้าประสงค์

A-1 Corrective Action

A-2 Preventive Action

A-3 Improvement

กลยุทธ์ A-1 การวิเคราะห์และแก้ไขข้อผิดพลาด

A-2 แนวทางการป้องกันข้อผิดพลาด

A-3 การพัฒนากระบวนการป้องกันข้อผิดพลาด

โครงการ • โครงการ External Audit (ISO 9001 : 2015)

ประเด็นยุทธศาสตร์

Smart

สะดวก
เข้าถึงง่าย

เป้าประสงค์

S1-1 TU Society for Life

กลยุทธ์ S1-1 พัฒนาและสร้างช่องทางด้านการให้บริการแก่นักเรียน ที่ต้องการใช้ข้อมูล จากสำนักงานทะเบียนนักศึกษา

S1-2 TU Society for Student

กลยุทธ์ S1-2 พัฒนาระบบการให้บริการที่สอดคล้องกับ Life Style ของนักศึกษาปัจจุบันเพื่อใช้ในการพัฒนาตนเอง ในรั้วเหลืองแดงตั้งแต่ต้นจนจบ

S1-3 TU Society for International Student

กลยุทธ์ S1-3 พัฒนาระบบให้ครอบคลุมความต้องการด้านการให้บริการทางการศึกษาของนักศึกษาต่างชาติ

S1-4 TU Society for Alumni

กลยุทธ์ S1-4 พัฒนาระบบบริการที่สามารถสานต่อสัมพันธ์ภาพระหว่างศิษย์เก่ากับสำนักงานทะเบียนนักศึกษา ได้อย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์

S1-5 TU Society for Staff

กลยุทธ์ S1-5 พัฒนาและสร้างช่องทางด้านการให้บริการแก่นักเรียน ที่ต้องการใช้ข้อมูล จากสำนักงานทะเบียนนักศึกษา

โครงการ

- โครงการระบบรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี (TCAS 62)
- โครงการระบบรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี สำหรับหลักสูตรนานาชาติ (TCAS Inter 62)
- โครงการปรับปรุงเว็บไซต์สำนักงานทะเบียนนักศึกษา เฟส 3
- โครงการ Big Data
- โครงการ Smart Chat Bot
- โครงการพัฒนาระบบบริการใบรับรองทางการศึกษา (QR Code)
- โครงการจัดเก็บเอกสารสำเร็จการศึกษาเป็นอิเล็กทรอนิกส์
- โครงการ Data Warehouse
- โครงการ Media Society
- โครงการสำรวจทัศนคติผู้ใช้บริการต่อภาพลักษณ์ของสำนักงานทะเบียนนักศึกษา



เป้าประสงค์

S2-1 Smile REG

กลยุทธ์

S2-1 สร้างทัศนคติในเชิงบวก และพัฒนาบุคลิกภาพให้กับบุคลากรด้วยการเสริมสร้างทั้งสุขภาพกายและใจ ให้แข็งแรงเพื่อพร้อมให้บริการด้วยความตั้งใจ และจริงใจ

โครงการ

- โครงการสานใจ...สร้างสุข

เป้าประสงค์

S2-2 Smile Together

กลยุทธ์ S2-2 ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีกับผู้ใช้บริการ ผ่านการมีส่วนร่วมเพื่อให้รู้สึกเป็นส่วนหนึ่งของสำนักงานทะเบียนนักศึกษา จนกลายเป็นความผูกพัน

โครงการ

- โครงการสวัสดิการ
- โครงการพบปะเครือข่ายผู้ใช้บริการ



รายงานการประเมินคุณภาพ สำนักงานทะเบียนนักศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2562

สำนักงานทะเบียนศึกษามิวีสัยทัศน์ “เป็นผู้นำด้านการให้บริการงานทะเบียนนักศึกษาในประเทศไทย โดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเป็นหลักในการขับเคลื่อนองค์กร” เพื่อให้วิสัยทัศน์สำเร็จลุล่วงด้วยดี จำเป็นอย่างยิ่งที่สำนักงานทะเบียนนักศึกษาต้องมีกระบวนการและขั้นตอนการดำเนินงานที่มีความชัดเจน ไม่ซ้ำซ้อน ทันสมัย และสามารถดำเนินการได้ตามเวลามาตรฐานที่กำหนดและเป็นที่ยอมรับของผู้รับบริการ ซึ่งจะส่งผลให้ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการ และรูปแบบการให้บริการของสำนักงานทะเบียนนักศึกษา

กลไกในการช่วยขับเคลื่อนและช่วยให้มีการปรับปรุง พัฒนางานให้ดีขึ้นมากขึ้น คือการประเมินคุณภาพ สำนักงานทะเบียนนักศึกษาเลือกใช้ระบบการประเมินคุณภาพมาแล้วหลายระบบ ไม่ว่าจะเป็นรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ระบบบริหารคุณภาพจากการใช้เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence : EdPEX) และปัจจุบันสำนักงานทะเบียนนักศึกษาใช้มาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ (International Organization for Standardization : ISO) เพื่อขอรับรองตามมาตรฐานข้อกำหนด ISO 9001: 2015

ในปีงบประมาณ 2562 สำนักงานทะเบียนนักศึกษาจัดทำเอกสารคุณภาพตามข้อกำหนดมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001:2015 ตามพันธกิจหลักจำนวน 3 กระบวนงาน คือ

1. การรับบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
2. การสนับสนุนเพื่อผลิตบัณฑิต
3. การขอเอกสารทางการศึกษาและการตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร

