



## 6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557 ปรับปรุงจากหลักสูตร รัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการสาธารณะ  
สำหรับนักบริหาร พ.ศ.2554

กำหนดเปิดสอนในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2558

ได้พิจารณาถ้อยแถลงของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่...15/2557...  
เมื่อวันที่ 20...เดือน...ตุลาคม.....พ.ศ. 2557.....

ได้พิจารณาถ้อยแถลงของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านหลักสูตรและการจัดการศึกษาในการประชุม  
ครั้งที่...3/2557...เมื่อวันที่ 30...เดือน...ตุลาคม.....พ.ศ. 2557.....

ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่...11/2557.....  
เมื่อวันที่ 17...เดือน...พฤศจิกายน...พ.ศ. 2557.....

## 7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรที่มีความพร้อม ทั้งการเผยแพร่คุณภาพ และมาตรฐาน ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ  
ในปีการศึกษา 2560

## 8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ พนักงานบริษัทเอกชน

8.2 ผู้ประกอบการ เจ้าของธุรกิจ

8.3 ผู้นำภาคประชาสังคม องค์กรระหว่างประเทศ และอื่นๆ

## 10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ท่าพระจันทร์

## 11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

## 11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

สถานการณ์การพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศไทยมีการพึ่งพาการค้าระหว่างประเทศสูงขึ้นและอยู่ภายใต้บริบทการเปลี่ยนแปลงและความท้าทายที่สำคัญหลายประการ ประการแรก ทิศทางการพัฒนาทางเศรษฐกิจมีแนวโน้มเข้าสู่การพัฒนาเศรษฐกิจฐานความรู้ (knowledge-based economy) โดยให้ความสำคัญกับความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม (Creativity and Innovation) ประการที่สอง โลกาภิวัตน์และการพัฒนาของเทคโนโลยีสารสนเทศส่งผลกระทบต่อการแข่งขันระหว่างประเทศที่เข้มข้นขึ้น มีการเคลื่อนย้ายเงินทุน ผู้ประกอบการและแรงงานเสรี บทบาทของบริษัทข้ามชาติมีผลต่อสถานการณ์เศรษฐกิจภายในประเทศที่ชัดเจน ประการที่สาม การพัฒนาทางเศรษฐกิจให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อมและผลกระทบมากขึ้น รวมทั้งประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมและสิทธิมนุษยชนกลายเป็นเงื่อนไขทางการพัฒนาเศรษฐกิจ อาทิ เช่น การใช้มาตรการต่อต้านการทุ่มตลาด และ ตอบโต้การอุดหนุนการห้ามนำเข้าโดยอัตโนมัติ โดยใช้เหตุผลทางสุขอนามัย มาตรฐานสินค้าหรือสิ่งแวดล้อม นอกจากนั้น ภาวะ

โลกร้อนและภัยพิบัติกลายเป็นปัจจัยความเสี่ยงสำคัญของประเทศในการพัฒนา ประการสุดท้าย ประเทศไทยจะเข้าสู่ประชาคมอาเซียนในปี 2558 ซึ่งเป็นการแสวงหาโอกาสใหม่ โดยเข้าร่วมในกลุ่มเศรษฐกิจการค้าที่มีผลประโยชน์สอดคล้องกัน และผลักดันให้มีการพัฒนาอาเซียนเป็นเขตการค้าเสรีแล้ว

ภายใต้บริบทความท้าทายใหม่ของการพัฒนาทางเศรษฐกิจ ระบบการบริหารภาครัฐจำเป็นต้องปรับการทำงานเชิงรุก และทันกับการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว และจำเป็นต้องให้ความสำคัญกับตัวแสดงใหม่ๆทั้งภายในและภายนอกประเทศ การกำหนดนโยบายของรัฐจะมีความซับซ้อน ก้าวข้ามพรมแดนประเทศมากขึ้น นอกจากนั้นการบริหารภาครัฐต้องเปลี่ยนไปสู่การบริหารงานแนวใหม่ที่สร้างความร่วมมือ มีบูรณาการ รวมทั้งองค์กรภาครัฐและบุคลากรต้องเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง

ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาหลักสูตรให้รองรับการเปลี่ยนแปลงและความท้าทายใหม่ เพื่อให้ผู้หารในภาครัฐ และ เอกชนได้เรียนรู้ ตระหนักถึงความเปลี่ยนแปลงใหม่และแนวทางการบริหารภาครัฐแนวใหม่ที่ตอบสนองต่อสถานการณ์ใหม่ๆ

## 11.2 สถานการณ์หรือ การพัฒนาทางสังคมและการบริหาร

ประเทศไทยก้าวสู่การเปลี่ยนทางสังคมที่มีความซับซ้อนมากขึ้น ประการแรก สังคมไทยมีความเป็นพหุนิยมสูงขึ้น (Pluralism) ลักษณะของประชากรมีความหลากหลายทางเชื้อชาติ ศาสนาและวัฒนธรรม ประเด็นที่สำคัญ คือ การเกิดสำนึกทางประวัติศาสตร์และอัตลักษณ์ของพื้นที่และ การเรียกร้องการมีพื้นที่กิจกรรมเฉพาะกลุ่มมากขึ้น อาทิ เช่น การใช้ภาษา การแต่งกาย การฟื้นฟูวัฒนธรรมถิ่น และสิทธิการปกครองตนเอง นอกจากนี้ โลกาภิวัตน์นำไปสู่การเคลื่อนย้ายแรงงาน ผู้ประกอบการ นำมาสู่การลงทุนขององค์กรต่างชาติ การบริหารองค์กรที่กำลังคนมีความหลากหลายทางวัฒนธรรมและภูมิหลัง (Workforce Diversity) เป็นความท้าทายของนักบริหารยุคใหม่ ประการที่สอง สังคมไทยจำเป็นต้องเตรียมการรับความท้าทายใหม่ๆ ประเด็นสำคัญๆ คือ การเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ (Aging Society) การเปลี่ยนเป็นสังคมเมือง (Urbanization) สังคมบริโภค และสังคมเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Society) รวมทั้งสื่อสังคมออนไลน์ การเปลี่ยนแปลงเหล่านี้เปลี่ยนวิถีชีวิตของคนไทย และมีความต้องการนโยบายและการบริหารสาธารณะใหม่ๆที่แตกต่างจากเดิม ประการที่สาม สังคมไทยมีแนวโน้มมีความขัดแย้งมากขึ้น เกิดความแตกแยกในสังคม การขาดสื่อสารซึ่งกันและกัน จำเป็นต้องเรียนรู้และพัฒนาความสามารถในการอยู่ร่วมกันบนพื้นฐานของความแตกต่าง ประการสุดท้าย สังคมไทยต้องมีความตระหนักกับการพัฒนาที่ไม่สมดุล และภัยพิบัติทางธรรมชาติ ผลกระทบทางสังคมจากผลของการพัฒนา และให้ความสำคัญกับการพัฒนาที่ยั่งยืน คำนึงถึงความสมดุลของการพัฒนา ทั้งด้านสิ่งแวดล้อม สังคมที่เป็นธรรมและการพัฒนาเศรษฐกิจ ทุกภาคส่วนเกื้อกูลซึ่งกันและกัน

ดังนั้นผู้บริหารทั้งภาครัฐและเอกชนจำเป็นต้องตระหนักของการเปลี่ยนแปลงทางสังคม ซึ่งมีนัยต่อการกำหนดนโยบายสาธารณะและการออกแบบสถาบันการเมืองการบริหารที่รองรับกับความหลากหลายของสังคม รวมทั้งการบริหารงานภาครัฐแนวใหม่ที่รองรับลักษณะสังคมไทยสมัยใหม่

## 12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

### 12.1 การพัฒนาหลักสูตร

การเปลี่ยนแปลงทั้งทางด้านสังคม เศรษฐกิจ การเมืองและการบริหาร ทำให้หลักสูตรที่มีอยู่เดิมไม่สามารถตอบโจทย์ความเปลี่ยนแปลงและความท้าทายใหม่ๆได้ หลักสูตรไม่สามารถผลิตมหาบัณฑิตที่ตรงกับความต้องการของสังคมสมัยใหม่ ทำให้จำเป็นต้องมีการเปลี่ยนแปลงหลักสูตรโดยมีจุดเน้น คือ

