



เข้าใจ เข้าถึง  
คนและเทคโนโลยี  
คนกับไอทีสามารถ  
อยู่ด้วยกันได้



**MASS NEWS**

Office of the Registrar, Thammasat University

NEWS



### จุดบริการใหม่ ! การขอหลักฐานการศึกษา

ทำบัตรนักศึกษา และการขึ้นทะเบียนบัณฑิต ติดต่อสำนักทะเบียน และประมวลผล (ชั่วคราว) อยู่ข้างหอสมุดป๋วย ด้าน ร.กรุงเทพฯ  
หมายเหตุ : งานจดทะเบียน แจ้งจบ อนุมัติปริญญา ติดต่อได้ที่ ตึก SC ชั้น 2 ห้อง SC 2035 โทร. 02-696-6553-6

### วันที่ 20 - 21 มี.ย. 2555 น.ศ. ใหม่ 55 ป.ตรี ภาคปกติ

จดทะเบียนออนไลน์ภาค 1/55 ทาง [www.reg.tu.ac.th/](http://www.reg.tu.ac.th/) เข้าสู่ระบบ  
วันที่ 25 มี.ย. 2555 เปิดเทอมภาค 1/55

Next »

### Modern

นโยบายการบริหาร  
โดยผู้อำนวยการ สนท. คนใหม่

### Accuracy

สานต่อ การแก้ไขข้อบกพร่อง มร.

### Smart

การพัฒนาเทคโนโลยี อย่างต่อเนื่อง

### Smile

บริการด้วยใจ...สื่อสารด้วยกัน

# M<sup>3</sup> กล้วยน้ำอ้อย

## ○ ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล คนใหม่ !



หลังจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ วรปัญญาอนันต์ เข้ารับตำแหน่งผู้อำนวยการ สนท. ได้นัดพบกับประชาคม สนท. เพื่อแถลงนโยบายและแนวทางการบริหารจัดการแบบใหม่ เน้นการมีส่วนร่วม และเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง เช่น การเกษียณอายุราชการในอนาคต หรือ การก้าวเข้าสู่การเป็นกลุ่มประเทศอาเซียน เป็นต้น

การบริหารจัดการภายใน ประกอบด้วย นโยบายการบริหาร มีหลักการที่ชัดเจนในการทำงาน เก่งตรงและสามารถใช้ได้กับทุกสถานการณ์ มุ่งพัฒนา สนท. ให้มีมาตรฐานสูงขึ้น ไม่ว่าจะเป็นการบริการ เทคโนโลยี หรือศักยภาพของบุคลากรในด้านภาษาเพื่อให้สามารถบริการชาวต่างชาติไม่ว่าจะเป็น

นักศึกษา อาจารย์ หรือบุคคลภายนอกที่มาติดต่อ โดยยึดหลักยุทธศาสตร์แนวทางการบริหารงานในการทำงานเพื่อ “มุ่งสู่การเป็นสำนักทะเบียนต้นแบบ” ภายใต้หลักการ MASS (Modern - Accuracy - Smart - Smile) และใช้กระบวนการจัดการความรู้ (Knowledge Management Process) พร้อมทั้งจัดให้มีการฝึกอบรม/ดูงานในต่างประเทศเพื่อการพัฒนาบุคลากร

นอกจากนี้ยังกำหนดทิศทางการบริหารในส่วนของ การรองรับที่ประเทศไทยจะเปิดประเทศเข้าสู่ประชาคมอาเซียนในปี พ.ศ. 2558 เหมือนมหาวิทยาลัยอื่นๆ มีนโยบายที่จะให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมด้านภาษาต่างๆ ที่ใช้กลุ่มประเทศอาเซียนอย่างน้อย 1 ภาษา