สำนักงานทะเบียนนักศึกษารับการตรวจติดตามคุณภาพภายในในสำนักงานให้บริการและสนับสนุนการบริหารมหาวิทยาลัย (Internal Audit) เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2562 เวลา 09.00-12.00 น. ณ สำนักงานทะเบียนนักศึกษา เพื่อประเมินความพร้อมและประสิทธิผลในการนำระบบ ISO 9001:2015 มาปฏิบัติใช้ รวมทั้งค้นหาสิ่งที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดเพื่อดำเนินการแก้ไขก่อนที่หน่วยงานภายนอก (Certification Body : CB) จะมาทำการตรวจสอบเพื่อรับรองต่อไป คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายในได้สรุปภาพรวมการตรวจประเมินคุณภาพภายในของสำนักงานบริการและสนับสนุนการบริหารมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยผลการตรวจติดตามดังกล่าวของสำนักงานทะเบียนนักศึกษา สำนักงานทะเบียนนักศึกษาไม่ได้รับใบร้องขอให้องค์กรการแก้ไขข้อบกพร่อง หรือความไม่สอดคล้อง หรือความไม่เป็นไปตามข้อกำหนดที่เกิดขึ้น (Corrective Action Request : CAR) มีข้อเสนอและประเด็นคู่มือคุณภาพควรปรับปรุงเนื้อหาให้ครบถ้วนทุกกระบวนการ โดยเฉพาะขั้นตอนการคืนสภาพในคู่มือคุณภาพหัวข้อสนับสนุนการผลิตบัณฑิตให้เป็นปัจจุบัน และจัดทำตัวชี้วัดให้ครบทุกคู่มือคุณภาพ ดำเนินการครบถ้วนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

สำนักงานทะเบียนนักศึกษา ได้มีการทบทวนระบบบริหารงานคุณภาพ ที่ใช้ประเมินมาตรฐานตั้งแต่ปีงบประมาณ 2561 – 2562 อีกครั้ง พบว่าขอบเขตบริหารคุณภาพสำนักงานทะเบียนนักศึกษาอยู่ภายใต้สำนักงานอธิการบดี ซึ่งขั้นตอนกระบวนการดำเนินงานของแต่ละหน่วยงานมีความแตกต่างกัน และเพื่อให้การดำเนินงานมีคล่องตัวมากขึ้น ในปีงบประมาณ 2562 สำนักงานทะเบียนนักศึกษา จึงได้ขออนุมัติจากมหาวิทยาลัยผ่านคณะกรรมการบริหารคุณภาพสำนักงานบริการและสนับสนุนการบริหารมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ แยกออกมาดำเนินการเอง โดยได้รับการอนุมัติให้สามารถดำเนินการเองในการประชุมคณะกรรมการบริหารคุณภาพสำนักงานบริการและสนับสนุนการบริหารมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ครั้งที่ 4/2562 เมื่อวันที่ 17 มิถุนายน 2562



รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ตามนโยบายมหาวิทยาลัยเพื่อ “มหาวิทยาลัยยั่งยืน” และเพื่อให้เป็นไปตามข้อตกลงการปฏิบัติงาน สำนักงานทะเบียนนักศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562-2564 เพื่อให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดรายตัว ในระดับสูงสุดและผลักดันโครงการตามแผนปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่มหาวิทยาลัยและประชาชน โดยผู้อำนวยการสำนักงานทะเบียนนักศึกษาเป็นผู้แทนของสำนักงานทะเบียนนักศึกษาเป็นผู้รับข้อตกลงการปฏิบัติงานที่มีระยะเวลา 3 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2564 โดยมีตัวชี้วัดตามพันธกิจของหน่วยงาน 3 ตัวชี้วัด

1. ร้อยละความถูกต้องของการประกาศผลการศึกษาตามเวลาที่กำหนด
2. ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการให้บริการไปรับรองทางการศึกษา
3. ร้อยละของการผลิตหนังสือรับรองคุณวุฒิตรงตามเวลาที่กำหนด

ในปีงบประมาณ 2562 พบว่าสำนักงานทะเบียนนักศึกษาสามารถดำเนินการได้ตามข้อตกลงการปฏิบัติงานตามเป้าหมายร้อยละ 100 ทั้ง 3 ตัวชี้วัดรายละเอียดดังนี้

1. ร้อยละความถูกต้องของการประกาศผลการศึกษาตามเวลาที่กำหนด
งานทะเบียนและวัดผลเป็นงานที่มีภารกิจในการตรวจสอบและประกาศคะแนนตามขั้นตอนการประกาศผลการศึกษาผ่านระบบบริการทางการศึกษา โดยมีกำหนดเวลามาตรฐานคือ 5 วันทำการนับถัดจากวันที่คณบดีอนุมัติทำรายการ

ส่งคะแนนผ่านระบบบริการทางการศึกษา ในปีการศึกษา 2561 มีจำนวนรายวิชาที่คณบดีอนุมัติผ่านระบบบริการทางการศึกษา ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2561 ภาคการศึกษาที่ 2/2561 มีจำนวน 23 คณะ โดยงานทะเบียนและวัดผลดำเนินการตรวจสอบและประกาศคะแนนครบตามเวลามาตรฐานทั้ง 23 คณะ

2. ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการให้บริการไปรับรองทางการศึกษา

งานรับเข้าและทะเบียนประวัตินักศึกษาเป็นงานที่มีภารกิจในการให้บริการไปรับรองทางการศึกษา โดยให้บริการแก่ผู้รับบริการทุกระดับการศึกษา โดยมีกำหนดเวลามาตรฐานในการดำเนินการคือ ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่ได้รับ Transcript โดยในปีงบประมาณ 2562 มีจำนวนคำร้องขอบริการไปรับรองทางการศึกษาเป็นจำนวนทั้งสิ้น 7,193 ฉบับ