- 1) การปรับเนื้อหาและลักษณะวิชาให้ทันสมัย เข้ากับบริบทและหลักวิชาที่เปลี่ยนแปลงไป
- 2) ปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน ที่มุ่งให้ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น และเรียนรู้จากประสบการณ์ร่วมกันและกรณีศึกษา และ
- 3) มีระบบในการสนับสนุนการเรียนการสอนให้เหมาะสมสำหรับผู้เรียนอย่างแท้จริง เช่น การมีอาจารย์ที่ปรึกษาในการค้นคว้าอิสระในระยะเวลาที่ยาวนานขึ้น ระบบการเรียนที่เน้นประสบการณ์การเรียนรู้ร่วมกันระหว่างผู้สอนและผู้เรียน กรณีศึกษา และการเรียนรู้จากประสบการณ์ภายนอก เป็นต้น

### 12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

ผลกระทบจากสถานการณ์ หรือการพัฒนาทางสังคม และวัฒนธรรม มีต่อพันธกิจมหาวิทยาลัย ที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศในวิชาการ และการวิจัย และมุ่งธำรงปณิธาน ในการสร้างบัณฑิตที่เก่งและดี ดังนั้น การพัฒนาหลักสูตร จึงต้องเน้น และส่งเสริมการเรียนการสอน ที่คำนึงถึงคุณธรรม จริยธรรม รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง การเป็นผู้บริหารที่สามารถนำความรู้ที่ได้ไปพัฒนาองค์กรของตนได้ดียิ่ง

### 13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนให้ภาควิชาอื่นของสถาบัน และสถานต่างประเทศ

#### 13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

รายวิชาของหลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชาบริหารรัฐกิจและกิจการสาธารณะ สำหรับนักบริหาร ทุกรายวิชาเปิดให้นักศึกษาหลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชาอื่นๆ สามารถลงทะเบียนเรียนได้ ซึ่งให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2553 ข้อ 12

#### 13.2 ความสัมพันธ์กับมหาวิทยาลัยต่างประเทศ

#### 13.3 การบริหารจัดการ

หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชาบริหารรัฐกิจและกิจการสาธารณะ สำหรับนักบริหารใช้ทรัพยากรร่วมกับหลักสูตรอื่นๆ ของคณะรัฐศาสตร์ และมหาวิทยาลัยต่างประเทศเพื่อให้นักศึกษา/คณาจารย์ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน

### ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

#### 1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

##### 1.1 ปรัชญา

ผลิตมหาบัณฑิตทางด้านรัฐศาสตร์ที่มีสำนึกในหลักธรรมาภิบาล จริยธรรม และประโยชน์สาธารณะ รวมทั้งส่งเสริมให้มีการค้นคว้าวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติ

##### 1.2 ความสำคัญ

สร้างบุคลากรทางการบริหารที่มีความพร้อมในการทำงานรองรับกับการเปลี่ยนแปลงของประเทศและบริบทโลก โดยมุ่งให้ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น เฉพาะอย่างยิ่งในยุคสมัยที่ประเทศต้องการนักบริหารที่มีความเพียบพร้อมทั้งในด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการ ทักษะ ทักษะในการบริหารสมัยใหม่ คุณธรรมจริยธรรมในการบริหาร หลักสูตรดังกล่าวจะมีส่วนสำคัญในการเสริมความเข้มแข็งของสังคมในประเด็นดังกล่าวได้เป็นอย่างดี

##### 1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อให้มหาบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษามีลักษณะ ดังนี้

1. มีความสามารถในการปรับตัวเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นและมีทักษะในวิเคราะห์ ตัดสินใจและแก้ไขปัญหา (systematic thinking and analysis and problem-solving)
2. มีความสามารถในการทำงานภายใต้บริบทของสังคมวัฒนธรรมที่หลากหลายแตกต่างและข้ามชาติและมีทัศนคติการทำงานที่เปิดกว้างและเน้นการทำงานเชิงรุก (open mind /proactive)
3. มีความสามารถและทักษะในการคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผลและมีผลและคำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวมและประโยชน์ประชาชนเป็นสำคัญ
4. มีภาวะผู้นำ มีความทันสมัย พัฒนาการตนเองอย่างต่อเนื่อง และมีความหนักแน่นทางคุณธรรมและจริยธรรมอยู่บนพื้นฐานของความเป็นมืออาชีพ (Professionalism in Public Service)

## ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

### 1. ระบบการจัดการศึกษา

#### 1.1 ระบบ

การศึกษาในระบบทวิภาค ปีการศึกษาหนึ่งๆ ให้แบ่งเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ ซึ่งเป็นภาคการศึกษาที่บังคับ คือ ภาคหนึ่งและภาคสอง ภาคการศึกษาหนึ่งๆ มีระยะเวลาการศึกษาน้อยกว่า 15 สัปดาห์ และอาจเปิดภาคฤดูร้อนได้ โดยใช้เวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ แต่ให้เพิ่มชั่วโมงการศึกษาในแต่ละรายวิชาให้เท่ากับภาคการศึกษาปกติ ภาคฤดูร้อนเป็นภาคการศึกษาที่ไม่บังคับ

#### 1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

มีการจัดการเรียนภาคฤดูร้อนในชั้นปีที่ 1

#### 1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

-

### 2. การดำเนินการหลักสูตร

#### 2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

นอกวัน – เวลาราชการ

เรียนวันศุกร์ เวลา 17.00 – 20.00 น. และวันเสาร์ เวลา 9.00 – 16.00 น.

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนสิงหาคม – ธันวาคม

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนมกราคม – เมษายน

ภาคฤดูร้อน เดือนมิถุนายน – กรกฎาคม

#### 2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

1) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขาวิชา จากมหาวิทยาลัยที่สภามหาวิทยาลัยรับรองวิทยฐานะ

2) ประสบการณ์ในการทำงาน

2.1 มีประสบการณ์ทำงานไม่น้อยกว่า 1 ปี

2.2 กรณีเป็นหรือเคยเป็นสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา ผู้บริหารสภาท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น

ไม่จำเป็นต้องมีประสบการณ์

3) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2553

ข้อ 7

การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

1. ผู้เข้าศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด

2. ผู้เข้าศึกษาต้องผ่านการคัดเลือกด้วยการสอบข้อเขียน (เรียงความตามหัวข้อที่กำหนด) และการสัมภาษณ์โดยคณะกรรมการซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการ

3. ผู้เข้าศึกษาจะต้องเรียนวิชาภาษาอังกฤษ TU 005 และ TU 006 ในปีการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา ยกเว้นกรณีที่สอบผ่านภาษาอังกฤษ TU-GET หรือ TOEFL หรือ IELTS ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยผลสอบต้องไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันสมัคร

4. เจื่อนไขอื่นๆ ให้เป็นไปตามประกาศรับสมัครเข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์และ คณะรัฐศาสตร์

### 2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

ลักษณะเฉพาะของนักศึกษาที่จะสมัครเข้าเรียนในหลักสูตร ควรมีพื้นฐานความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับพอใช้ หาก ลักษณะเฉพาะของนักศึกษาที่เคยศึกษามาก่อนแล้ว มีความรู้ภาษาอังกฤษน้อย อาจมีปัญหาในการทำ ความเข้าใจ และอาจมี ปัญหาในการศึกษาค้นคว้าความรู้ด้วยตนเอง

### 2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

กำหนดให้เรียนวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน 2 วิชา คือ มธ.005 ภาษาอังกฤษ 1 และ มธ.006 ภาษาอังกฤษ 2 ในปี การศึกษาแรก ยกเว้น ผู้ที่สอบผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษ TU-GET หรือ TOEFL หรือ IELTS โดยได้คะแนนในระดับที่ มหาวิทยาลัยกำหนด

### 2.7 ระบบการศึกษา

- แบบชั้นเรียน
- แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- แบบทางไกลผ่านสื่อแพร่ภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- อื่นๆ (ระบุ)

### 2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

นักศึกษาที่เคยศึกษามาก่อนในระดับบัณฑิตศึกษา เมื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรนี้ อาจเทียบโอนหน่วยกิตได้ เฉพาะหน่วยกิต รายวิชา (Course Work) ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิต ศึกษา พ.ศ.2553 ข้อ 12.15 และข้อ 19 และตามมติเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารโครงการ

## 3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

### 3.1 หลักสูตร

#### 3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาศึกษา

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 39 หน่วยกิต

ระยะเวลาการศึกษา เป็นหลักสูตรแบบศึกษาบางเวลา นักศึกษาต้องใช้ระยะเวลาการศึกษาตลอดหลักสูตร อย่างน้อย 4 ภาคการศึกษาปกติ และอย่างมากไม่เกิน 14 ภาคการศึกษาปกติ

#### 3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนศึกษารายวิชารวมไม่น้อยกว่า 39 หน่วยกิต โดยศึกษารายวิชาต่าง ๆ ครอบคลุมโครงสร้าง องค์ประกอบและข้อกำหนดของหลักสูตร ดังนี้

##### 3.1.2.1 แผน ก แบบ ก 2 (ทำวิทยานิพนธ์)

- |                |             |
|----------------|-------------|
| 1) วิชาบังคับ  | 21 หน่วยกิต |
| 2) วิชาเลือก   | 6 หน่วยกิต  |
| 3) วิทยานิพนธ์ | 12 หน่วยกิต |

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	<u>39</u> หน่วยกิต
3.1.2.2 แผน ข (ไม่ทำวิทยานิพนธ์)	
1) วิชาบังคับ	21 หน่วยกิต
2) วิชาเลือก	15 หน่วยกิต
3) การค้นคว้าอิสระ	<u>3</u> หน่วยกิต
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	<u>39</u> หน่วยกิต

### 3.1.3 รายวิชาในหลักสูตร

#### 3.1.3.1 รหัสวิชาในหลักสูตร

รายวิชาในหลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการสาธารณะ สำหรับนักบริหารประกอบไปด้วย  
อักษรย่อ 2 ตัว และเลขรหัส 3 ตัว โดยมีความหมาย ดังนี้

อักษรย่อ	รบ./EP	หมายถึง	อักษรย่อสาขาการบริหารจัดการสาธารณะ
เลขหลักหน่วย	0-2	หมายถึง	วิชาบังคับ
	3-9	หมายถึง	วิชาเลือก
เลขหลักสิบ	0	หมายถึง	วิชาเสริมพื้นฐานและวิชาค้นคว้าอิสระ
	1-3	หมายถึง	วิชาเกี่ยวกับความรู้ทางการเมืองการปกครอง
	4-7	หมายถึง	วิชาเกี่ยวกับความรู้ทางบริหารรัฐกิจ
	8-9	หมายถึง	วิชาเกี่ยวกับความรู้ทางการระหว่างประเทศ
เลขหลักร้อย	5	หมายถึง	วิชาเสริมพื้นฐาน
	6	หมายถึง	วิชาระดับกลางและสูง
	7	หมายถึง	วิชาค้นคว้าอิสระเฉพาะเรื่อง
	8	หมายถึง	วิทยานิพนธ์

#### 3.1.3.2 รายวิชา

##### 1) วิชาบังคับ

นักศึกษาแผน ก แบบ ก2 และแผน ข จะต้องศึกษาวิชาบังคับ 7 วิชา จำนวน 21 หน่วยกิต ดังนี้

รหัส	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
รบ. 640	การวิจัยสำหรับนักบริหาร	3 (3-0-9)
EP 640	Research Methodology for Public Administrators	
รบ. 641	การจัดการเชิงกลยุทธ์และความเสี่ยงเพื่อการเปลี่ยนแปลง	3 (3-0-9)
EP 641	Strategic and Risk Management for Changes	
รบ. 642	ขอบข่ายการศึกษาการบริหารรัฐกิจและกิจการสาธารณะ	3 (3-0-9)
EP 642	Scope of Public Administration and Public Affairs Study	
รบ. 650	การบริหารองค์การสาธารณะ	3 (3-0-9)
EP 650	Public Organization Administration	

รบ. 651	การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์	3 (3-0-9)
EP 651	Strategic Human Resources Management	
รบ. 652	การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะในสังคมประชาธิปไตย	3 (3-0-9)
EP 652	Policy Analysis in Democratic Society	
รบ. 660	การบริหารการเงินการคลังสาธารณะ	3 (3-0-9)
EP 660	Public Financial Administration	

## 2) วิชาเลือก

1. นักศึกษาแผน ก แบบ ก 2 ให้เลือกศึกษาวิชาเลือก 2 วิชา จำนวน 6 หน่วยกิต
2. นักศึกษาแผน ข ให้เลือกศึกษาวิชาเลือก 5 วิชา จำนวน 15 หน่วยกิต จากรายวิชาดังต่อไปนี้

รหัส	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)
รบ. 643	การบริหารและการประเมินผลโครงการสำหรับนักบริหาร	3 (3-0-9)
EP 643	Project Management and Evaluation for Executive	
รบ. 644	สัมมนาภาวะผู้นำและจริยธรรม	3 (3-0-9)
EP 644	Seminar on Leadership Development and Ethics	
รบ. 646	สัมมนาการบริหารจัดการงานเมืองและองค์กรปกครองท้องถิ่น	3 (3-0-9)
EP 646	Seminar on Urban and Local Government Management	
รบ. 647	การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและภัยพิบัติ	3 (3-0-9)
EP 647	Environment and Disaster Management	
รบ. 648	กฎหมายมหาชนสำหรับนักบริหาร	3 (3-0-9)
EP 648	Public Law for Executives	
รบ. 653	สัมมนาประเด็นร่วมสมัยการเปลี่ยนแปลงในบริบทโลก และการบริหารจัดการประเทศไทย	3 (3-0-9)
EP 653	Current Issues in Global Change and Thailand Management	
รบ.658	ความร่วมมือและการจัดการเครือข่ายในภาครัฐ	3 (3-0-9)
EP 658	Partnership and Network Management in Public Sector	
รบ. 659	การสื่อสารและการจัดการความขัดแย้ง	3 (3-0-9)
EP 659	Communication and Conflict Management	
รบ 663	นวัตกรรมการบริหารภาครัฐและกิจการสาธารณะ	3 (3-0-9)
EP 663	Innovation in Governance and Public Service	



3) การค้นคว้าอิสระ (สำหรับนักศึกษาแผน ข)		
รหัส	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
รบ. 700	การค้นคว้าอิสระ	3 (0-0-24)
EP 700	Independent Study	

4) วิทยานิพนธ์ (สำหรับนักศึกษาแผน ก แบบ ก2)		
รหัส	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
รบ.800	วิทยานิพนธ์	12 (0-0-48)
EP 800	Thesis	

### 3.1.4 แผนการศึกษา

แผน ก แบบ ก2 ปีการศึกษาที่ 1		
ภาคการศึกษา ที่ 1		
รบ. 642	ขอบข่ายการศึกษาการบริหารรัฐกิจและกิจการสาธารณะ	3 หน่วยกิต
(EP 642	Scope of Public Administration and Public Affairs Study)	
รบ. 650	การบริหารองค์การสาธารณะ	3 หน่วยกิต
(EP 650	Public Organization Administration)	
รบ. 651	การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์	3 หน่วยกิต
(EP 651	Strategic Human Resources Management)	
รวม		9 หน่วยกิต
ภาคการศึกษาที่ 2		
รบ. 641	การจัดการเชิงกลยุทธ์และความเสี่ยงเพื่อการเปลี่ยนแปลง	3 หน่วยกิต
(EP 641	Strategic and Risk Management for Changes)	
รบ. 652	การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะในสังคมประชาธิปไตย	3 หน่วยกิต
(EP 652	Policy Analysis in Democratic Society)	
รบ. 660	การบริหารการเงินการคลังสาธารณะ	3 หน่วยกิต
(EP 660	Public Financial Administration)	
รวม		9 หน่วยกิต
ภาคฤดูร้อน		
รบ.640	การวิจัยสำหรับนักบริหาร	3 หน่วยกิต
(EP 640	Research Methodology for Public Administrators)	
รวม		3 หน่วยกิต

ปีการศึกษาที่ 2	
ภาคการศึกษา ที่ 1	
รบ. xxx วิชาเลือก	3 หน่วยกิต
รบ. xxx วิชาเลือก	3 หน่วยกิต
รบ. 800 วิทยานิพนธ์ (EP 800 Thesis)	3 หน่วยกิต
รวม	9 หน่วยกิต
ภาคการศึกษาที่ 2	
รบ. 800 วิทยานิพนธ์ (EP 800 Thesis)	9 หน่วยกิต
รวม	9 หน่วยกิต

แผน ข ศึกษารายวิชาโดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์	
ปีการศึกษาที่ 1	
ภาคการศึกษา ที่ 1	
รบ. 642 ขอบข่ายการศึกษาการบริหารรัฐกิจและกิจการสาธารณะ (EP 642 Scope of Public Administration and Public Affairs Study)	3 หน่วยกิต
รบ. 650 การบริหารองค์การสาธารณะ (EP 650 Public Organization Administration)	3 หน่วยกิต
รบ. 651 การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ (EP 651 Strategic Human Resources Management)	3 หน่วยกิต
รวม	9 หน่วยกิต
ภาคการศึกษาที่ 2	
รบ. 641 การจัดการเชิงกลยุทธ์และความเสี่ยงเพื่อการเปลี่ยนแปลง (EP 641 Strategic and Risk mgs for Changes)	3 หน่วยกิต
รบ. 652 การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะในสังคมประชาธิปไตย (EP 652 Policy Analysis in Democratic Society)	3 หน่วยกิต
รบ. 660 การบริหารการเงินการคลังสาธารณะ (EP 660 Public Financial Administration)	3 หน่วยกิต
รวม	9 หน่วยกิต
ภาคฤดูร้อน	
รบ. 640 การวิจัยสำหรับนักบริหาร (EP 640 Research Methodology for Public Administrators)	3 หน่วยกิต
รวม	3 หน่วยกิต

ปีการศึกษาที่ 2		
ภาคการศึกษา ที่ 1		
รบ. xxx	วิชาเลือก	3 หน่วยกิต
รบ. xxx	วิชาเลือก	3 หน่วยกิต
รบ. xxx	วิชาเลือก	3 หน่วยกิต
รวม		9 หน่วยกิต
(สอบประมวลความรู้)		
ภาคการศึกษาที่ 2		
รบ. xxx	วิชาเลือก	3 หน่วยกิต
รบ. xxx	วิชาเลือก	3 หน่วยกิต
รบ. 700	การค้นคว้าอิสระ (EP 700 Independent Study)	3 หน่วยกิต
รวม		9 หน่วยกิต

### 3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

#### 3.1.5.1 คำอธิบายรายวิชาภาษาไทย

รบ. 640	การวิจัยสำหรับนักบริหาร	3 (3-0-9)
EP 640	Research Methodology for Public Administrators	

หลักการและขั้นตอนในการวิจัยเพื่อแสวงหาและพัฒนาความรู้ รวมทั้งสนับสนุนการตัดสินใจของนักบริหารในประเด็นที่เกี่ยวกับการบริหารรัฐกิจและกิจการสาธารณะ ซึ่งวิธีการศึกษาประกอบด้วยวิธีการศึกษาเชิงปริมาณ, เชิงคุณภาพ, และแบบผสม นอกจากนี้ นักบริหารจะได้ศึกษาถึงขั้นตอนการวิจัยโดยเริ่มตั้งแต่การตั้งประเด็นเชิงวิจัย การสร้างกรอบแนวคิด สมมติฐาน การสุ่มตัวอย่าง การเก็บรวบรวมข้อมูล การวัดตัวแปร การวิเคราะห์ การแปลความหมาย การตรวจสอบเครื่องมือวัด และการเขียนรายงานการวิจัย โดยมุ่งให้ผู้เรียนเกิดความรู้ภาคทฤษฎีและมีความเชี่ยวชาญในทางปฏิบัติ เพื่อเป็นพื้นฐานของการศึกษาของวิชาในระดับสูงต่อไป

รบ. 641	การจัดการเชิงกลยุทธ์และความเสี่ยงเพื่อการเปลี่ยนแปลง	3 (3-0-9)
EP 641	Strategic and Risk Management for Changes	

แนวคิดและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารเชิงกลยุทธ์ และการจัดการความเสี่ยง ในบริบทการเปลี่ยนแปลงทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อองค์กร และสังคม ทั้งภายในและระหว่างประเทศ และรวมถึงความร่วมมือทางภูมิภาคต่างๆ โดยครอบคลุมเนื้อหาที่เกี่ยวกับการวิเคราะห์องค์การในประเด็นวิสัยทัศน์ ทิศทาง พันธกิจ สมรรถนะ และความเสี่ยง ตลอดจนสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกขององค์กร ทั้งหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรอิสระ และองค์การสาธารณะต่างๆ เพื่อให้สามารถเตรียมพร้อมวางกลยุทธ์และดำเนินการเพื่อความต่อเนื่องของกิจการได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการวิเคราะห์เปรียบเทียบจากกรณีศึกษาการบริหารจัดการกลยุทธ์และความเสี่ยงที่เป็นเลิศจากองค์กรหลายๆลักษณะทั้งในและต่างประเทศ

- รบ. 642 ขอบข่ายการศึกษาการบริหารรัฐกิจและกิจการสาธารณะ 3 (3-0-9)  
 EP 642 Scope of Public Administration and Public Affairs Study  
 จุดมุ่งหมาย หน้าที่ บทบาทของการบริหารรัฐกิจต่อสังคมและกิจการสาธารณะในบริบทโลก ปัจจุบันและอิทธิพลของโลกาภิวัตน์ที่มีต่อการปฏิรูประบบบริหารภาครัฐให้เปิดกว้างต่อกระบวนการปกครอง สมัยใหม่ บทบาทขององค์กรภาคธุรกิจเอกชนและภาคประชาชนและปฏิสัมพันธ์ระหว่างองค์กรเหล่านั้นต่อนโยบาย สาธารณะ โดยศึกษาวิเคราะห์ผ่านองค์ความรู้ทางพัฒนาการของแนวคิด ทฤษฎีและหลักการบริหารรัฐกิจจาก อดีต ถึงปัจจุบัน และพัฒนาการบริหารรัฐกิจไทย เพื่อให้ผู้ศึกษามีความรู้ความเข้าใจด้านทฤษฎีทางวิชาการ และให้ สามารถวิเคราะห์และประยุกต์ใช้ทฤษฎีเพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงภายใต้สถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลง ตลอดเวลา สิ่งสำคัญของวิชาคือการเน้นให้ผู้ศึกษาตระหนักว่าจุดมุ่งหมายของการบริหารรัฐกิจคือการรับใช้ ผลประโยชน์สาธารณะ
- รบ. 650 การบริหารองค์การสาธารณะ 3 (3-0-9)  
 EP 650 Public Organization Administration  
 ทฤษฎีและแนวความคิดที่หลากหลายเพื่อทำความเข้าใจองค์การในลักษณะต่างๆ รวมทั้งการศึกษาวិเคราะห์ปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นในองค์การ และสามารถนำเสนอทางเลือกเพื่อการตัดสินใจปัญหาองค์การสาธารณะในภาครัฐ รวมถึงองค์การไม่แสวงผลกำไร องค์การสาธารณะประเภทที่สาม อื่น ๆ เป็นต้น วิเคราะห์โครงสร้างและการออกแบบองค์การ (Organizational Design) ตลอดจนกระบวนการของทีม การสร้างทีมงาน บทบาทของผู้นำ จริยธรรมการบริหาร และการพัฒนาผู้นำเพื่อการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาองค์การให้มีความสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น ทันท่อสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และศึกษากรณีศึกษาขององค์การสาธารณะในประเทศไทยและต่างประเทศ
- รบ. 651 การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ 3 (3-0-9)  
 EP 651 Strategic Human Resources Management  
 แนวคิดและหลักปรัชญาของการจัดการทรัพยากรมนุษย์ก่อนและยุคหลังสมัยใหม่ ถึงปัจจุบัน อิทธิพลของมุมมองแนวคิดเชิงกลยุทธ์ที่นำมาประยุกต์ใช้ในภาครัฐ ตัวแบบของการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การออกแบบการจัดการทรัพยากรเชิงกลยุทธ์ และการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในเชิงกระบวนการและหน้าที่ที่เปลี่ยนแปลงตามกลยุทธ์ ประสบการณ์ที่สำเร็จและล้มเหลวทั้งในภาครัฐและกรณีศึกษาต่างประเทศ
- รบ. 652 การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะในสังคมประชาธิปไตย 3 (3-0-9)  
 EP 652 Policy Analysis in Democratic Society  
 นโยบายสาธารณะผ่านแนวการศึกษาทั้งแบบนโยบายศึกษา (policy studies) และการวิเคราะห์นโยบาย (policy analysis) ภายใต้บริบทสังคมประชาธิปไตยสมัยใหม่ การปรับเปลี่ยนบทบาทและอำนาจของภาครัฐยุคก่อน 1970s และยุคปัจจุบัน ปฏิสัมพันธ์ระหว่างรัฐ เอกชน และประชาสังคมในกระบวนการนโยบายในบริบทโลกและท้องถิ่น วิชาสอนทั้งเชิงรอบทฤษฎีแนวคิด และเทคนิคการวิเคราะห์ที่จำเป็นสำหรับการศึกษานโยบายในบริบทที่ซับซ้อน ประกอบกรณีศึกษาและประสบการณ์จากนักบริหาร