ในขณะที่โครงสร้างการบริหารงาน ของ สนท. ที่ผ่านมามีการปรับโครงสร้าง ซึ่งส่งผลให้บางครั้งการทำงานขาดความต่อเนื่องเชื่อมโยง จะพิจารณาโดยถือตามนโยบายของมหาวิทยาลัยในส่วนที่เกี่ยวกับการวางระบบงาน โดยมีการหมุนเวียนงาน (Job Rotation) และยึดหลักการบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Results Based Management) โดยคำนึงถึงความเป็นมนุษย์ของคนทำงานและดำเนินงานในลักษณะร่วมคิดร่วมทำ โดยอาศัยกระบวนการในการติดตามประเมินผลการปรับ

โครงสร้างโดยการรวมภาระงานฝ่ายทะเบียนศึกษา และฝ่ายตรวจสอบและรับรองผลการศึกษา เพื่อให้บุคลากรได้เรียนรู้งานและสามารถปฏิบัติงานทดแทนกันได้ เป็นการรองรับการเกษียณอายุของบุคลากรในอนาคต เพื่อให้บุคลากรมีความมั่นใจและเห็นภาพชัดเจนว่าต้องวางแผนต่อไปอย่างไร และจำเป็นต้องมีการเตรียมบุคลากรก่อนการหมุนเวียนทั้งเรื่องงานและเรื่องจิตใจ เพื่อให้บุคลากรพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงและเปิดรับสิ่งใหม่ๆ ไปด้วยกัน เพื่อให้คงมาตรฐานที่ดีในการให้บริการ ไปได้อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ยังกำหนดให้มีฝ่ายรับเข้าศึกษาเพื่อตอบสนององภารกิจหลักของ สนท. อีกด้วย

สุดท้ายให้การส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร โดยเฉพาะการปรับตำแหน่ง ควบคู่กับการปรับโครงสร้างการบริหารงานและวิธีการทำงาน เพื่อการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน

# Accuracy ถูกต้อง แม่นยำ

## ○ การปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี !

แนวทางการบริหารของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ วรปัญญาอนันต์ ผู้อำนวยการ สนท. คนใหม่ ให้ความสำคัญกับการสานต่อนโยบายที่ได้ดำเนินมาแล้ว ให้สำเร็จเสร็จสิ้น และหนึ่งในการกิจที่ต้องดำเนินการสานต่อ คือการปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี เป็นอีกหนึ่งภารกิจของ สนท. ที่มีความสำคัญเป็นอย่างมาก ซึ่ง สนท. ได้ดำเนินการทบทวนและจัดทำร่างข้อบังคับเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน

เนื่องจากข้อบังคับฉบับปัจจุบันได้ปรับปรุงครั้งใหญ่มาตั้งแต่ปีการศึกษา 2540 เป็นต้นมา มีบางเรื่องเป็นปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานในรายละเอียด จำเป็นต้องอาศัยการตีความและพิจารณาอนุมัติจากมหาวิทยาลัยเป็นการเฉพาะรายหลายครั้ง สมควรปรับปรุงใหม่ให้เหมาะสมกับบริบทในปัจจุบัน เมื่อร่างเสร็จแล้ว จำเป็นต้องส่งเรื่องให้มหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป สำหรับการสานต่อนโยบายการปรับปรุงข้อบังคับฯ มีเครื่องมือที่สำคัญในการดำเนินงาน คือ การจัดการองค์ความรู้ (KM) ซึ่งเป็นการระดมสมองของนักวิชาการทั้งมหาวิทยาลัยที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในการใช้ข้อบังคับฯ มายาวนาน แต่ละคณะ เพื่อหาหลักเกณฑ์ที่เหมาะสมร่วมกันในการดำเนินการผ่านระบบจดทะเบียนออนไลน์ให้ทันสมัยถูกต้อง และสะดวกรวดเร็ว

### ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2540 (พร้อมฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2540  
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. 2531 สภามหาวิทยาลัย จึงตรา  
ข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