3. ร้อยละของการผลิตหนังสือรับรองคุณวุฒิตรงตามเวลาที่กำหนด

งานรับเข้าและทะเบียนประวัตินักศึกษาเป็นงานที่มีภารกิจในการให้บริการผลิตหนังสือรับรองคุณวุฒิที่หน่วยงาน / ศิษย์เก่าได้ยื่นความประสงค์ตรวจสอบข้อมูลประวัติทางการศึกษาของศิษย์เก่าเป็นรายบุคคลกับหลักฐานการศึกษาที่หน่วยงานต่าง ๆ ภายในประเทศส่งมาให้ตรวจสอบความถูกต้อง ได้แก่ สถานภาพนักศึกษา ชื่อปริญญาที่ได้รับ วันที่สำเร็จการศึกษา วันเดือนปีเกิด คะแนนเฉลี่ยสะสม เป็นต้น พร้อมทำบันทึกแจ้งกลับเพื่อรายงานผลการตรวจสอบ โดยรับเรื่องจากงานแผนและบริหารสำนักงานทะเบียน (ทีมงานทั่วไป) ที่ระบุวันที่ติดตามงาน โดยในปีงบประมาณ 2562 มีจำนวนผู้รับบริการขอรับบริการตรวจสอบคุณวุฒิ ทั้งสิ้น 2,457 ราย สามารถดำเนินการได้ตรงตามเวลาที่กำหนดจำนวน 2,453 ราย มีเพียงจำนวน 4 รายที่ดำเนินการได้ช้ากว่าเวลาที่กำหนดเนื่องจากรายชื่อนักศึกษาที่ยื่นขอตรวจสอบคุณวุฒินั้นเป็นนักศึกษาที่สอบผ่านทุกกระบวนวิชาแล้ว อยู่ในช่วงของการรอผลการศึกษา จึงทำให้ดำเนินการล่าช้ากว่ากำหนด ซึ่งไม่ใช่การล่าช้าจากการดำเนินงาน แต่เป็นการล่าช้าจากการรอผลการศึกษา



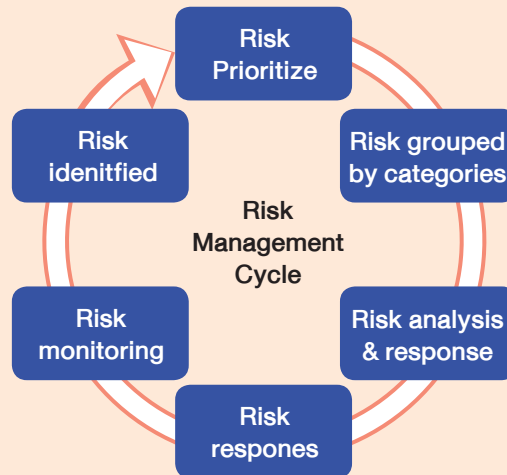
รายงานการควบคุมภายใน และการประเมินความเสี่ยง สำนักงานทะเบียนนักศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2562

ตามมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ (ISO) มีข้อกำหนดมาตรฐานที่ 6.1 ดำเนินการเพื่อรับมือกับความเสี่ยงและโอกาส คือองค์กรต้องวางแผน กำหนดวัตถุประสงค์ที่มีคุณภาพในทุกส่วนงาน ระดับและกระบวนการ สำนักงานทะเบียนนักศึกษาได้ดำเนินการจัดการความเสี่ยง บริหารความเสี่ยง และควบคุมภายในดังนี้

1. มีการกำหนดตัวชี้วัดงานพัฒนาให้บุคลากรในสำนักงานทะเบียนนักศึกษา ได้เก็บสถิติ วิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอน กระบวนการ
2. วางแผนบริหารความเสี่ยงจากผลการวิเคราะห์ความเสี่ยง และมีการกำหนดการดำเนินงานเพื่อลดระดับความเสี่ยงที่เกิดขึ้น
3. ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนบริหารความเสี่ยง วิเคราะห์ผลการติดตามเพื่อกำหนดขั้นตอนการดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรฐานต่อไป

การดำเนินการควบคุมภายในของสำนักงานทะเบียนนักศึกษา นอกจากการรับตรวจติดตามประเมินคุณภาพภายในสำนักงานให้บริการและสนับสนุนการบริหารมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์แล้ว สำนักงานทะเบียนนักศึกษาได้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับบัญชีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ บัญชีงานระหว่างก่อสร้าง ตามที่สำนักงานการตรวจเงิน

แผ่นดินร้องขอ เพื่อทำการตรวจสอบรายงานการเงินของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และได้รับการเข้าตรวจสอบจากสำนักงานตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เพื่อตรวจสอบเงินสดและเงินฝากธนาคารของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ 2562 เมื่อวันที่ 3 กรกฎาคม 2562 ณ สำนักงานทะเบียนนักศึกษา โดยสำนักงานทะเบียนนักศึกษาได้ดำเนินการให้ข้อมูลเอกสารประกอบครบถ้วนแล้ว



มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

งบประมาณ
(Budget)



Registrar TU

สำนักงานทะเบียนนักศึกษา

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

➤ การวิเคราะห์ ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงาน



สำนักงานทะเบียนนักศึกษาได้รับงบประมาณจาก 2 แหล่งที่เป็นหลัก คือ 1) งบประมาณรายจ่ายจากรายได้หน่วยงาน (งบพิเศษ) แบ่งเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามภาระงานประจำ และตามแผนยุทธศาสตร์ และ 2) งบประมาณสนับสนุนจากงบประมาณของสำนักงานอธิการบดี

ในปีงบประมาณ 2561- 2562 สำนักงานทะเบียนนักศึกษาไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดินจากมหาวิทยาลัย เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้ออกนอกระบบ ดูแลบริหารจัดการเอง โดยในปีงบประมาณ 2561 และงบประมาณ 2562 ได้รับการจัดสรรงบประมาณรวมประมาณ 30 ล้านบาท โดยแบ่งเป็นดังนี้

สัดส่วน รายรับ ปีงบประมาณ 2561 - 2562 จาก 2 แหล่ง งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	ปีงบประมาณ 2561		ปีงบประมาณ 2562	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. งบประมาณรายจ่ายจากรายได้หน่วยงาน (งบพิเศษ)	20.39	65.61	24.79	81.65
1) เงินอุดหนุนทั่วไปประจำปีงบประมาณ (Block Grant)	20.39	65.61	19.06	62.78
2) ขออนุมัติงบประมาณเพิ่มเติมระหว่างปี (ขอใช้เงินสะสม)	-	-	4.40	14.49
3) ได้รับอนุมัติค่าใช้จ่ายโครงการ TCAS	-	-	1.33	4.38
2. งบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนเพิ่มเติม	10.47	34.49	5.57	18.35
รวม	30.06	100	30.36	100

หมายเหตุ : ปีงบประมาณ 2561 สำนักงานทะเบียนนักศึกษาได้ขออนุมัติงบประมาณสนับสนุน จำนวน 6.8 ล้านบาท เพื่อเปลี่ยนเซิร์ฟเวอร์ใหม่ เพราะเดิมที่ใช้อยู่หมดอายุการใช้งาน และเป็นเทคโนโลยีแบบเก่า