- รบ. 660 การบริหารการเงินการคลังสาธารณะ 3 (3-0-9)  
 EP 660 Public Financial Administration  
 แนวคิดทางการคลัง ระบบการคลัง เป้าหมายด้านเศรษฐกิจ ระบบเศรษฐกิจกับการคลัง การจัดการรายรับของรัฐ และภาคสาธารณะ ทั้งที่เป็นภาษีอากร หนี้สาธารณะและเงินคงคลัง งบประมาณรายจ่าย ระบบงบประมาณ กระบวนการงบประมาณ ปัจจัยทางการเมืองที่มีผลต่องบประมาณ และพิจารณาการคลังขององค์กรสาธารณะทั้งในระดับชาติ ระดับภูมิภาค และท้องถิ่น รวมถึงนโยบายการคลังภายใต้โลกาภิวัตน์ เพื่อให้เกิดความมั่นคงและความยั่งยืนทางการคลังของประเทศ
- รบ. 643 การบริหารและประเมินผลโครงการสำหรับนักบริหาร 3 (3-0-9)  
 EP 643 Project Management and Evaluation for Executive  
 เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลกระทบนโยบายภาครัฐและความแตกต่างในการใช้เครื่องมือเหล่านี้เพื่อเป้าหมาย สำหรับนโยบายมาใช้ในการประเมินและคาดการณ์ผลกระทบที่อาจเกิดจากการเลือกนโยบาย/โครงการต่างๆ ในการศึกษาจะปูพื้นฐานความรู้ทางเครื่องมือ เพื่อช่วยนักบริหารในการตัดสินใจมากกว่าการศึกษาระดับลึกในระดับผู้ปฏิบัติ
- รบ. 644 สัมมนาภาวะผู้นำและจริยธรรม 3 (3-0-9)  
 EP 644 Seminar on Leadership Development and Ethics  
 ทฤษฎี ตัวแบบ กระบวนการ และเทคนิค การพัฒนา ภาวะผู้นำสำหรับผู้บริหาร วิเคราะห์และพัฒนาคุณสมบัติ และความสามารถที่จำเป็น (Competencies) สำหรับผู้บริหารซึ่งครอบคลุมความ สามารถด้านวิสัยทัศน์ จินตนาการและความคิด การตัดสินใจ การจูงใจ การมอบอำนาจ (Empowerment) การสื่อข้อความ การนำเสนอ การโน้มน้าว การจัดการความขัดแย้ง การพัฒนาทีมงาน การนำประชุม และการบริหารเวลา ในการสอนจะมีการใช้วิธีการประชุมเชิงปฏิบัติการ
- รบ. 646 สัมมนาการบริหารจัดการงานเมืองและองค์กรปกครองท้องถิ่น 3 (3-0-9)  
 EP 646 Seminar on Urban and Local Government Management  
 หลักการและแนวคิดของการพัฒนาเมืองอย่างเป็นระบบและมีการบริหารจัดการเมืองอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันและหลีกเลี่ยงปัญหาต่างๆที่มาพร้อมกับการเจริญเติบโต โดยผู้เรียนสามารถวิเคราะห์ทุนการพัฒนาและวางแผน ยุทธศาสตร์พัฒนาเมืองบนฐานของอัตลักษณ์และศักยภาพของพื้นที่ รวมทั้งศึกษาเกี่ยวกับบทบาทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในฐานะเป็นองค์กรสำคัญในการขับเคลื่อนการพัฒนาเชิงพื้นที่ เชื่อมโยงกับนโยบายการกระจายอำนาจที่ส่งผลต่อความสามารถขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหารจัดการพื้นที่ ปัญหาและข้อจำกัด รวมทั้งแนวทางพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรองรับบริบทและความต้องการใหม่ๆจากกรณีศึกษาและประสบการณ์ทั้งในและต่างประเทศ
- รบ. 647 การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและภัยพิบัติ 3 (3-0-9)  
 EP 647 Environment and Disaster Management  
 การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและภัยพิบัติในบริบทของการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและการเมือง ซึ่งให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วม การร่วมมือระหว่างภาครัฐเอกชนและประชาชนในการแก้ไขและป้องกันปัญหาสิ่งแวดล้อมและภัยพิบัติในทุกๆระดับ ทั้งระดับท้องถิ่น ระดับประเทศ ระดับภูมิภาคและระดับโลก ประสบการณ์ในการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและภัยพิบัติของประเทศต่างๆ โดยเน้นกรณีศึกษาที่เป็นร่วมสมัย (current issues)

รบ. 648	กฎหมายมหาชนสำหรับนักบริหาร	3 (3-0-9)
EP 648	Public Law for Executives	
	กฎหมายรัฐธรรมนูญและกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญ กฎหมายปกครอง พระราชบัญญัติ และกฎหมายมหาชน อื่นๆ ตลอดจนกฎหมายแรงงาน และภาษี อันเกี่ยวข้องกับ การบริหารจัดการภาครัฐ หรือ กิจการสาธารณะ เพื่อให้ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ ความรู้ ความเข้าใจ และบทบาทที่ถูกต้องสอดคล้องกับบริบทใหม่ของการปฏิรูป การเมืองและการบริหารจัดการที่ดี	
รบ. 653	สัมมนาประเด็นร่วมสมัยการเปลี่ยนแปลงในบริบทโลก	3 (3-0-9)
	และการบริหารจัดการประเทศไทย	
EP 653	Current Issues in Global Change and Thailand Management	
	ความเปลี่ยนแปลงของบริบทโลกร่วมสมัยในมิติต่างๆ ที่สำคัญ อันนำมาซึ่งประเด็นปัญหาและความท้าทาย ใหม่ๆ อันกระทบบทบาทและขีดความสามารถของรัฐไทยในเชิงการบริหารจัดการและในเชิงยุทธศาสตร์ โดยจะมุ่งเน้นสัมมนา แลกเปลี่ยนความเห็นเพื่อแสวงหาตัวแบบ แนวทาง และยุทธศาสตร์ใหม่ๆ เพื่อการขับเคลื่อนให้การบริหารจัดการประเทศไทยมี ศักยภาพและสามารถปรับตัวได้สอดคล้องกับคุณค่า และความเปลี่ยนแปลงใหม่ๆ ได้อย่างยั่งยืน	
รบ.658	ความร่วมมือและการจัดการเครือข่ายในภาครัฐ	3 (3-0-9)
EP 658	Partnership and Network Management in Public Sector	
	แนวคิดและหลักการการบริหารความร่วมมือและการจัดการเครือข่าย ความสำคัญของการสร้างความร่วมมือ และเครือข่ายระหว่างภาครัฐ เอกชน ประชาสังคม ชุมชนและประชาชนในกระบวนการนโยบายสาธารณะและการบริการ สาธารณะในบริบทการบริหารสมัยใหม่ รูปแบบและแนวทางรวมทั้งเครื่องมือต่างๆ ในการพัฒนาความร่วมมือและเครือข่าย ศิลป์ และศาสตร์การบริหาร รวมทั้งเงื่อนไขของความสำเร็จ การปรับตัวของภาครัฐเพื่อรองรับรูปแบบการทำงานในแนวใหม่ โดยให้ ความสำคัญกับกรณีศึกษา และประสบการณ์ทั้งในและต่างประเทศ	
รบ.659	การสื่อสารและการจัดการความขัดแย้ง	3 (3-0-9)
EP 659	Communication and Conflict Management	
	ความสำคัญของการสื่อสารในบริบทสังคมสมัยใหม่ที่มีความซับซ้อนและหลากหลาย โดยเฉพาะการสื่อสารของ ภาครัฐที่มีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่หลากหลาย เรียนรู้รูปแบบ กระบวนการและเทคนิคการสื่อสาร รวมทั้งการวิเคราะห์ การประยุกต์ใช้รูปแบบการสื่อสารที่เหมาะสมเพื่อป้องกันและลดความขัดแย้ง รวมทั้งเสริมสร้างความร่วมมือและสามัคคีในองค์กร นอกจากนั้นผู้เรียนจะได้ศึกษาประเภทของความขัดแย้ง สามารถวิเคราะห์ลักษณะความขัดแย้งและแนวทางหรือกลยุทธ์การ จัดการความขัดแย้งทั้งในระดับองค์กรและประเทศ โดยเน้นการศึกษาทั้งหลักการ เครื่องมือ และกรณีศึกษา รวมทั้งการฝึกปฏิบัติ	
รบ.663	นวัตกรรมการบริหารภาครัฐและกิจการสาธารณะ	3 (3-0-9)
EP 663	Innovation in Governance and Public Service	
	บทบาทและความสำคัญของนวัตกรรมกับการบริหารภาครัฐและกิจการสาธารณะในฐานะเป็นเครื่องมือในการ ปรับปรุงการบริการและการพัฒนาการบริหารภาครัฐเพื่อการรองรับกับการเปลี่ยนแปลงและความท้าทายใหม่ๆ ผู้เรียนศึกษา ความเชื่อมโยงระหว่างความคิดสร้างสรรค์ (Creativity) และนวัตกรรม (Innovation) ความหมายและประเภทของนวัตกรรม	

