

**หลักสูตรสังคมสงเคราะห์ศาสตรมหาบัณฑิต**  
**สาขาวิชาการบริหารและนโยบายสวัสดิการสังคม**  
**หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553**

**1. ชื่อหลักสูตร**

หลักสูตร สังคมสงเคราะห์ศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและนโยบายสวัสดิการสังคม  
Master of Social Work Program in Social Welfare Administration and Policy

**2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา**

**(ชื่อเต็มภาษาไทย)** สังคมสงเคราะห์ศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารและนโยบายสวัสดิการสังคม)

**(ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ)** Master of Social Work (Social Welfare Administration and Policy)

**(ชื่อย่อภาษาไทย)** สส.ม. (การบริหารและนโยบายสวัสดิการสังคม)

**(ชื่อย่อภาษาอังกฤษ)** M.S.W. (Social Welfare Administration and Policy)

**3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

ภาควิชาสังคมสงเคราะห์ศาสตร์  
คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

**4. ปรัชญาและวัตถุประสงค์**

มุ่งสร้างและพัฒนาผู้บริหาร นักวิเคราะห์นโยบายในองค์กรสวัสดิการสังคมที่มีคุณภาพเพื่อเป็น  
กลไกการพัฒนาระบบสวัสดิการสังคม

โดยมีวัตถุประสงค์ให้บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรมีลักษณะดังนี้

- 1) มีความรู้และทักษะในการสร้างและพัฒนานโยบายสวัสดิการสังคม และการมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายสวัสดิการสังคม
- 2) เสริมสร้างความรู้และทักษะของนักบริหาร นักวิจัย และเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน และเจ้าหน้าที่ในองค์กรสวัสดิการสังคม ให้สามารถทำงานในองค์กรสวัสดิการสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) เสริมสร้างจริยธรรมทางวิชาชีพของนักบริหารและนักนโยบายสวัสดิการสังคม ต่อการบริหารงานในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง
- 4) เสริมสร้างทักษะและความสามารถด้านการบริหาร นโยบายสวัสดิการสังคม และการวิจัยในองค์กรสวัสดิการสังคม

**5. กำหนดการเปิดสอน**

ปีการศึกษา 2553

## 6. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาต้องเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2553 ข้อ 7 และมีคุณสมบัติ ดังนี้

- 1) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรี สังคมสงเคราะห์ศาสตร์ หรือสังคมศาสตร์จากสถาบันการศึกษาในประเทศหรือต่างประเทศ ซึ่งสภามหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์รับรองวิทยฐานะ
- 2) เป็นผู้ผ่านประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ หรืองานด้านสวัสดิการสังคมมาไม่น้อยกว่า 1 ปี กรณีจบสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ จะพิจารณาประสบการณ์เป็นรายบุคคล

## 7. การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

- 1) ผู้เข้าศึกษาต้องผ่านการสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์
- 2) ผู้เข้าศึกษาต้องส่งผลทดสอบภาษาอังกฤษ TU-GET (ผลสอบต้องไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันสมัคร)
- 3) เงื่อนไขอื่นๆ ให้เป็นไปตามประกาศรับสมัครบุคคลเข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และ/หรือคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์

## 8. ระบบการศึกษา

1) ใช้ระบบการศึกษาแบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และอาจเปิดภาคฤดูร้อนได้โดยใช้เวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ แต่ให้เพิ่มชั่วโมงการศึกษาในแต่ละรายวิชาให้เท่ากับภาคปกติ ภาคฤดูร้อนเป็นภาคการศึกษาที่ไม่บังคับ

- 2) จัดการศึกษาภาคฤดูร้อน ในการเรียนชั้นปีที่ 1 และชั้นปีที่ 2
- 3) หลักสูตร มี 2 แผนการศึกษา คือ

แผน ก แบบ ก 2 แผนศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์

แผน ข แผนศึกษารายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์

- 4) ข้อกำหนดหลักสูตร

- 1) การศึกษารายวิชาต่างๆ ตาม โครงสร้างหลักสูตร
- 2) การฝึกภาคปฏิบัติ

นักศึกษาจะฝึกภาคปฏิบัติได้เมื่อศึกษาและสอบผ่านวิชาบังคับ ไม่ต่ำกว่า 12 หน่วยกิต และวิชาอื่นอีกไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต โดยจะต้องฝึกปฏิบัติงานในองค์การทางสวัสดิการสังคมภาครัฐบาล หรือเอกชน หรือโครงการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและพัฒนานโยบายสวัสดิการสังคม และมีช่วงระยะเวลาของการฝึกในภาคฤดูร้อนปีการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษาที่ 2