การเบิกจ่ายงบประมาณ ทั้ง 2 ปีงบประมาณ มีการเบิกจ่ายที่ ร้อยละ 76 และ 70 ของงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร หากเปรียบเทียบร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณแล้วปีงบประมาณ 2562 ผลการใช้จ่ายงบประมาณลดลงประมาณ ร้อยละ 6 เนื่องจากปัจจัยหลายด้าน ดังนี้

1. มีการปรับแผนการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานจริง ทำให้ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงน้อยกว่าแผนที่กำหนดไว้
2. มีการยกเลิก หรือ ไม่ได้ใช้งบประมาณ เพราะได้รับการจัดสรรงบประมาณจาก มธ เช่น โครงการ External Audit (ISO 9001 : 2015) ได้ดำเนินการร่วมกับสำนักงานอธิการบดี

สัดส่วน รายจ่าย ปีงบประมาณ 2561 - 2562

จาก 2 แหล่ง
งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	ปีงบประมาณ 2561		ปีงบประมาณ 2562	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. งบประมาณรายจ่ายจากรายได้หน่วยงาน (งบพิเศษ)	15.52	59.76	17.46	79.11
1) เงินอุดหนุนทั่วไปประจำปีงบประมาณ (Block Grant)	15.52	-	13.33	60.40
2) ขออนุมัติงบประมาณเพิ่มเติมระหว่างปี (ขอใช้เงินสะสม)	-	-	2.80	12.68
3) ได้รับอนุมัติค่าใช้จ่ายโครงการ TCAS	-	-	1.33	6.03
2. งบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนเพิ่มเติม	10.45	40.24	4.61	20.89
รวม	25.97	100	22.07	100

ข้อมูล ณ วันที่ 04/12/62

จำนวน นักศึกษา

ปีการศึกษา 2560-2561

ปีการศึกษา
2560

ปีการศึกษา
2561



Registrar TU

คณะ/สถาบัน	ระดับการศึกษา				รวม
	ปริญญาตรี	ประกาศนียบัตร	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	
คณะนิติศาสตร์	817	19	187	30	1,053
คณะนิติศาสตร์	989	26	203	16	1,234
คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี	650	0	543	1	1,194
คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี	731	0	485	3	1,219
คณะรัฐศาสตร์	321	0	136	1	458
คณะรัฐศาสตร์	394	0	153	0	547
คณะเศรษฐศาสตร์	352	0	94	3	449
คณะเศรษฐศาสตร์	456	0	90	5	551
คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์	312	0	77	3	392
คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์	412	0	64	4	480
คณะศิลปศาสตร์	856	0	61	10	927
คณะศิลปศาสตร์	991	0	54	10	1,055
คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน	304	0	80	3	387
คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน	311	0	78	6	395
คณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา	193	0	9	2	204
คณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา	223	0	20	2	245
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	656	0	77	16	749
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1,176	0	104	19	1,299
คณะวิศวกรรมศาสตร์	547	0	109	22	678
คณะวิศวกรรมศาสตร์	649	0	96	15	760
คณะแพทยศาสตร์	203	0	15	25	243

คณะ/สถาบัน	ระดับการศึกษา				รวม
	ปริญญาตรี	ประกาศนียบัตร	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	
คณะแพทยศาสตร์	204	0	10	22	236
คณะสหเวชศาสตร์	467	0	12	2	481
คณะสหเวชศาสตร์	578	0	31	2	611
คณะทันตแพทยศาสตร์	48	0	7	2	57
คณะทันตแพทยศาสตร์	101	0	12	1	114
คณะพยาบาลศาสตร์	94	0	18	9	121
คณะพยาบาลศาสตร์	116	0	23	9	148
คณะศิลปกรรมศาสตร์	99	0	0	0	99
คณะศิลปกรรมศาสตร์	107	0	0	0	107
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง	385	0	97	2	484
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง	397	0	93	2	492
คณะสาธารณสุขศาสตร์	217	0	54	4	275
คณะสาธารณสุขศาสตร์	287	0	42	7	336
คณะเภสัชศาสตร์	47	0	1	0	48
คณะเภสัชศาสตร์	71	0	1	0	72
คณะวิทยาการเรี ยนรู้และศึกษาศาสตร์	116	0	19	0	135
คณะวิทยาการเรี ยนรู้และศึกษาศาสตร์	102	0	29	0	131
สถาบันภาษา	0	4	71	12	87
สถาบันภาษา	0	19	81	10	110
สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร	464	0	80	21	565
สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร	466	0	66	9	541

คณะ/สถาบัน	ระดับการศึกษา				รวม
	ปริญญาตรี	ประกาศนียบัตร	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	
วิทยาลัยนวัตกรรม	175	0	75	0	250
วิทยาลัยนวัตกรรม	240	0	34	0	274
วิทยาลัยสหวิทยาการ	204	0	9	7	220
วิทยาลัยสหวิทยาการ	260	0	8	9	277
วิทยาลัยนานาชาติปริทัศน์ พนมยงค์	90	0	0	0	90
วิทยาลัยนานาชาติปริทัศน์ พนมยงค์	67	0	0	0	67
วิทยาลัยโลกคดีศึกษา	23	0	0	0	23
วิทยาลัยโลกคดีศึกษา	35	0	0	0	35
วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์	59	0	26	4	89
วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์	53	0	15	9	77
วิทยาลัยพัฒนศาสตร์ป๋วย อึ๊งภากรณ์	82	0	0	0	82
วิทยาลัยพัฒนศาสตร์ป๋วย อึ๊งภากรณ์	86	13	10	0	109
สถาบันอาณานิคมศึกษา	0	0	12	0	12
สถาบันอาณานิคมศึกษา	0	0	12	0	12
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติ สิรินคร	52	0	0	0	52
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติ สิรินคร	34	0	0	0	34

สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ที่ <https://www.reg.tu.ac.th/post/category/176>