- ข้อ 1. ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2540”
- ข้อ 2. ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทนที่ทุกบทบัญญัติการชั้นปริญญาตรีของ ภาควิชาต่างๆ ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2540 เป็นต้นไป เว้นแต่ในกรณีที่ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรีที่ใช้อยู่ก่อนจะยังคงใช้ต่อไปในกรณีที่กำหนดในข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรีของคณะนั้น ๆ
- ข้อ 3. ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2514 พร้อมทั้งฉบับแก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับและให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน
- ข้อ 4. บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่งหรือประกาศที่มีผลหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน
- ข้อ 5. ในข้อบังคับนี้  
“คณะ” หมายความว่า คณะกรรมการและหน่วยงานของมหาวิทยาลัยที่จัดการศึกษาในระดับปริญญาตรี  
“คณบดี” หมายความว่า คณบดีหรือหัวหน้าศูนย์คณบดีและหัวหน้าหน่วยงานของมหาวิทยาลัยที่จัดการศึกษาในระดับปริญญาตรี  
“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะหรือภาควิชา  
“ภาควิชา” หมายความว่า หน่วยงานของมหาวิทยาลัย  
“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า มหาวิทยาลัยที่สภามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ได้มีสถานะเทียบเท่าสถาบันอุดมศึกษา
- ข้อ 6. ระเบียบการศึกษา  
6.1 มหาวิทยาลัยอำนวยความสะดวกให้วิธีประสานงานด้านวิชาการระหว่างคณะหรือภาควิชาต่างๆ คณะใดหรือภาควิชาใดมีหน้าที่เกี่ยวกับวิชาการด้านใด ก็ดำเนินการศึกษาในวิชาการด้านนั้นแต่ในศึกษาทุกคณะทั้งมหาวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยส่งเสริมให้นักศึกษาร่วมกัน / ภาควิชาศึกษาร่วมกันกับ ภาควิชาที่เกี่ยวข้อง  
6.2 การศึกษาในมหาวิทยาลัยใช้ระบบกึ่งภาค โดยแบ่งเวลาการศึกษาในปีหนึ่งๆ เป็นสองภาคการศึกษาปกติ ซึ่งเป็นภาคการศึกษาที่บังคับ คือ ภาคหนึ่งและภาคสอง ภาคการศึกษาหนึ่งๆ มีระยะเวลาสิบหกสัปดาห์และอาจเปิดภาคฤดูร้อนได้โดยใช้เวลาการศึกษาไม่น้อยกว่าหกสัปดาห์ แต่ที่คัมภีร์จัดการศึกษาในแต่ละวิชาให้กำกับภาคการศึกษาปกติด้วย  
6.3 ภาควิชาต่างๆ ที่จัดสอนในมหาวิทยาลัย แบ่งออกเป็นภาควิชา ภาควิชาหนึ่งๆ กำหนดปริมาณการศึกษาเป็นจำนวน “หน่วยกิต” และกำหนดสอนวิชาหนึ่งๆ ในเวลาหนึ่งภาคการศึกษา

# สะดวก รวดเร็ว Smart

## ○ การพัฒนาด้านเทคโนโลยี อย่างต่อเนื่อง !

เทคโนโลยี คือ ปัจจัยที่สำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรของสำนักทะเบียนและประมวลผล ไม่ต่างจากองค์กรอื่น ๆ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สมเกียรติ วรปัญญาอนันต์ ผู้อำนวยการ สนท. คนใหม่ ให้ความสำคัญในการพัฒนาเทคโนโลยี มองเห็นความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง และไม่ล้มที่จะสานต่อการพัฒนาที่มีอยู่แล้วให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยท่านเห็นว่า สนท. ให้บริการผู้รับบริการหลายกลุ่ม มีความต้องการที่หลากหลาย มีเงื่อนไขที่ซับซ้อนตามข้อบังคับหลายฉบับ แต่ต้องการบริการที่ถูกต้อง สะดวก รวดเร็ว (Smart) จำเป็นต้องพัฒนาเทคโนโลยีที่มีอยู่เดิม โดยต่อยอดให้สามารถรองรับความต้องการใหม่ๆ ทำให้ผู้รับบริการได้รับความสะดวก โดยการขยาย Bandwidth (การสื่อสารที่รวดเร็วและกระจายได้อย่างทั่วถึง) โดยต้องอาศัยความร่วมมือในระดับมหาวิทยาลัย ซึ่งเทคโนโลยีเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเหล่านั้น อีกทั้งยังเป็นเครื่องมือหลักในการให้บริการระบบเครือข่ายและระบบฐานข้อมูล แก้ไขปัญหาเกิดคอขวดในการส่งผ่านและประมวลผลข้อมูล มุ่งเน้นให้ผลความผิดพลาดเป็นศูนย์หรือใกล้ศูนย์มากที่สุด