- 3) การสอบประมวลความรู้

(1) นักศึกษาจะสอบประมวลความรู้ได้ เมื่อสอบผ่านการศึกษาวิชาบังคับ วิชาเลือกและการฝึกภาคปฏิบัติแล้ว รวม 30 หน่วยกิต และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมจากทุกวิชาที่ศึกษาไม่น้อยกว่า 3.00 และได้รับโอกาสให้สอบในภาคการศึกษาแรกที่มีโอกาสจะสำเร็จการศึกษา

(2) คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์จะเปิดสอบประมวลความรู้ ซึ่งเป็นการสอบแบบข้อเขียน และสอบปากเปล่า ปีการศึกษาละ 3 ครั้ง โดยคณบดีคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบประมวลความรู้

ครั้งที่ 1 ปลายเดือนกันยายน ถึงต้นเดือนตุลาคม

ครั้งที่ 2 ปลายเดือนกุมภาพันธ์ ถึงต้นเดือนมีนาคม

ครั้งที่ 3 ปลายเดือนพฤษภาคม ถึงต้นเดือนมิถุนายน

(3) นักศึกษาต้องสอบประมวลความรู้ให้ได้ระดับ P (ผ่าน) ภายใน 3 ครั้ง มิฉะนั้นจะถูกถอนชื่อจากทะเบียนนักศึกษา

4) การทำวิทยานิพนธ์ (แผน ก แบบ ก 2)

(1) นักศึกษาจะจดทะเบียนทำวิทยานิพนธ์ได้เมื่อศึกษารายวิชามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษาปกติ ต้องมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต โดยมีค่าระดับเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 และสอบประมวลความรู้ได้ระดับ P

(2) นักศึกษาต้องทำวิทยานิพนธ์เป็นภาษาไทย

(3) หลังจากจดทะเบียนทำวิทยานิพนธ์แล้วนักศึกษาคงเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ต่อคณะกรรมการ บริหาร โครงการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรสังคมสงเคราะห์ศาสตรมหาบัณฑิต (สาขาวิชาการบริหาร และนโยบายสวัสดิการสังคม) เพื่อให้คณะกรรมการสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และกรรมการวิทยานิพนธ์ รวม 4 ท่าน ซึ่งจะให้คำแนะนำนักศึกษา รวมทั้งสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ และสอบวิทยานิพนธ์

(4) นักศึกษาจะสอบวิทยานิพนธ์ได้เมื่อสอบภาษาต่างประเทศผ่านแล้ว

(5) การสอบวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และการสอบวิทยานิพนธ์ที่จะได้ผลระดับ S ต้องได้มติเป็นเอกฉันท์จากคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

5) การค้นคว้าอิสระ (แผน ข) แผนศึกษารายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์

(1) นักศึกษาตามหลักสูตร แผน ข จะจดทะเบียน การค้นคว้าอิสระได้ เมื่อศึกษารายวิชา มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษาปกติ และจะต้องมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต โดยมีค่าระดับเฉลี่ยสะสม ไม่ต่ำกว่า 3.00

(2) นักศึกษาต้องทำการค้นคว้าอิสระเป็นภาษาไทย

(3) นักศึกษาที่เลือกศึกษาแผนนี้ จะต้องศึกษารายวิชาที่เป็นการค้นคว้าด้วยตนเอง 2 วิชา คือ

บส. 791 การค้นคว้าอิสระ 1 และ

บส. 792 การค้นคว้าอิสระ 2

(4) หลังจากจดทะเบียนทำการค้นคว้าอิสระแล้ว นักศึกษาต้องเสนอเค้าโครงการค้นคว้าอิสระ ต่อคณะกรรมการบริหาร โครงการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรสังคมสงเคราะห์ศาสตรมหาบัณฑิต (สาขาวิชาการบริหาร และนโยบายสวัสดิการสังคม) เพื่อให้คณะกรรมการสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ และกรรมการการค้นคว้าอิสระ รวมไม่น้อยกว่า 3 ท่าน ซึ่งจะให้คำแนะนำนักศึกษา รวมทั้งสอบเค้าโครง การค้นคว้าอิสระ และการสอบการค้นคว้าอิสระ

หากนักศึกษามีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแผนการศึกษาจากแผน ก เป็นแผน ข หรือในทางกลับกัน ให้นักศึกษายื่นคำร้องพร้อมแสดงเหตุผลต่ออาจารย์ที่ปรึกษาและผู้อำนวยการ โครงการบัณฑิตศึกษา เพื่อเสนอ ขออนุมัติจากคณบดี

## 9. ระยะเวลาการศึกษา

เป็นหลักสูตรแบบศึกษาบางเวลา นักศึกษาต้องใช้ระยะเวลาการศึกษาตลอดหลักสูตร อย่างน้อย 4 ภาคการศึกษาปกติ และอย่างมากไม่เกิน 14 ภาคการศึกษาปกติ

ทั้งนี้ จะเป็นการจัดการศึกษานอกวัน – เวลาราชการ โดยเรียนวันเสาร์ – อาทิตย์ เวลา 9.00 น. ถึง 16.00 น.

ภาคการศึกษาที่ 1	เดือนมิถุนายน – กันยายน
ภาคการศึกษาที่ 2	เดือนตุลาคม – กุมภาพันธ์
ภาคฤดูร้อน	เดือนมีนาคม – พฤษภาคม

#### 10. การลงทะเบียนเรียน

ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาต้องลงทะเบียนศึกษารายวิชาและ/หรือวิทยานิพนธ์ไม่ต่ำกว่า 3 หน่วยกิต และไม่เกิน 9 หน่วยกิต ในภาคการศึกษาใดมีความจำเป็นที่ไม่อาจลงทะเบียนได้ นักศึกษาต้องลาพักการศึกษา ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อบังคับ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2553 ส่วนรายละเอียดการจดทะเบียนศึกษาอื่นให้เป็นไปตามข้อบังคับดังกล่าวเช่นเดียวกัน

#### 11. การวัดผลและการสำเร็จการศึกษา

การวัดผล ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2553 ดังนี้

- 1) การวัดผลการศึกษาแบ่งเป็น 9 ระดับ มีชื่อและค่าระดับต่อหนึ่งหน่วยวิชาดังต่อไปนี้

ระดับ	A	A <sup>-</sup>	B <sup>+</sup>	B	B <sup>-</sup>	C <sup>+</sup>	C	D	F
ค่าระดับ	4.00	3.67	3.33	3.00	2.67	2.33	2.00	1.00	0.00

- 2) การนับหน่วยกิตที่ได้จะนับรวมเฉพาะหน่วยกิต ลักษณะวิชาที่นักศึกษาได้ค่าระดับ S หรือระดับไม่ต่ำกว่า C เท่านั้น รายวิชาที่นักศึกษาได้ค่าระดับ D หรือ F ไม่ว่าจะป็นรายวิชาบังคับหรือรายวิชาเลือกให้นำมาคำนวณค่าระดับเฉลี่ยสำหรับภาคการศึกษานั้นและค่าระดับเฉลี่ยสะสมทุกครั้งไป

- 3) นักศึกษาที่ได้ระดับ U ระดับ D หรือ ระดับ F ในรายวิชาใดที่เป็นรายวิชาบังคับในหลักสูตร จะลงทะเบียนศึกษาซ้ำในรายวิชานั้นได้อีกเพียง 1 ครั้ง และครั้งหลังนี้จะต้องได้ค่าระดับ S หรือระดับไม่ต่ำกว่า C มิฉะนั้นจะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา

รายวิชาที่ได้ค่าระดับตามความในวรรคแรกนั้น หากเป็นรายวิชาเลือก นักศึกษาอาจจะลงทะเบียนศึกษาซ้ำในรายวิชานั้นอีก หรืออาจจะลงทะเบียนศึกษารายวิชาเลือกอื่นแทนก็ได้

นักศึกษาที่ได้ค่าระดับไม่ต่ำกว่า C ในรายวิชาใด ไม่มีสิทธิจดทะเบียนศึกษาซ้ำในรายวิชานั้นอีก เว้นแต่หลักสูตรจะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

- 4) การวัดผลวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ และการฝึกภาคปฏิบัติ แบ่งเป็น 2 ระดับ คือ ระดับ S (ใช้ได้) และระดับ U (ใช้ไม่ได้) หน่วยกิตที่ได้จะไม่นำมาคำนวณค่าระดับเฉลี่ย

- 5) การวัดผลการสอบประมวลความรู้ และการสอบภาษาต่างประเทศ แบ่งเป็น 2 ระดับ คือ ระดับ P (ผ่าน) และ ระดับ N (ไม่ผ่าน) และไม่นับหน่วยกิต