การบริหารภาครัฐ การประยุกต์ใช้นวัตกรรมการบริหารจากภาคเอกชนในบริบทการบริหารภาครัฐ ข้อจำกัดและประสบการณ์  
ศึกษานิเทศน์ศึกษานวัตกรรมการบริหารภาครัฐและเอกชนที่สร้างแรงบันดาลใจในการพัฒนาการบริหารสาธารณะในประเทศไทย  
รวมทั้งการวิเคราะห์แนวทางการบริหารภาครัฐที่ส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมภาครัฐ โดยผ่านกรณีศึกษาและประสบการณ์ทั้งใน  
และต่างประเทศ

รบ. 700	การค้นคว้าอิสระ	3 (0-0-24)
EP 700	Independent Study การค้นคว้าโดยอิสระในเรื่องที่นักศึกษาแต่ละคนสนใจ ภายใต้การแนะนำดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา 1 ท่าน เรื่อง ที่ศึกษาควรเกี่ยวข้องกับการศึกษาทางบริหารรัฐกิจและกิจการสาธารณะไม่ว่าทางใดก็ทางหนึ่ง	
รบ. 800	วิทยานิพนธ์	12 (0-0-48)
EP 800	Thesis การสร้างโครงการวิจัยและการดำเนินงานวิจัยอันก่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ในสาขาวิชาบริหารรัฐกิจและกิจการ สาธารณะเขียนวิทยานิพนธ์เกี่ยวกับการบริหารรัฐกิจและกิจการสาธารณะ โดยจะต้องดำเนินการเผยแพร่งานวิทยานิพนธ์ หรือ รายงานการวิจัยด้วยหลักจริยธรรมในการศึกษา และการเผยแพร่งานวิชาการ	

### 3.1.5.2 คำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ

รบ. 640	การวิจัยสำหรับนักบริหาร	3 (3-0-9)
EP 640	Research Methodology for Public Administrators This course focuses on the principle of research designs and processes to initiate and support the development of knowledge and decision-making in the area of Public Affairs. The course provides an introduction to different research approaches, including quantitative, qualitative, and mixed methodology. In addition, it will familiarize public administrators with the research processes—the development of research questions, literature review, the construction of theoretical framework and hypotheses, sampling designs, data collection, analysis and interpretation, and the writing of research paper	
รบ. 641	การจัดการเชิงกลยุทธ์และความเสี่ยงเพื่อการเปลี่ยนแปลง	3 (3-0-9)
EP 641	Strategic and Risk Management for Changes Concepts, approaches and practices of strategic management and risk management are examined and analyzed to build capacity of the organizations to effectively and efficiently function in the changing environment which includes social-economic-political dynamicity, severe environment, and emerging regionalization. The content includes of the analytical practice on internal and external environment, vision and mission design, capacity assessment, risk countermeasure, and business continuity plan. The study deploys case studies and lessons learnt from various organizations domestically and internationally.	

- รบ. 642      ขอบข่ายการศึกษาการบริหารรัฐกิจและกิจการสาธารณะ      3 (3-0-9)  
 EP 642      Scope of Public Administration and Public Affairs Study  
 Study the purposes functions and roles of Public Administration in society and public affairs in global context. The Influence of globalization put upon public sector reform that forced all public agencies to embrace transparency and open up for public participation in the governance process. The study used analytical method through the development of concepts, theories and principles of the public administration from classical period until present, includes the development of Thai public Administration. Students in this class would have knowledge and understand the subject and be able to analyse and apply the knowledge in the real life working situation which keep on changing. The most important thing of this subject is build up spirit of public administration student to realize that their duty is to serve the public interest.
- รบ. 650      การบริหารองค์การสาธารณะ      3 (3-0-9)  
 EP 650      Public Organization Administration  
 Study organizational theories and approaches in analyzing problems in public organizations, including non-profit organizations, quangos or others. Study organizational structure analysis and organizational design, team, team-building, leadership role, administrative ethics, and leadership development for effective and efficient organizational development in response to rapid change in the environment. Case studies of Thailand and other countries are also
- รบ. 651      การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์      3 (3-0-9)  
 EP 651      Strategic Human Resources Management  
 The objective of the course is to introduce the strategic concepts of philosophies in human resource management and the influence of the recent views applied in the public sectors. Models of human resource management, strategic resource management designs, and processes of human resource management are also included in this course to emphasize the relations between the concept and the practice. A lot of relevant examples are, then, presented to illustrate the change of the strategies through success and failure from both the public and international case studies.
- รบ. 652      การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะในสังคมประชาธิปไตย      3 (3-0-9)  
 EP 652      Policy Analysis in Democratic Society  
 This course help students understand how to analyze public policy, both in policy studies and policy analysis methods in the context of modern democratic society. The course will cover the topics such as state transformation before 1970 and present day; interaction between state, private sector and citizen in making policy process. Students will learn public policy concepts and theories, tools and techniques for analysis which are crucial for understanding the complicated environment.





- รบ. 647      การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและภัยพิบัติ      3 (3-0-9)
- EP 647      Environment and Disaster Management  
 Environment and disaster management in the changing of economic, social, and political contexts. The importance of public participation and partnership between public, private and people to solve and protect the environment at local, national, regional, and global levels. The experience of environmental and disaster management in other countries. The current issues of environmental problems.
- รบ. 648      กฎหมายมหาชนสำหรับนักบริหาร      3 (3-0-9)
- EP 648      Public Law for Executives  
 Constitutional law and constitutional articles; administrative law, acts of parliament and other public laws as well as labour and taxation law relating to state or public sector administration. The course aims for executives to have vision, knowledge, understanding and a role that is appropriate and that fits well within the new context of administrative political reform
- รบ. 653      สัมมนาประเด็นร่วมสมัยการเปลี่ยนแปลงในบริบทโลก  
 และการบริหารจัดการประเทศไทย      3 (3-0-9)
- EP 653      Current Issues in Global Change and Thailand Management  
 The contents of this course cover key current issues on a global scale bringing about new problems and new challenges to the Thai State in terms of both management and strategic capacity. The course is designed and is organized in a seminar-based style which is intended for the purposes of extensive discussion and analytical learning.
- รบ.658      ความร่วมมือและการจัดการเครือข่ายในภาครัฐ      3 (3-0-9)
- EP 658      Partnership and Network Management in Public Sector  
 The course is to introduce the concepts and principles of partnership and network management. The importance of building partnership and networks among government, private sectors, civil organizations and citizens are in the public policy and service especially in the context of modern management. Forms and guidelines as well as tools for developing partnership and networks are arts and sciences of the implementation, which is conditioning the success. The adjustment of public sectors to support works in a new light is often a focus of case studies in both local and international context.