จำนวน ผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2560-2561

ปีการศึกษา
2560

ปีการศึกษา
2561



Registrar TU

คณะ/สถาบัน	ระดับการศึกษา				รวม
	ปริญญาตรี	ประกาศนียบัตร	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	
คณะนิติศาสตร์	754	23	147	12	936
คณะนิติศาสตร์	809	36	165	11	1,021
คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี	691	0	504	2	1,197
คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี	719	0	529	2	1,250
คณะรัฐศาสตร์	347	0	110	1	458
คณะรัฐศาสตร์	328	0	107	1	436
คณะเศรษฐศาสตร์	474	0	67	0	541
คณะเศรษฐศาสตร์	420	0	74	1	495
คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์	369	0	44	0	413
คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์	399	0	30	2	431
คณะศิลปศาสตร์	857	19	83	7	966
คณะศิลปศาสตร์	845	0	73	7	925
คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน	288	0	102	4	394
คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน	260	0	88	6	354
คณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา	217	0	11	1	229
คณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา	184	0	7	1	192
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	743	0	89	5	837
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	769	0	93	12	874
คณะวิศวกรรมศาสตร์	556	0	94	10	660
คณะวิศวกรรมศาสตร์	591	0	81	12	684
คณะแพทยศาสตร์	203	0	6	7	216

คณะ/สถาบัน	ระดับการศึกษา				รวม
	ปริญญาตรี	ประกาศนียบัตร	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	
คณะแพทยศาสตร์	197	0	7	11	215
คณะสหเวชศาสตร์	272	0	25	2	299
คณะสหเวชศาสตร์	319	0	25	1	345
คณะทันตแพทยศาสตร์	75	0	0	2	77
คณะทันตแพทยศาสตร์	54	0	0	3	57
คณะพยาบาลศาสตร์	77	0	26	0	103
คณะพยาบาลศาสตร์	81	0	25	2	108
คณะศิลปกรรมศาสตร์	84	0	0	0	84
คณะศิลปกรรมศาสตร์	112	0	0	0	112
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง	343	0	70	2	415
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง	318	0	96	2	416
คณะสาธารณสุขศาสตร์	89	0	80	0	169
คณะสาธารณสุขศาสตร์	133	0	40	0	173
คณะเภสัชศาสตร์	0	0	0	0	0
คณะเภสัชศาสตร์	20	0	0	0	20
คณะวิทยาการเรี ยนรู้และศึกษาศาสตร์	0	0	2	0	2
คณะวิทยาการเรี ยนรู้และศึกษาศาสตร์	0	0	5	0	5
สถาบันภาษา	0	7	100	7	114
สถาบันภาษา	0	16	70	10	96
สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร	486	0	68	21	575
สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร	558	0	62	16	636

คณะ/สถาบัน	ระดับการศึกษา				รวม
	ปริญญาตรี	ประกาศนียบัตร	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	
วิทยาลัยนวัตกรรม	137	0	59	0	196
วิทยาลัยนวัตกรรม	187	0	67	0	254
วิทยาลัยสหวิทยาการ	231	0	0	4	235
วิทยาลัยสหวิทยาการ	275	0	2	5	282
วิทยาลัยนานาชาติปริทัศน์ พนมยงค์	92	0	11	0	103
วิทยาลัยนานาชาติปริทัศน์ พนมยงค์	87	0	3	0	90
วิทยาลัยโลกคดีศึกษา	41	0	0	0	41
วิทยาลัยโลกคดีศึกษา	28	0	0	0	28
วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์	0	0	17	1	18
วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์	12	0	24	3	39
วิทยาลัยพัฒนศาสตร์ป๋วย อึ๊งภากรณ์	0	27	5	0	32
วิทยาลัยพัฒนศาสตร์ป๋วย อึ๊งภากรณ์	0	11	7	0	18
สถาบันอาณานิคมศึกษา	0	0	0	0	0
สถาบันอาณานิคมศึกษา	0	0	10	0	10
คณะนิติศาสตร์และคณะเศรษฐศาสตร์	0	0	24	0	24
คณะนิติศาสตร์และคณะเศรษฐศาสตร์	0	0	8	0	8
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติ สิรินคร	44	0	0	0	44
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติ สิรินคร	51	0	0	0	51
วิทยาลัยสหวิทยาการและสถาบันอาณานิคมศึกษา	0	0	12	0	12
วิทยาลัยสหวิทยาการและสถาบันอาณานิคมศึกษา	0	0	0	0	0

ประมวล ภาพกิจกรรม

สำนักงานทะเบียนนักศึกษา
Office of the Registrar
Thammasat University



กิจกรรมแลกเปลี่ยน...เรียนรู้ ภายในมหาวิทยาลัย

สำนักงานทะเบียนนักศึกษาจัดกิจกรรมดี ๆ “กิจกรรมแลกเปลี่ยน...เรียนรู้ ภายในมหาวิทยาลัย” (TU – REG CoPs_Forum) ที่จัดโดยคณะกรรมการจัดทำองค์ความรู้ของสำนักงานทะเบียนนักศึกษา(KM) มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้ปฏิบัติงานบริการทางการศึกษาของสถาบัน คณะ และโครงการต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ กับผู้ปฏิบัติงานสำนักงานทะเบียนนักศึกษา ให้เกิดความเข้าใจที่ตรงกันและได้แนวทางปฏิบัติงานที่ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์



กิจกรรม CSR 2019 “LOVE & Share คืนชีวิตสู่โลกใต้ท้องทะเล”