**สำนักทะเบียนและประมวลผล**  
Office of the Registrar  
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
THAMMASAT UNIVERSITY

**For Student**

- ออกจากระบบ
- ประวัตินักศึกษา
- ปฏิทินกิจกรรม
- ผลการขอโควตา
- ค้นหารายวิชา
- คู่มือการจดทะเบียน

ท่านขึ้นทะเบียนบัณฑิตแล้วและมหาวิทยาลัยได้จัดส่งเอกสารสำคัญทางการศึกษาทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ หมายเลข RF535681965TH เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 25/4/2555

**ยินดีต้อนรับเข้าสู่ระบบบริการการศึกษา**

ประกาศเรื่อง

- ขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสำรวจฯ (ตัวสุดท้าย)**  
ขอความอนุเคราะห์ท่านในการตอบแบบสำรวจฯ ที่นักศึกษาที่มีบัญชีธนาคารและใช้งานอยู่เป็นประจำ เพื่อขยายช่องทางในการให้บริการนักศึกษา ซึ่งการตอบแบบสำรวจฯ นี้จะไม่มีผลกระทบต่อผู้ตอบแบบสำรวจใดๆ ทั้งสิ้น

ประกาศโดย - วันที่ประกาศ 8 กุมภาพันธ์ 2555

นอกจากนี้ สนท. ต้องสร้างระบบรายงานผลการทำงานให้ผู้รับบริการทราบว่าดำเนินการไปถึงขั้นตอนไหนแล้ว เช่น ระบบที่ได้มีการใช้งานอยู่ในปัจจุบัน คือ การขึ้นทะเบียนบัณฑิต เมื่อนักศึกษามีรายชื่ออนุมัติปริญญา และทำรายการขึ้นทะเบียนบัณฑิตออนไลน์ เรียบร้อยแล้ว ถ้าเลือกรับเอกสารทางไปรษณีย์ สามารถตรวจสอบได้ว่า สนท. ดำเนินการส่งออกแล้วหรือไม่ ณ วันที่เท่าไร เป็นต้น สนท. จึงมีนโยบาย ในการเดินหน้าพัฒนาระบบการรายงานผลให้กับบริการในส่วนอื่น ๆ ต่อไปเพื่อตอบสนองต่อการปฏิบัติงาน และทราบความคืบหน้าของการขอรับบริการนั้น

## ○ บริการด้วยใจ...สื่อสารด้วยกัน

การบริหารจัดการและเทคโนโลยีเป็นสิ่งสำคัญในการบริหารองค์กร แต่สำหรับสำนักทะเบียนและประมวลผล การบริการเปรียบเสมือนลมหายใจ ที่ขาดไม่ได้ และต้องดูแลเอาใจใส่เป็นอย่างดี ผู้อำนวยการคนใหม่ เป็นนักบริการด้วยใจ มีเป้าหมายที่จะพัฒนา สทท. ไปสู่ระบบการให้บริการภายใต้รูปแบบศูนย์บริการเบ็ดเสร็จ ณ จุดบริการเดียวสำหรับผู้ใช้บริการ ตามแนวคิด One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้รับบริการไม่ต้องดำเนินการไปติดต่อหลายชั้นตอนหลายหน่วยงานโดยไม่จำเป็น และมีการดำเนินการสอดคล้องกับแผนบริหารความเสี่ยง ส่วนหนึ่งต้องนำเทคโนโลยีมาใช้ แต่ที่สำคัญคือประชาชน สทท. ต้องเป็นที่ปรึกษาแบบมืออาชีพ ให้คำแนะนำกับผู้รับบริการในส่วนที่เกี่ยวข้องได้ เช่น การแนะนำผลดี ผลเสีย ในการดำเนินกิจกรรมทางการศึกษาต่าง ๆ เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ใช้บริการ รวมไปถึงการมีจิตอาสาในการบริการให้กับหน่วยงานภายนอกด้วย เช่น การบริการเป็นศูนย์สอบ ที่เคยจัดการสอบให้กับ กทศ. เป็นต้น