- 6) เงื่อนไขอื่นๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2553

### เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

- 1) สอบผ่านรายวิชาต่างๆ ครอบคลุมโครงสร้างหลักสูตร และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 42 หน่วยกิต และได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขอื่นๆ ตามที่คณะและมหาวิทยาลัยกำหนดไว้ครบทุกประการ
- 2) ได้ค่าระดับเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
- 3) ได้ระดับ S ในการฝึกภาคปฏิบัติ
- 4) ได้ระดับ P ในการสอบประมวลความรู้ และภาษาต่างประเทศตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 5) ได้ระดับ S ในการสอบวิทยานิพนธ์ โดยการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ แต่งตั้ง และนำวิทยานิพนธ์ที่พิมพ์และเย็บเล่มเรียบร้อยแล้ว มามอบให้มหาวิทยาลัยตามระเบียบ (สำหรับนักศึกษาแผน ก)
- 6) ได้ระดับ S ในการสอบวิชาค้นคว้าอิสระ (สำหรับนักศึกษาแผน ข)
- 7) ผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding) (สำหรับนักศึกษา แผน ก)
- 8) ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขอื่นๆ ที่คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์และมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์กำหนด

### 12. ประมาณการค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร 135,000 บาท

### 13. โครงสร้างหลักสูตร

#### แผน ก แบบ ก 2 (ศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์)

1) หมวดวิชาบังคับ	15	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเลือก	9	หน่วยกิต
3) ฝึกภาคปฏิบัติ	6	หน่วยกิต
4) วิทยานิพนธ์	12	หน่วยกิต

#### แผน ข (ไม่ทำวิทยานิพนธ์)

1) หมวดวิชาบังคับ	15	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเลือก	15	หน่วยกิต
3) ฝึกภาคปฏิบัติ	6	หน่วยกิต
4) การค้นคว้าอิสระ	6	หน่วยกิต

#### รายวิชาในหลักสูตร

##### รหัสวิชา

รายวิชาในหลักสูตรประกอบด้วย อักษรย่อ 2 ตัว และเลขรหัส 3 ตัว โดยมีความหมาย

ดังนี้

อักษรย่อบส./SS หมายถึง อักษรย่อของสาขาวิชาการบริหารและนโยบายสวัสดิการสังคม

##### เลขหลักหน่วย

เลข 0-9 หมายถึง ลำดับรายวิชา

##### เลขหลักสิบ

เลข 0-1 หมายถึง หมวดวิชาบังคับภาคทฤษฎี

เลข 2-7	หมายถึง	หมวดวิชาเลือก
เลข 8	หมายถึง	วิชาฝึกภาคปฏิบัติ
เลข 9	หมายถึง	วิชาการค้นคว้าอิสระ
<b>เลขหลักร้อย</b>		
เลข 7	หมายถึง	วิชาปริญญาโทระดับสูง
เลข 8	หมายถึง	วิชาวิทยานิพนธ์

### 1) วิชาบังคับ

นักศึกษาทั้งสองแผนการศึกษา ต้องศึกษา วิชาบังคับทั้ง 5 วิชา รวม 15 หน่วยกิต

รหัสวิชา ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
บส. 701 แนวคิดและทฤษฎีที่ใช้ในงานสวัสดิการสังคม	3 (3 - 0 - 9)
SS. 701 Concepts and Theories of Social Welfare	
บส. 710 การใช้ทฤษฎีองค์กรในงานสวัสดิการสังคม	3 (3 - 0 - 9)
SS. 710 Application of Organization Theory of Social Welfare	
บส. 711 การวิเคราะห์นโยบายและการวางแผนสวัสดิการสังคม	3 (3 - 0 - 9)
SS. 711 Policy Analysis and Planning in Social Welfare	
บส. 712 การวิจัยทางสวัสดิการสังคม	3 (3 - 0 - 9)
SS. 712 Social Welfare Research	
บส. 713 การสัมมนาสวัสดิการสังคม	3 (3 - 0 - 9)
SS. 713 Social Welfare Seminar	