- รบ. 659 การสื่อสารและการจัดการความขัดแย้ง 3 (3-0-9)  
 EP 659 Communication and Conflict Management  
 Learning the importance of communication in the context of modern society is complex and varied. The federal communication affects the various stakeholders. This course introduces the communication's styles, processes and techniques including the application of appropriate forms of communication to prevent and reduce conflicts but strengthen cooperation and unity in the organization. In addition, the students will learn the types of conflicts to analyze the natures of conflicts and find appropriate management approaches or strategies to solve the conflict in both corporate and national agencies. The focus is also on the principles, tools, case studies and practices.
- รบ 663 นวัตกรรมการบริหารภาครัฐและกิจการสาธารณะ 3 (3-0-9)  
 EP 663 Innovation in Governance and Public Service  
 The role and importance of innovation in public administration and public affairs are tools to improve public service and administration, accommodating changes in new challenges. Students will be introduced the links between creativity and innovation as well as the meanings and types of innovative public administration such as innovative applications of private sector management in the context of public administration. The limitations and inspiring experience from local and international case studies are included to analyze the tendency of the innovative public sectors
- รบ. 700 การค้นคว้าอิสระ 3 (0-0-24)  
 EP 700 Independent Study  
 Independent research on a topic of individual students' interest under the supervision of an academic advisor. The topic should be related to public administration and management.
- รบ.800 วิทยานิพนธ์ 12 (0-0-48)  
 EP 800 Thesis  
 Drafting a research proposal and carrying out research leading to new knowledge in the public affairs field, the thesis being related to public administration. The thesis must be completed and disseminated in accordance with academic ethics.
4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม  
 -ไม่มี-
5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำการศึกษาค้นคว้าอิสระและการทำวิทยานิพนธ์  
 5.1 คำอธิบายโดยย่อ  
 การค้นคว้าโดยอิสระในเรื่องที่นักศึกษาแต่ละคนสนใจ ภายใต้การแนะนำดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา 1 ท่าน เรื่องที่ศึกษาควรเกี่ยวข้องกับ การศึกษาทางบริหารรัฐกิจและกิจการสาธารณะไม่ทางใดก็ทางหนึ่ง

การสร้างโครงการวิจัยและการดำเนินงานวิจัยอันก่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ในสาขาวิชาบริหารรัฐกิจและกิจการสาธารณะเขียนวิทยานิพนธ์เกี่ยวกับการบริหารรัฐกิจและกิจการสาธารณะ โดยจะต้องดำเนินการเผยแพร่งานวิทยานิพนธ์ หรือ รายงานการวิจัยด้วยหลักจริยธรรมในการศึกษา และการเผยแพร่งานวิชาการ

## 5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษาที่มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการวิจัย สามารถศึกษาวิจัยเพื่อใช้ในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาในประเด็นที่ศึกษา และสามารถนำผลงานที่ศึกษาไปประยุกต์ใช้ได้

## 5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1-2 ปีการศึกษาที่ 2

## 5.4 จำนวนหน่วยกิต

แผน ก แบบ ก2 (วิทยานิพนธ์) จำนวน 12 หน่วยกิต

แผน ข. (การค้นคว้าอิสระ) จำนวน 3 หน่วยกิต

## 5.5 ข้อกำหนดการทำวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ และการสอบประมวลความรู้

### 5.5.1 การทำวิทยานิพนธ์ (แผน ก แบบ ก2)

1) นักศึกษาจะจดทะเบียนทำวิทยานิพนธ์ได้ เมื่อศึกษารายวิชามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษาปกติ และจะต้องมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต มีค่าระดับเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00

2) นักศึกษาต้องทำวิทยานิพนธ์เป็นภาษาไทย

3) หลังจากจดทะเบียนทำวิทยานิพนธ์แล้ว นักศึกษาต้องเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ต่อคณะกรรมการบริหารโครงการจัดการเรียนการสอนหลักสูตร รัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารรัฐกิจและกิจการสาธารณะ สำหรับนักบริหาร เพื่อให้คณบดีคณะรัฐศาสตร์ แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และกรรมการวิทยานิพนธ์ รวมไม่น้อยกว่า 2 ท่าน ซึ่งจะให้คำแนะนำนักศึกษา รวมทั้งสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ และสอบวิทยานิพนธ์

4) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา

### 5.5.2 การสอบวิทยานิพนธ์

1) อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา

2) นักศึกษาจะสอบวิทยานิพนธ์ได้เมื่อสอบภาษาต่างประเทศผ่านแล้ว

3) การสอบวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์ และการสอบวิทยานิพนธ์ที่ได้ผลระดับ S (ใช้ได้) ต้องได้มติเป็นเอกฉันท์จากคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

### 5.5.3 การค้นคว้าอิสระ (แผน ข)

1) นักศึกษาตามหลักสูตร แผน ข จะจดทะเบียนการค้นคว้าอิสระได้เมื่อศึกษารายวิชามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษาปกติ และจะต้องมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต โดยมีค่าระดับเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00

2) นักศึกษาต้องทำการค้นคว้าอิสระเป็นภาษาไทย

3) หลังจากจดทะเบียนทำการค้นคว้าอิสระแล้ว นักศึกษาต้องเสนอเค้าโครงการค้นคว้าอิสระต่อคณะกรรมการบริหารโครงการจัดการเรียนการสอนหลักสูตร รัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารรัฐกิจและกิจการสาธารณะ สำหรับนักบริหาร เพื่อให้คณบดีคณะรัฐศาสตร์ แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ และกรรมการการค้นคว้าอิสระ รวมไม่น้อยกว่า 2 ท่าน ซึ่งจะให้คำแนะนำนักศึกษา รวมทั้งสอบเค้าโครงค้นคว้าอิสระ และสอบปากเปล่าการค้นคว้าอิสระ โดยนักศึกษาที่จะสอบปากเปล่าการค้นคว้าอิสระได้จะต้องสอบประมวลความรู้ข้อเขียนก่อน

4) อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ และกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

#### 5.5.4 การสอบประมวลความรู้ (เฉพาะแผน ข)

1) นักศึกษามีสิทธิสอบประมวลความรู้ เมื่อมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิตและมีค่าระดับเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00

2) คณะรัฐศาสตร์ จะเปิดสอบประมวลความรู้ ซึ่งเป็นการสอบแบบข้อเขียน ปีการศึกษาละ 2-3 ครั้ง โดยคณบดีคณะรัฐศาสตร์ เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบประมวลความรู้

3) นักศึกษาจะต้องสอบประมวลความรู้ให้ได้ระดับ P (ผ่าน) ภายใน 3 ครั้ง มิฉะนั้นจะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา

#### 5.6 การเตรียมการ

5.6.1 กำหนดให้นักศึกษาเสนอหัวข้อการศึกษาค้นคว้าอิสระ หรือหัวข้อวิทยานิพนธ์ ล่วงหน้า

5.6.2 จัดอาจารย์ที่ปรึกษาให้นักศึกษา กรณีงานค้นคว้าอิสระ จัดอาจารย์ที่ปรึกษา 1 คน รับผิดชอบนักศึกษาไม่เกิน 10 คน กรณีวิทยานิพนธ์ จัดอาจารย์ที่ปรึกษารับผิดชอบนักศึกษาเป็นรายบุคคล

5.6.3 อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาหัวข้อที่นักศึกษากำหนด ซึ่งอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา และให้คำปรึกษาเกี่ยวกับกระบวนการศึกษาค้นคว้าตลอดจนการประเมินผล

5.6.4 กรณีวิทยานิพนธ์ นักศึกษาสอบปากเปล่าเค้าโครงวิทยานิพนธ์ และสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ ต่อหน้าคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 3 คน โดยมีอาจารย์ประจำคณะรัฐศาสตร์ อาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์จากสถาบันการศึกษาอื่น หรือผู้เชี่ยวชาญระดับ 9 เพื่อประเมินผลและรับข้อเสนอแนะ

#### 5.7 กระบวนการประเมินผล

5.7.1 กรณีวิทยานิพนธ์ นักศึกษาจะต้องได้รับอนุญาตจากอาจารย์ที่ปรึกษาก่อนจึงจะสามารถสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ได้

5.7.2 การสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์จะต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสอบเป็นเอกฉันท์