“...แม้ฝนตกก็ไม่หวั่น สำนักงานทะเบียนฯ มธ. จับมือนักศึกษา อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และศิษย์เก่า จัดกิจกรรม CSR ฟันฟูระบบนิเวศน์ใต้ท้องทะเล...” วันที่ 7 มิถุนายน 2562 สำนักงานทะเบียนนักศึกษา ร่วมกับตัวแทนนักศึกษา อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และศิษย์เก่าจากคณะต่าง ๆ อาทิ คณะแพทยศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ คณะทันตแพทยศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร วิทยาลัยนวัตกรรมการศึกษา วิทยาลัยโลกคดีศึกษา เดินทางมุ่งหน้าสู่ อ.สัตหีบ จ.ชลบุรี ณ ค่ายฝือกอบรมทท์พรีอภาคที่ 1 ส่วนแยก ค่ายพระมหาเจษฎาราชเจ้า เพื่อทำกิจกรรม CSR 2019 “LOVE & Share คืนชีวิตสู่โลกใต้ท้องทะเล” ทั้งนี้ เป้าหมายของกิจกรรมที่ได้ดำเนินการ คือ ฟันฟูความสมบูรณ์สู่โลกใต้ท้องทะเลโดยการปล่อยปลาฉลามทราย จำนวน 10 ตัว และปูม้า จำนวน 100 ตัว กลับสู่ธรรมชาติ นอกจากนี้ ยังมีกิจกรรมสร้างความรู้จัก และละลายพฤติกรรมให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรม โดยวิทยากรจากค่ายฝือกอบรมทท์พรีอภาคที่ 1 ค่ายเจษฎามหาราชเจ้า ● ● ●





ปฐมนิเทศ นักศึกษาใหม่ มร.ลำปาง

รองศาสตราจารย์ ดร. ไชยณรงค์ จักรรานนท์
ผู้อำนวยการสำนักงานทะเบียนนักศึกษา และอาจารย์
ดร. ธนาธร ทะนานทอง รองผู้อำนวยการฯ พร้อมด้วยพี่ ๆ
ทีมงาน มาร่วมพูดคุยและแนะนำการใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย
ในกิจกรรม “ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ศูนย์ลำปาง ประจำปีการศึกษา 2562”

กองทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ศึกษาดูงาน

สำนักงานทะเบียนนักศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีความยินดีเป็นอย่างยิ่งที่ได้มีโอกาสต้อนรับ คณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่จาก กองทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เข้าศึกษาดูงาน ณ สำนักงานทะเบียนนักศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต โดยมีผู้อำนวยการ รองศาสตราจารย์ ดร. ไชยณรงค์ จักรธรานนท์ และ รักษาการเลขานุการ สำนักงานทะเบียนฯ นางกาญจนา โพบุญเรือง พร้อมด้วยหัวหน้างานต่าง ๆ ของสำนักงานทะเบียนฯ ร่วมต้อนรับ

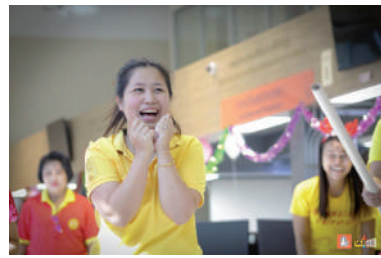


โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการความปลอดภัย สำนักงานทะเบียนนักศึกษา หลักสูตร

“ฝึกซ้อมดับเพลิง อพยพหนีไฟ
และการช่วยชีวิตเบื้องต้น”



สำนักงานทะเบียนนักศึกษา โดยงาน
อาคารสถานที่จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร
ฝึกซ้อมดับเพลิง อพยพหนีไฟ และการช่วยชีวิต
เบื้องต้น ณ อาคารสำนักงานทะเบียนนักศึกษา
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ซึ่งการ
ฝึกอบรมในครั้งนี้ได้รับความรู้จากผู้เชี่ยวชาญที่มี
ประสบการณ์และความรู้ในการอบรมการรักษาความ
ปลอดภัยด้านอัคคีไฟ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ



กิจกรรมกีฬาสร้างความสัมพันธ์ ของบุคลากร

สำนักงานทะเบียนนักศึกษา มหาวิทยาลัย
ธรรมศาสตร์



ทำบุญครบรอบ 37 ปี สำนักงานทะเบียนนักศึกษา

กิจกรรมทำบุญครบรอบวันคล้ายวันก่อตั้งสำนักงานทะเบียนนักศึกษาครบ 37 ปี โดยกิจกรรมดังกล่าวมี รองศาสตราจารย์ ดร. พิพัฒน์ สมภาร และอาจารย์ ดร. ธนาธร ทะนานทอง รองผู้อำนวยการสำนักงานทะเบียนฯ ร่วมเป็นประธานในพิธี และถือโอกาสนี้ จัดพิธีมอบโล่ประกาศเกียรติคุณ โดยผู้อำนวยการสำนักงานทะเบียนฯ รองศาสตราจารย์ ดร. ไชยณรงค์ จักรธรานนท์ เป็นประธานมอบโล่ประกาศเกียรติคุณ ให้แก่บุคลากรดีเด่น ประจำปี 2562 ได้แก่ นายวินัย ต้นธิกุล บุคลากรดีเด่น ประเภทพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานชำนาญงาน และนางหิรัญยา ทนุสาท บุคลากรดีเด่น ประเภทลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงานบริการ





บุคลากร สำนักงานทะเบียน นักศึกษา

Office of the Registrar
Thammasat University



Office of the Registrar

สำนักงานทะเบียนนักศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์



จำนวนบุคลากร



สำนักทะเบียนนักศึกษา
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

บุคลากรสำนักงานทะเบียนนักศึกษา
ประกอบได้ด้วย...

พนักงาน

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

จำนวน

46 คน

พนักงาน

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
(ส่วนงาน)

จำนวน

8 คน

ลูกจ้างประจำ

จำนวน

2 คน

โดยจำแนกเป็นตำแหน่งงาน ดังนี้

● ผู้อำนวยการ	จำนวน	1	ตำแหน่ง
● รองผู้อำนวยการ	จำนวน	2	ตำแหน่ง
● นักวิชาการศึกษานานาชาติพิเศษ	จำนวน	6	ตำแหน่ง
● นักวิชาการศึกษานานาชาติ	จำนวน	4	ตำแหน่ง
● นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	จำนวน	21	ตำแหน่ง
● เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปนานาชาติพิเศษ	จำนวน	1	ตำแหน่ง
● เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	จำนวน	3	ตำแหน่ง
● นักวิชาการเงินและบัญชีนานาชาติ	จำนวน	2	ตำแหน่ง
● นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	จำนวน	1	ตำแหน่ง
● นักวิเคราะห์นโยบายและแผนนานาชาติ	จำนวน	1	ตำแหน่ง
● นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	จำนวน	3	ตำแหน่ง
● นักวิชาการคอมพิวเตอร์นานาชาติพิเศษ	จำนวน	1	ตำแหน่ง
● นักวิชาการคอมพิวเตอร์นานาชาติ	จำนวน	3	ตำแหน่ง
● นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	จำนวน	1	ตำแหน่ง
● นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	จำนวน	2	ตำแหน่ง
● ผู้ปฏิบัติงานบริหารนานาชาติ	จำนวน	2	ตำแหน่ง
● พนักงานบริการ	จำนวน	1	ตำแหน่ง
● พนักงานขับรถยนต์	จำนวน	1	ตำแหน่ง