### 2) วิชาเลือก

1) นักศึกษาแผน ก (แบบ ก 2) ให้เลือกศึกษา 3 วิชา รวม 9 หน่วยกิต

2) นักศึกษาแผน ข ให้เลือกศึกษา 5 วิชา รวม 15 หน่วยกิต

โดยเลือกศึกษาจากรายวิชา ดังต่อไปนี้

รหัสวิชา ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
บส. 721 การวิจัยเชิงประเมินเพื่อพัฒนาองค์กรสวัสดิการสังคม	3 (3 - 0 - 9)
SS. 721 Evaluational Research for Social Welfare Organization Development	
บส. 722 การวิจัยในงานประจำเพื่อพัฒนาองค์กรสวัสดิการสังคม	3 (3 - 0 - 9)
SS. 722 Routine to Research for Social Welfare Organization Development	
บส. 723 การพัฒนาองค์กรสวัสดิการสังคมในสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง	3 (3 - 0 - 9)
SS. 723 Social Welfare Organization Development in Changing Environment	
บส. 724 กลยุทธ์การกำหนดนโยบายและการวางแผนสวัสดิการสังคม	3 (3 - 0 - 9)
SS. 724 Strategies for Social Welfare Policy and Planning	

บส. 732 ข้อมูลและระบบสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานสวัสดิการสังคม	3 (3 - 0 - 9)
SS. 732 Data and Management Information System for Social Welfare Activities	
บส. 733 การประกันคุณภาพการบริหารองค์การสวัสดิการสังคม	3 (3 - 0 - 9)
SS. 733 Quality Assurance for Social Welfare Administration	
บส. 734 กลวิธีการสร้างและพัฒนานวัตกรรมในงานสวัสดิการสังคม	3 (3 - 0 - 9)
SS. 734 Strategy Building and Innovation Development in Social Welfare	
บส. 735 การบริหารงานสวัสดิการสังคมเชิงกลยุทธ์	3 (3 - 0 - 9)
SS. 735 Strategic Management of Social Welfare	
บส. 736 การพิทักษ์สิทธิ์ในงานสวัสดิการสังคม	3 (3 - 0 - 9)
SS. 736 Advocacy in Social Welfare	
บส. 737 การใช้ทรัพยากรในงานสวัสดิการสังคม	3 (3 - 0 - 9)
SS. 737 The Utilization of Resources in Social Welfare Activities	

### 3) วิชาการฝึกภาคปฏิบัติ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
บส. 781 การฝึกภาคปฏิบัติ 1		3 (ฝึกภาคสนาม 150 ชั่วโมง ตลอดภาคการศึกษา)
SS. 781 Field Work Practicum 1		
บส. 782 การฝึกภาคปฏิบัติ 2		3 (ฝึกภาคสนาม 150 ชั่วโมง ตลอดภาคการศึกษา)
SS. 782 Field Work Practicum 2		

### 4) การค้นคว้าอิสระ (สำหรับนักศึกษาแผน ข) นักศึกษาต้องศึกษาทั้งรายวิชา ดังนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
บส. 791 การค้นคว้าอิสระ 1		3
SS. 791 Independent Study 1		
บส. 792 การค้นคว้าอิสระ 2		3
SS. 792 Independent Study 2		

### 5) วิทยานิพนธ์ (สำหรับนักศึกษาแผน ก แบบ ก 2)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
บส. 800 วิทยานิพนธ์		12
SS. 800 Thesis		

## แผนการศึกษา

## ปีการศึกษาที่ 1

แผน ก แบบ ก 2	แผน ข
<b>ภาคเรียนที่ 1</b> บส. 701 แนวคิดและทฤษฎีที่ 3 หน่วยกิต ใช้ในงานสวัสดิการสังคม บส. 710 การใช้ทฤษฎีองค์กร 3 หน่วยกิต ในงานสวัสดิการสังคม บส. 711 การวิเคราะห์นโยบาย 3 หน่วยกิต และการวางแผนฯ	<b>ภาคเรียนที่ 1</b> บส. 701 แนวคิดและทฤษฎีที่ 3 หน่วยกิต ใช้ในงานสวัสดิการสังคม บส. 710 การใช้ทฤษฎีองค์กร 3 หน่วยกิต ในงานสวัสดิการสังคม บส. 711 การวิเคราะห์นโยบาย 3 หน่วยกิต และการวางแผนฯ
<b>รวม 9 หน่วยกิต</b>	<b>รวม 9 หน่วยกิต</b>
<b>ภาคเรียนที่ 2</b> บส. 712 การวิจัยทางสวัสดิการสังคม 3 หน่วยกิต วิชาเลือก 1 วิชา 3 หน่วยกิต วิชาเลือก 1 วิชา 3 หน่วยกิต	<b>ภาคเรียนที่ 2</b> บส. 712 การวิจัยทางสวัสดิการสังคม 3 หน่วยกิต วิชาเลือก 1 วิชา 3 หน่วยกิต วิชาเลือก 1 วิชา 3 หน่วยกิต
<b>รวม 9 หน่วยกิต</b>	<b>รวม 9 หน่วยกิต</b>

## ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษาที่ 1

แผน ก แบบ ก 2	แผน ข
บส. 781 การฝึกภาคปฏิบัติ 1 3 หน่วยกิต	บส. 781 การฝึกภาคปฏิบัติ 1 3 หน่วยกิต
<b>รวม 3 หน่วยกิต</b>	<b>รวม 3 หน่วยกิต</b>

## ปีการศึกษาที่ 2

แผน ก แบบ ก 2	แผน ข
<b>ภาคเรียนที่ 1*</b> บส. 713 การสัมมนาสวัสดิการสังคม 3 หน่วยกิต บส. 782 การฝึกภาคปฏิบัติ 2 3 หน่วยกิต วิชาเลือก 1 วิชา 3 หน่วยกิต	<b>ภาคเรียนที่ 1*</b> บส. 713 การสัมมนาสวัสดิการสังคม 3 หน่วยกิต บส. 782 การฝึกภาคปฏิบัติ 2 3 หน่วยกิต วิชาเลือก 1 วิชา 3 หน่วยกิต
<b>รวม 9 หน่วยกิต</b>	<b>รวม 9 หน่วยกิต</b>
หมายเหตุ *คณะฯ เปิดให้มีการสอบประมวลความรู้ปีละ 3 ครั้ง ครั้งที่ 1 ปลายเดือน ก.ย.- ต้นเดือน ต.ค. ครั้งที่ 2 ปลายเดือน ก.พ. - ต้นเดือน มี.ค. ครั้งที่ 3 ปลายเดือน พ.ค.- ต้นเดือน มิ.ย.	
<b>ภาคเรียนที่ 2</b> บส. 800 วิทยานิพนธ์ 9 หน่วยกิต	<b>ภาคเรียนที่ 2</b> บส. 791 การค้นคว้าอิสระ 1 3 หน่วยกิต วิชาเลือก 1 วิชา 3 หน่วยกิต วิชาเลือก 1 วิชา 3 หน่วยกิต
<b>รวม 9 หน่วยกิต</b>	<b>รวม 9 หน่วยกิต</b>

## ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษาที่ 2

แผน ก แบบ ก 2	แผน ข
บส. 800 วิทยานิพนธ์ 3 หน่วยกิต	บส. 792 การค้นคว้าอิสระ 2 3 หน่วยกิต
<b>รวม 3 หน่วยกิต</b>	<b>รวม 3 หน่วยกิต</b>



## คำอธิบายรายวิชา

### 1) วิชาบังคับ

- บส. 701 แนวคิดและทฤษฎีที่ใช้ในงานสวัสดิการสังคม 3 (3-0-9)**  
**SS. 701 Concepts and Theories of Social Welfare**  
 แนวคิด ทฤษฎีทางสังคมศาสตร์ พฤติกรรมศาสตร์และสวัสดิการสังคมที่มีอิทธิพลต่อการบริหารและนโยบายสวัสดิการสังคม
- บส. 710 การใช้ทฤษฎีองค์กรในงานสวัสดิการสังคม 3 (3-0-9)**  
**SS. 710 Application of Organization Theory of Social Welfare**  
 แนวคิด ทฤษฎีองค์กร ทฤษฎีและหลักการการบริหารและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมมนุษย์ในองค์กรสวัสดิการสังคม และการประยุกต์นำไปใช้ในการบริหารองค์กรสวัสดิการสังคม
- บส. 711 การวิเคราะห์นโยบายและการวางแผนสวัสดิการสังคม 3 (3-0-9)**  
**SS. 711 Policy Analysis and Planning in Social Welfare**  
 วิเคราะห์กระบวนการนโยบายและการวางแผนสวัสดิการสังคม โดยประยุกต์ใช้แนวคิด ทฤษฎี รูปแบบและเทคนิคการวิเคราะห์ที่หลากหลาย ครอบคลุมทั้งเนื้อหาเชิงข้อเท็จจริง คุณค่าและการดำเนินการ วงจรของการกำหนดนโยบายและแผนยุทธศาสตร์สวัสดิการสังคม ตลอดจนกรณีศึกษาที่สำคัญ
- บส. 712 การวิจัยทางสวัสดิการสังคม 3 (3-0-9)**  
**SS. 712 Social Welfare Research**  
 กระบวนการค้นคว้า ในการแสวงหาความรู้ การวิจัยเชิงปริมาณและคุณภาพ เน้นการวิจัยเชิงปริมาณระดับสูง เทคนิคการกำหนดปัญหาในงานสวัสดิการสังคม การสร้างเครื่องมือในการวัด การใช้สถิติที่เหมาะสมสำหรับการวิจัย และการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย
- บส. 713 การสัมมนาสวัสดิการสังคม 3 (3-0-9)**  
**SS. 713 Social Welfare Seminar**  
 สัมมนาประเด็นปัญหา แนวคิด และทฤษฎีทางสวัสดิการสังคมที่ใช้ในการกำหนดนโยบายและการวางแผน การบริหารองค์กรสวัสดิการสังคมและการวิเคราะห์กรณีศึกษา