อย่างไรก็ดี ยังสนับสนุนการออกแบบและพัฒนาระบบตรวจสอบสถานภาพทางวิชาการและสถานภาพนักศึกษาที่ยังขาดอยู่สำหรับบางคน เพื่อให้ผู้รับบริการสามารถทราบได้ว่าตนเองมีสถานภาพทางวิชาการหรือสถานภาพนักศึกษาอย่างไร โดยเปลี่ยนจากระบบตรวจสอบภายหลัง มาเป็นระบบตรวจสอบแบบ real time

การสื่อสาร เป็นสิ่งที่ผู้อำนวยการคนใหม่ วางแผนไว้อย่างชัดเจน โดยเป็นส่วนของการสื่อสารภายในองค์กรนั้น มุ่งเน้นการสร้างเข้าใจและการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานต่าง ๆ ให้มีทิศทางเดียวกัน ด้วยการประชุมพบปะบุคลากรในบรรยากาศที่เป็นกันเอง และรับฟังปัญหาเพื่อหาทางออกร่วมกัน ทั้งยังส่งเสริมระบบตรวจสอบตนเอง (Self Audit) ด้วยการสื่อสารแบบจริงจังเน้นไปที่การพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน และประโยชน์ส่วนรวม ในส่วนของการสื่อสารภายนอกองค์กร เน้นการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ ให้ทั่วถึงและรวดเร็วมากขึ้น เช่น Facebook หรือ e-mail เป็นต้น

นอกจากนี้ การพบปะคณะ หน่วยงาน ที่ติดต่อประสานงานกับ สทท. เป็นอีกหนึ่งแนวทางในการสื่อสาร เพื่อทำความเข้าใจให้เป็นทิศทางเดียวกัน รวมทั้งแลกเปลี่ยนเรียนรู้และถ่ายทอดความรู้เทคนิคต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน เพื่อนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับนักศึกษา สุดท้ายให้ความสำคัญกับกิจกรรมในระดับสำนักทะเบียนและประมวลผล ทั่วประเทศ

# Activity On Reg\_TU



❶ » ❷ วันที่ 13 มีนาคม 2555 สทท. จัดประชุมเพื่อส่งและรับมอบงานต่อจาก ผศ.ดร.วีรวัฒน์ จันทร์โชติ พร้อมทั้งรับฟังนโยบายการบริหารงานของ ผศ.ดร.สมเกียรติ วรปัญญาอนันต์ ณ ห้องโถง ชั้นล่าง สทท.

❸ » ❹ วันที่ 15 มีนาคม 2555 สาขาสานใจ... สร้างสุข จัดกิจกรรม ผู้อำนวยการพบประชาชน สทท. นำโดย ผศ.ดร.สมเกียรติ วรปัญญาอนันต์ ผู้อำนวยการคนใหม่ ของ สทท. เพื่อแถลงนโยบายและรับฟังความคิดเห็นพร้อมทั้งทำความเข้าใจร่วมกันในการปฏิบัติงาน

## Catch Them Being Good มาจับถูกกันดีกว่า

สวัสดีครับ พบจดหมายข่าว ฉบับเดือนมีนาคม - เมษายน สำนักทะเบียนและประมวลผล ยินดีต้อนรับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ วรปัญญาอนันต์ เข้ารับตำแหน่งผู้อำนวยการ สทท. คนใหม่ ซึ่งท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในงานบริหารเป็นอย่างมาก และประชาคม สทท. เชื่อว่าเราจะไม่เดินอย่างเดียวดาย... เดินหน้าไปด้วยกันอย่างมั่นคงครับ