ระดับการศึกษา

● ระดับปริญญาเอก	จำนวน	3	คน
● ระดับปริญญาโท	จำนวน	12	คน
● ระดับปริญญาตรี	จำนวน	37	คน
● ต่ำกว่าปริญญาตรี	จำนวน	4	คน
รวม	56	คน	

งานรับเข้า และทะเบียนประวัตินักศึกษา



ขอบเขตหน้าที่

1. การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา
2. การตรวจสอบคุณสมบัติผู้เข้าศึกษา
3. การบริหารจัดการทะเบียนประวัตินักศึกษา
4. การบริหารจัดการสถานภาพนักศึกษา
5. การบริการเอกสารรับรองทางการศึกษา
6. การขึ้นทะเบียนบัณฑิต
7. การจัดเตรียมปริญญาบัตร
8. การผลิตบัตรบัณฑิต
9. การตรวจสอบคุณสมบัติศิษย์เก่า



ชื่อ	ตำแหน่ง	โทรศัพท์	E-mail
1. กฤษณะ สุทธิกุล	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ติดต่อ (82)1603	payu@reg.tu.ac.th
2. วิชัย ต้นธิกุล	ผู้ปฏิบัติงานบริหารชำนาญงาน	ติดต่อ (82)1606	vinaitan@reg.tu.ac.th
3. มนธรรัฐ เสวตสุดร	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ติดต่อ (82)1607	aongnana@reg.tu.ac.th
4. ทรงวุฒิ วงศ์สุวรรณ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ติดต่อ (82)1604	songwutw@reg.tu.ac.th
5. ศุภลักษณ์ พิเศ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ติดต่อ (82)1605	supaluck@reg.tu.ac.th
6. นัฐวุฒิ อยู่สุข	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ติดต่อ (82)1626	ynuttawut@reg.tu.ac.th

งานทะเบียนและวัดผล

ขอบเขตหน้าที่

1. การเตรียมฐานข้อมูลจดทะเบียน
2. การจดทะเบียน
3. การตรวจสอบผลการจดทะเบียน
4. การผ่อนผันค่าธรรมเนียมและคืนเงินค่าธรรมเนียม
5. การจัดทำห้องบรรยาย-ห้องสอบ
6. การรวบรวมตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษา
7. การรวบรวมตรวจสอบผลการศึกษา
8. การตรวจสอบสถานภาพทางวิชาการ
9. การอนุมัติปริญญา
10. ผลิตเอกสารรับรองการศึกษา(Transcript)



ชื่อ

ตำแหน่ง

โทรศัพท์

E-mail

1. จุฑามาศ เวศวิทย์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	ติดต่อ (82)1613	vchutham@reg.tu.ac.th
2. ศศิมา ร่มพุ่ม	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	ติดต่อ (82)1614	rsasima@reg.tu.ac.th
3. บังอร เย็นเป็นสุข	ผู้ปฏิบัติงานบริหารชำนาญการ	ติดต่อ (82)1615	bang@reg.tu.ac.th
4. ณัทภัทร คำพันธ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	ติดต่อ (82)1610	nattapat@reg.tu.ac.th
5. ปรียารท ป้อนสุวรรณ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ติดต่อ (82)1621	preya@reg.tu.ac.th
6. ศศิประภา เจนสุทธิเวชกุล	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ติดต่อ (82)1616	sasipra2@reg.tu.ac.th
7. อาริรัตน์ สีหเสือง	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ติดต่อ (82)1622	areerat@reg.tu.ac.th
8. รัชญา ร่มมะลิ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ติดต่อ (82)1625	rachaya@reg.tu.ac.th
9. ธรรณดาณี มุขศิริบุญพันธ์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ติดต่อ (82)1611	thondanee@reg.tu.ac.th
10. สมภารณ ทั่วทำไม้	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ติดต่อ (82)1619	samaporn@reg.tu.ac.th
11. สันติ พงษ์ทอง	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ติดต่อ (82)1623	h_santi@reg.tu.ac.th
12. ชุตินา ไพรัชทอง	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ติดต่อ (82)1612	chutima@reg.tu.ac.th
13. ปรีศนา ไชยแสง	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ติดต่อ (82)1618	prisana@reg.tu.ac.th
14. ศิริลักษณ์ รอดแจ่ม	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ติดต่อ (82)1624	siriluck@reg.tu.ac.th



งานรับเข้า ศูนย์ทำพระจันทร์ ศูนย์ลำปาง และศูนย์พัตยา



ขอบเขตหน้าที่

1. การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา
2. การบริหารจัดการทะเบียนประวัตินักศึกษา
3. การบริหารจัดการสถานภาพนักศึกษา และสถานภาพทางวิชาการ
4. การเตรียมฐานข้อมูลจดทะเบียน
5. การจดทะเบียน
6. การตรวจสอบผลการจดทะเบียน
7. การผ่อนผันค่าธรรมเนียมและคืนเงินค่าธรรมเนียม
8. การรวบรวมตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษา
9. การรวบรวมตรวจสอบผลการศึกษา
10. การอนุมัติปริญญา
11. การผลิตเอกสารรับรองการศึกษา
12. การขึ้นทะเบียนบัณฑิต
13. การบริการเอกสารรับรองทางการศึกษา