### 2) วิชาเลือก

- บส. 721 การวิจัยเชิงประเมินเพื่อพัฒนาองค์กรสวัสดิการสังคม 3 (3-0-9)**  
**SS. 721 Evaluational Research for Social Welfare Organization Development**  
 แนวคิด หลักการ รูปแบบการประเมินโครงการ แผนงาน และนโยบาย เทคนิค การวิจัยเชิงประเมินที่มีความสำคัญต่อการตัดสินใจของนักบริหาร และเทคนิคการประเมินที่จำเป็นต่อการกำหนดแผนและนโยบายสวัสดิการสังคม

- บส. 722 การวิจัยในงานประจำเพื่อพัฒนาองค์การสวัสดิการสังคม 3 (3-0-9)**  
**SS. 722 Routine to Research for Social Welfare Organization Development**  
 การสร้างและพัฒนางานวิจัยจากงานประจำเพื่อพัฒนาบุคลากร ระบบงานและองค์การด้านสวัสดิการสังคม
- บส. 723 การพัฒนาองค์การสวัสดิการสังคมในสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง 3 (3-0-9)**  
**SS. 723 Social Welfare Organization Development in Changing Environment**  
 วิเคราะห์องค์การสวัสดิการสังคม การจัดระบบ ปรับปรุง พัฒนาองค์การสวัสดิการสังคมให้สอดคล้องกับสถานการณ์ของระบบเศรษฐกิจ สังคม การเมือง วัฒนธรรมและสภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป
- บส. 724 กลยุทธ์การกำหนดนโยบายและการวางแผนสวัสดิการสังคม 3 (3-0-9)**  
**SS. 724 Strategies for Social Welfare Policy and Planning**  
 หลักการและฐานคิดของการพัฒนากลยุทธ์ที่หลากหลาย เพื่อการกำหนดนโยบายและการวางแผนยุทธศาสตร์สวัสดิการสังคม ที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม เศรษฐกิจ และการเมือง ตลอดจนกรณีศึกษาที่สำคัญ
- บส. 732 ข้อมูลและระบบสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานสวัสดิการสังคม 3 (3-0-9)**  
**SS. 732 Data and Management Information System for Social Welfare Activities**  
 การรวบรวมและใช้ข้อมูลในลักษณะต่าง ๆ การศึกษาการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่สำคัญต่อระบบสารสนเทศ ในการบริหารงานสวัสดิการสังคม
- บส. 733 การประกันคุณภาพการบริหารองค์การสวัสดิการสังคม 3 (3-0-9)**  
**SS. 733 Quality Assurance for Social Welfare Administration**  
 แนวคิดทฤษฎีการบริหารงานคุณภาพโดยรวม (TQM) การบริหารความเสี่ยงขององค์การสวัสดิการสังคมสมัยใหม่ วงจรการบริหารงานคุณภาพ กระบวนการและขั้นตอนการประกันคุณภาพบริการ การเทียบเคียง (Benchmarking) การรับรองมาตรฐานองค์การสวัสดิการสังคมในระดับสากลและระดับประเทศ
- บส. 734 กลวิธีการสร้างและพัฒนานวัตกรรมในงานสวัสดิการสังคม 3 (3-0-9)**  
**SS. 734 Strategy Building and Innovation Development in Social Welfare**  
 แนวคิด และแนวทางการพัฒนาระบบการดำเนินงาน โดยใช้เทคนิคและวิธีการต่างๆ เพื่อการเสนอแนวทางการปฏิบัติงานใหม่ และเพื่อนำไปสู่ การพัฒนาสมรรถนะการบริหารและนโยบายด้านสวัสดิการสังคม
- บส. 735 การบริหารงานสวัสดิการสังคมเชิงกลยุทธ์ 3 (3-0-9)**  
**SS. 735 Strategic Management of Social Welfare**  
 แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารเชิงกลยุทธ์ การกำหนดกลยุทธ์ หลักการ เทคนิค ทักษะในการบริหารงานสวัสดิการสังคมที่นำไปสู่สัมฤทธิ์ผลของการบริหารองค์การสวัสดิการสังคม