**Inside** » คำว่า “นักการภารโรง” หรือ ที่เปลี่ยนเป็นพนักงานอาคารสถานที่ มีหน้าที่รับผิดชอบในการส่งเอกสาร และดูแลงานอาคารสถานที่ อาจไม่ได้ถูกคาดหวัง ในงานระดับปฏิบัติการมากนัก แต่สำหรับนายทงศักดิ์ ตะโกทอง พนักงานอาคารสถานที่ ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล ทำพระจันทร์ ของเรา สามารถปฏิบัติงานต่าง ๆ ได้หลากหลายไม่ต่างจากนักวิชาการศึกษา ทั้งยังมีความขยันขันแข็ง มีน้ำใจ เป็นที่รักใคร่ของผู้ร่วมงาน ต้องขอชื่นชมในความดีและความเก่ง และขอขอบคุณที่ท่านได้ปฏิบัติงานเป็นอย่างดีมาโดยตลอดครับ



**Outside** » เป็นอีกครั้ง สำหรับการสำรวจสภาพเศรษฐกิจและสังคม ในโครงการนักศึกษาเรียนดีจากชนบทและเขตเมือง โดยในปีนี้มีคณะอาจารย์ ทั้งรุ่นเก่า รุ่นใหม่ ให้ความอนุเคราะห์ เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการสำรวจสถานะเศรษฐกิจฯ เป็นจำนวนมาก ต้องขอขอบพระคุณอาจารย์ทุก ๆ ท่านที่เสียสละ ทั้งร่างกาย แรงใจ ในการเดินทางไปบ้านของผู้ผ่านการคัดเลือก ทั้งในเขตเมืองและอีก 40 จังหวัดทั่วประเทศ ซึ่งในการเดินทางไปในแต่ละที่ที่ต้องอาศัยความเสียสละและอดทน แต่ทุกท่านก็ช่วยกันปฏิบัติภารกิจได้สำเร็จเสร็จสิ้น เป็นไปได้ด้วยดี ครับ







10 » 17 เดือนมีนาคม 2555 คณะกรรมการสำรวจสภาวะเศรษฐกิจ และสังคม โครงการนักศึกษาเรียนดีจากชนบทและเขตเมือง ออกเดินทางสำรวจบ้านของผู้ผ่านการคัดเลือกฯ เพื่อค้นหา ช่างฝีมือเข้ามาศึกษาใน มธ.


18 » 19 วันที่ 30 มีนาคม 2555 สท. เข้าร่วมแสดงความยินดี เนื่องใน วันสถาปนาครบรอบ 26 ปี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี


# Talk of the "TU"

สวัสดีครับ พบกับ Talk of The "TU" ฉบับเดือนมีนาคม - เมษายน 2555 ช่วงนี้คงมีน้อง ๆ ปี 4 หรือ ปีสูง-สูงมากสอบเสร็จวิชาสุดท้ายของการเป็นนักศึกษา มธ. กันไปหลายคน พี่แมงปอขอแสดงความยินดีล่วงหน้าด้วยนะครับ พี่เหล่า ! คือการเริ่มต้นชีวิตจริงของน้อง ๆ พี่แมงปอเพิ่งผ่านมาหมาด ๆ เข้าใจดี ครับ 555 และเมื่อนักศึกษาสอบเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะต้องมีการตามเอาอย่างแน่นอน พี่แมงปอจะมาเฉลยให้ครับ


- 

» **น้องถาม :** เมื่อผมสอบเสร็จแล้ว จะทราบได้อย่างไรว่า ผมสามารถขึ้นทะเบียนบัณฑิตได้เมื่อไหร่และที่ไหนครับ
- 