ชื่อ	ตำแหน่ง	โทรศัพท์	E-mail
1. วิจิตร รัตมี	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ	ติดต่อ (81) 3719	rvijitra@reg.tu.ac.th
2. ธนลวรรณ ปิ่นมณี	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	ติดต่อ (81) 3718	prah@reg.tu.ac.th
3. รุ่งทิพย์ รุ่งวิวัฒน์กุล	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ	ติดต่อ (81) 2742	runngthi@reg.tu.ac.th
4. ปัทมา ภู่ออง	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ติดต่อ (81) 2743	pathama@reg.tu.ac.th
5. สิริพินธุ์ บัวดี	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ติดต่อ (81) 2835	siripun@reg.tu.ac.th
6. กนกกาญจน์ เวชกรรม	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ติดต่อ (81) 3717	kanok.v@reg.tu.ac.th
7. จุฬาทัก จงดี	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ติดต่อ (81) 2744	kjongdee@reg.tu.ac.th
8. เทอดพงษ์ เพชรศิริ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ติดต่อ (81) 3716	terdpong@reg.tu.ac.th

งานแผนและบริหาร สำนักงานทะเบียน

ขอบเขตหน้าที่

1. วิเคราะห์และวางแผนนโยบายสำนัก
2. การบริหารจัดการและดูแลงบประมาณ
3. การประกันคุณภาพ
4. การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติ
5. วิเคราะห์และวางแผนบริหารทรัพยากรบุคคล
6. การบริหารจัดการและดูแลงานบุคคล
7. การพัฒนาบุคลากร
8. การบริหารจัดการและดูแลการเงิน
9. การบริหารจัดการและดูแลงานบัญชี
10. การบริหารจัดการและดูแลงานพัสดุ
11. การบริหารจัดการและดูแลงานสารบรรณ
12. การบริหารจัดการและดูแลงานประชุมพิธีการ
13. การบริหารจัดการและดูแลอาคารสถานที่
และยานพาหนะ



ชื่อ	ตำแหน่ง	โทรศัพท์	E-mail
1. ดวงพร ไสติกิมานนท์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	ติดต่อ (82)1646	sduangpo@reg.tu.ac.th
2. ธีรารัตน์ สุขธิงห์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	ติดต่อ (82)1649	stheerar@reg.tu.ac.th
3. คณิตา ซองศิริ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	ติดต่อ (82)1648	kanitta@reg.tu.ac.th
4. ทรากรณ์ วรกุลดำรง	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ติดต่อ (82)1658	taraporn.wo@reg.tu.ac.th
5. ดาริตน์ เกตุสอาด	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	ติดต่อ (82)1642	darrut@reg.tu.ac.th
6. ทอญน มธุรส	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	ติดต่อ (82)1643	mtongyoo@reg.tu.ac.th
7. ขวัญมา ทองนิยม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	ติดต่อ (82)1654	jkwan@reg.tu.ac.th
8. ศิรินันท์ ศิสวัสดิ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	ติดต่อ (82)1644	dsirinan@reg.tu.ac.th
9. อุบลทิพย์ โพธิ์สิงห์	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	ติดต่อ (82)1657	jp-tio@reg.tu.ac.th

งานเทคโนโลยีสารสนเทศ และสื่อสารองค์กร



ขอบเขตหน้าที่

1. การบริหารและดูแลระบบเครือข่าย
2. การบริหารและดูแลระบบฐานข้อมูล
3. การบริหารและดูแล WEBSITE ของหน่วยงาน
4. การประมวลผลทะเบียนนักศึกษา
5. การบริการทางด้านเทคโนโลยีให้บุคลากรทั้งภายในและภายนอกองค์กร
6. การบริการระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการ
7. การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูล และข่าวสารขององค์กร
8. การออกแบบผลิตสื่อสิ่งพิมพ์/อิเล็กทรอนิกส์เพื่อการประชาสัมพันธ์องค์กร
9. การประสานงานขอข้อมูล จากหน่วยงานอื่น ๆ

ชื่อ	ตำแหน่ง	โทรศัพท์	E-mail
1. วัลล สุทธิกุล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	ติดต่อ (82)1629	swimon@reg.tu.ac.th
2. สุภารัตน์ สิจิตฺภูมิ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	ติดต่อ (82)1628	suparat@reg.tu.ac.th
3. จตุรงค์ เสาน้อย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	ติดต่อ (82)1630	tum-it@reg.tu.ac.th
4. กฤษณ์ เรืองชัย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	ติดต่อ (82)1632	krit@reg.tu.ac.th
5. พชรารณ ศรีเพียงจันทร์	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	ติดต่อ (82)1651	chomparw@reg.tu.ac.th
6. เสกสันต์ อำนวยพานิช	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	ติดต่อ (82)1652	a_seksan@reg.tu.ac.th



สำนักงานทะเบียนนักศึกษา
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์



ศูนย์รังสิต

99 หมู่ 18 อาคารสำนักงานทะเบียนนักศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต
ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120

โทรศัพท์ 02-564-4441-79 **โทรสาร** 02-564-4549

ท่าพระจันทร์

2 ถนนพระจันทร์ อาคารอเนกประสงค์ 1 ชั้น 4 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์
แขวงพระบรมมหาราชวัง เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร 10200

โทรศัพท์ 02-613-3333 **โทรสาร** 02-226-6740



Website
<https://www.reg.tu.ac.th>



Fanpage Facebook :
สำนักงานทะเบียนนักศึกษา มธ.

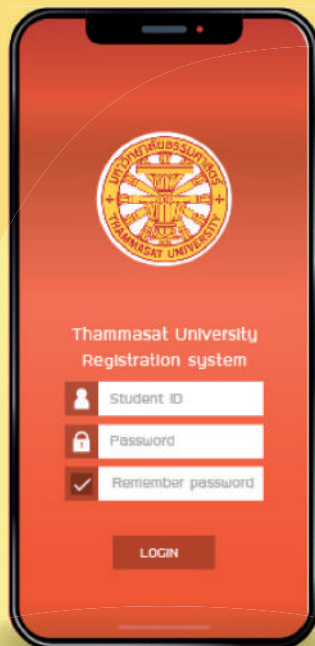
ลงทะเบียนง่าย รู้เกรดทันทีที่ประกาศ...

ในแอปเดียว

MOBILE APP

TU REG

TU Registration system



DOWNLOAD
FROM APP STORE



DOWNLOAD
FROM PLAY STORE



สำนักงานทะเบียนนักศึกษา
OFFICE OF THE REGISTRAR