**บส. 736 การพิทักษ์สิทธิในงานสวัสดิการสังคม**

**3 (3-0-9)**

**SS. 736 Advocacy in Social Welfare**

ขบวนการพิทักษ์สิทธิ ในแง่ของกฎหมายและนโยบายสวัสดิการสังคมด้านการส่งเสริม สนับสนุน  
คุ้มครอง และพิทักษ์สิทธิ เพื่อสร้างระบบบริการสวัสดิการสังคมที่มีคุณภาพ

**บส. 737 การใช้ทรัพยากรในงานสวัสดิการสังคม**

**(3-0-9)**

**SS. 737 The Utilization of Resources in Social Welfare Activities**

ประยุกต์ใช้ทรัพยากรประเภทต่างๆ ในการปฏิบัติงานสวัสดิการสังคม ทั้งในระดับหน่วยงาน ชุมชน  
และในระดับการวางแผนกำหนดนโยบาย

### 3) การฝึกภาคปฏิบัติ

**บส. 781 การฝึกภาคปฏิบัติ 1**

**3 หน่วยกิต**

**SS. 781 Field Work Practicum 1**

การฝึกปฏิบัติในหน่วยงานเพื่อศึกษาและวิเคราะห์สถานการณ์การปฏิบัติงานแล้วนำมาจัดทำข้อเสนอ  
โครงการ การศึกษาดูงานด้านสวัสดิการสังคมในประเทศและ/หรือต่างประเทศ การเข้าร่วมสังเกตและร่วม  
ปฏิบัติงานในหน่วยงานอื่นๆ เพื่อนำมาปรับใช้และพัฒนาทักษะในการทำงาน (ฝึกภาคสนาม 150 ชั่วโมงตลอด  
ภาคการศึกษา)

**บส. 782 การฝึกภาคปฏิบัติ 2**

**3 หน่วยกิต**

**SS. 782 Field Work Practicum 2**

การฝึกภาคปฏิบัติเพื่อนำความรู้ทางทฤษฎีไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานด้านการวิจัย การกำหนด  
นโยบาย และการบริหารงานสวัสดิการสังคมในหน่วยงานที่นักศึกษาปฏิบัติงานอยู่หรือที่ประสงค์จะฝึก  
ภาคปฏิบัติ เพื่อเสริมสร้างความชำนาญและประสบการณ์ภายใต้การควบคุมของอาจารย์ผู้สอนภาคปฏิบัติทั้งใน  
คณะและในหน่วยงาน (ฝึกภาคสนาม 150 ชั่วโมงตลอดภาคการศึกษา)

### 4) สารนิพนธ์ (เฉพาะแผน ข)

**บส. 791 การค้นคว้าอิสระ 1**

**3 หน่วยกิต**

**SS. 791 Independent Study 1**

ค้นคว้าแนวคิด ทฤษฎีเพื่อการกำหนดกรอบความคิดในการศึกษาและการจัดทำข้อเสนอการค้นคว้า  
อิสระ

**บส. 792 การค้นคว้าอิสระ 2**

**3 หน่วยกิต**

**SS. 792 Independent Study 2**

การจัดทำเครื่องมือ การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ และเขียนรายงานการศึกษา

**5) วิทยานิพนธ์ (เฉพาะแผน ก)**

**บส. 800 วิทยานิพนธ์**

**12 หน่วยกิต**

**SS. 800 Thesis**

การสร้างโครงการวิจัยและการดำเนินการวิจัยอันก่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ในสาขาวิชาการบริหารและนโยบายสวัสดิการสังคม เขียนวิทยานิพนธ์เกี่ยวกับการบริหารและนโยบายสวัสดิการสังคมและนำเสนอวิทยานิพนธ์ การเขียนรายงานวิจัยเผยแพร่ จริยธรรมในการทำวิจัย และจริยธรรมในการเผยแพร่ผลงานวิชาการ