5.7.3 การสอบป้องกันวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับอนุญาตจากอาจารย์ที่ปรึกษาก่อนจึงจะสามารถสอบป้องกันได้ และในการสอบป้องกัน จะต้องสอบต่อหน้าคณะกรรมการและมีผู้อื่นที่สนใจเข้าร่วมฟังพร้อมทั้งสามารถซักถามผู้สอบได้ และจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสอบเป็นเอกฉันท์ จึงจะถือว่าสอบผ่าน

5.7.4 การประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นไปตามข้อบังคับฯ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน (ฉบับที่ 6 ) พ.ศ.2557

## หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

## 1. ภาวะเทียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลเป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา 2553 ดังนี้

## 1) การวัดผลการศึกษาแบ่งเป็น 9 ระดับ มีชื่อและค่าระดับต่อหนึ่งหน่วยกิต ดังนี้

ระดับ	A	A-	B+	B	B-	C+	C	D	F
ค่าระดับ	4.00	3.67	3.33	3.00	2.67	2.33	2.00	1.00	0.00

2) การนับหน่วยกิตที่ได้ จะนับรวมเฉพาะหน่วยกิตของลักษณะวิชาที่ได้ค่าระดับ S หรือ ระดับไม่ต่ำกว่า C รายวิชาที่นักศึกษาได้ค่าระดับ ต่ำกว่า C ไม่ว่าจะป็นรายวิชาบังคับหรือรายวิชาเลือก ให้นำมาคำนวณค่าระดับเฉลี่ย สำหรับภาคการศึกษานั้น และค่าระดับเฉลี่ยสะสมทุกครั้งไป

3) นักศึกษาที่ได้ระดับ U หรือระดับ ต่ำกว่า C ในรายวิชาใดที่เป็นวิชาบังคับในหลักสูตร จะลงทะเบียนศึกษาซ้ำในรายวิชานั้นได้อีกเพียง 1 ครั้ง และครั้งหลังนี้จะต้องได้ค่าระดับ S หรือระดับไม่ต่ำกว่า C มิฉะนั้นจะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา หากเป็นรายวิชาเลือก นักศึกษาอาจจะลงทะเบียนศึกษาซ้ำในรายวิชานั้นอีก หรืออาจจะศึกษารายวิชาเลือกอื่นแทนก็ได้

4) นักศึกษาที่ได้ค่าระดับไม่ต่ำกว่า C ในรายวิชาใดไม่มีสิทธิจดทะเบียนศึกษาซ้ำในรายวิชานั้นอีก

5) การวัดผลการศึกษาวิทยานิพนธ์ สำหรับแผน ก แบบ ก 2 และการวัดผลวิชาการค้นคว้าอิสระสำหรับแผน ข แบ่งเป็น 2 ระดับ คือ ระดับ S (ใช้ได้) และระดับ U (ใช้ไม่ได้) หน่วยกิตที่ได้จะไม่นำมาคำนวณค่าระดับเฉลี่ย

6) การวัดผลการสอบประมวลความรู้และการสอบภาษาอังกฤษ แบ่งเป็น 2 ระดับ คือ ระดับ P (ผ่าน) และระดับ N (ไม่ผ่าน) และไม่นับหน่วยกิต

7) เงื่อนไขอื่นๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2553

## 2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

## 2.1. การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

การทวนสอบผลการเรียนรู้แต่ละรายวิชาของหลักสูตร สามารถทวนสอบได้หลายวิธี เช่น ทวนสอบจากคะแนนสอบข้อเขียน จากงานที่มอบหมาย จากการสอบปากเปล่า โดยมีกระบวนการแต่ละรายวิชาอาจแตกต่างกันขึ้นอยู่กับลักษณะของแต่วิชา นอกจากนี้ ยังกำหนดให้มีการสอบประมวลความรู้ข้อเขียน และประมวลความรู้ปากเปล่า กรณีที่ศึกษาแผน ข. ไม่ทำวิทยานิพนธ์ และ สอบเค้าโครง และ สอบป้องกันวิทยานิพนธ์ กรณีศึกษาแผน ก. ทำวิทยานิพนธ์ก่อนสำเร็จการศึกษา เพื่อเป็นการทวนสอบตามมาตรฐานการเรียนรู้ระดับบัณฑิตศึกษา

## 2.2. การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

วิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาหลังจากสำเร็จการศึกษา เพื่อนำมาปรับปรุงหลักสูตรและปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน มีดังต่อไปนี้

1) การประเมินตำแหน่งหรือความก้าวหน้าของสายงานของบัณฑิต หลังจากสำเร็จการศึกษา ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้ในการบริหารงาน โดยจัดทำเป็นแบบสอบถามไปยังบัณฑิต

2) ตรวจสอบความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต โดยการขอเข้าสัมภาษณ์ หรือ การส่งแบบสอบถาม เพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิต

3) ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่มาประเมินหลักสูตร หรือ เป็นอาจารย์พิเศษ ต่อความพร้อมของนักศึกษาในการเรียน และสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

### 2.3 การทวนสอบระดับรายวิชา

คณะรัฐศาสตร์ กำหนดให้ทุกหลักสูตรจะต้องจัดทำการทวนสอบในระดับรายวิชา ซึ่งผู้สอนสามารถทวนสอบเพื่อประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาได้หลายลักษณะตามความเหมาะสมของลักษณะวิชา เช่น การจัดการสอบข้อเขียน การจัดทำรายงาน ฯลฯ โดยจะต้องแจ้งให้นักศึกษาทราบล่วงหน้า ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยและคณะกำหนดให้มีกระบวนการอุทธรณ์การประเมินผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาได้

### 2.4 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้

หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารรัฐกิจและกิจการสาธารณะ สำหรับนักบริหาร กำหนดมีระบบและกลไกการทวนสอบเพื่อยืนยันว่าผู้สำเร็จการศึกษาทุกคนมีผลการเรียนรู้ในสาขาวิชาหลักต่างที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยก่อนจบการศึกษา นักศึกษาจะต้องสอบประมวลความรู้ข้อเขียน นอกจากนี้ ยังได้กำหนดให้มีการทำภาคินิพนธ์หรือวิทยานิพนธ์ เพื่อประเมินการประยุกต์ใช้ความรู้ในการศึกษาวิจัย และแก้ไขปัญหาต่างๆ ก่อนสำเร็จการศึกษา

### 2.5 การทวนสอบระดับหลักสูตร

เพื่อตรวจสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ครอบคลุมสาขาวิชาหลักตามที่หลักสูตรกำหนดและให้เป็นไปตามมาตรฐานของหลักสูตร โดยจัดให้มีการประเมินจากหลายแหล่ง ด้วยการจัดทำแบบสอบถาม ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต เช่น นายจ้างของบัณฑิต เป็นต้น และจัดทำแบบสอบถามบัณฑิต เมื่อจบการศึกษาเพื่อประเมินหลักสูตร

## 3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

- 3.1 ได้ศึกษาลักษณะวิชาต่าง ๆ ครบตามโครงสร้างหลักสูตร และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 39 หน่วยกิต
- 3.2 ได้ค่าระดับเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 (จากระบบ 4 ระดับคะแนน)
- 3.3 ได้ค่าระดับ P (ผ่าน) ในการสอบภาษาต่างประเทศ ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือ ศึกษาและสอบผ่านวิชา มธ.005 ภาษาอังกฤษ 1 และ มธ.006 ภาษาอังกฤษ 2
- 3.4 ได้ค่าระดับ P (ผ่าน) ในการสอบประมวลความรู้ (สำหรับแผน ข.)
- 3.5 ได้ค่าระดับ S (ใช้ได้) ในวิชาการค้นคว้าอิสระ (สำหรับแผน ข.)
- 3.6 ได้ค่าระดับ S (ใช้ได้) ในการสอบวิทยานิพนธ์ (สำหรับแผน ก. แบบ ก.2) โดยการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ที่คณะรัฐศาสตร์แต่งตั้ง และนำวิทยานิพนธ์ที่พิมพ์และเย็บเล่มเรียบร้อยแล้ว มอบให้มหาวิทยาลัยตามระเบียบ
- 3.7 ผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)
- 3.8 นักศึกษาต้องส่งบทความสารนิพนธ์หรือค้นคว้าอิสระให้คณะเพื่อพิจารณาส่งไปตีพิมพ์ให้วารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)
- 3.9 ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขอื่น ๆ ที่คณะรัฐศาสตร์ และมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์กำหนด