» **พี่แมงปอตอบ :** ทำความเข้าใจกันก่อนครับ อันดับแรก นักศึกษาต้องรอให้ผลการศึกษาออกครบทุกวิชา ผ่านทาง [www.reg.tu.ac.th](http://www.reg.tu.ac.th) จากนั้น นักวิชาการศึกษาของ สำนักทะเบียนและประมวลผล จะทำการตรวจสอบโครงสร้างการศึกษา หากถูกต้องเรียบร้อย จะส่งเวียนสภามหาวิทยาลัย เพื่ออนุมัติปริญญา เป็นรอบ ๆ ซึ่งใช้เวลาประมาณ 2-4 สัปดาห์ เมื่อมีรายชื่อขึ้นทะเบียนบัณฑิตได้แล้ว นักศึกษาต้องมาขึ้นทะเบียนบัณฑิตออนไลน์ในระบบบริการทางการศึกษา [www.reg.tu.ac.th](http://www.reg.tu.ac.th) / เข้าสู่ระบบ และเลือกที่จะรับเอกสารทางการศึกษาเองที่ สท. หรือ ให้ส่งไปรษณีย์ ซึ่งทั้ง 2 รูปแบบใช้เวลาประมาณ 7 วันทำการ หลังจากชำระเงินแล้วครับ
- 

» **น้องถาม :** ดิฉันอยากทราบว่า เมื่อขึ้นทะเบียนบัณฑิตออนไลน์ เรียบร้อยแล้วจะได้รับเอกสารทางการศึกษาอะไรบ้าง ค่ะ
- 

» **พี่แมงปอตอบ :** บัณฑิตใหม่ทุกท่าน จะได้รับเอกสารทางการศึกษา ทั้งหมด 9 ฉบับ คือ ทรานสคริปส์ จำนวน 3 ฉบับ (ภาษาอังกฤษ) หนังสือสำคัญภาษาไทย / ภาษาอังกฤษ อย่างละ 3 ฉบับ เมื่อได้รับเอกสารเรียบร้อยแล้ว ขอให้บัณฑิตตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลให้เรียบร้อย หากพบว่าข้อมูลผิดพลาดให้รีบแจ้งกับเจ้าหน้าที่ สท. ทันที เพื่อตรวจสอบความถูกต้องต่อไป

ในช่วงนี้ มีทั้งน้อง ๆ นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2555 ที่กำลังจะก้าวเข้ามาเป็นเพื่อนใหม่ ในรั้วเหลืองแดง และพี่ ๆ ที่กำลังรอค้นจบการศึกษา ยิ่งพี่แมงปอขอเป็นกำลังใจให้การเริ่มต้นชีวิตใหม่ ทั้งในและนอกรั้วมหาวิทยาลัย นะครับ 

# editor's note

## “เข้าใจ เข้าถึง คน และเทคโนโลยี คนกับไอทีต้องอยู่ด้วยกันได้”

หลายๆ คนในสำนักทะเบียนและประมวลผล ธรรมศาสตร์ คงจะเริ่มคุ้นกับคำโปรยข้างบนกันบ้างแล้ว แต่คนข้างนอกหน่วยงานยังคงสงสัยว่าคืออะไร เป็นคำขวัญใหม่ของ สนท. หรือไม่?..

คำตอบคือ เป็นคำขวัญ หรือแนวทางเพื่อการบริหารของผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผลคนใหม่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สมเกียรติ วรปัญญาอนันต์ ที่เข้ารับตำแหน่งเมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2555 ต่อจากท่านผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วีรวัฒน์ จันทโชติ ซึ่งท่านอาจารย์สมเกียรตินั้นมีแนวทางการบริหารสำนักแยกออกเป็นสองส่วน

ในส่วนแรกเป็นการสานต่อนโยบายที่ได้ดำเนินการมาแล้ว ภายใต้แนวทาง “MASS Strategy” ที่เราคุ่นเคย และดำเนินการตามสี่ด้าน M-A-S-S มาได้สักสามสี่ปี ซึ่งทำให้งานที่ได้ดำเนินการมาไม่ชะงัก หรือยกเลิกไปกลางคัน ทำให้สำนักพัฒนาได้อย่างต่อเนื่อง... ไม่ต้องมาเริ่มนับหนึ่งใหม่ หรือว่าจะจูนกันลงตัวก็คงใช้เวลาสักกระยะหนึ่ง ก็คิดว่าไม่น่าจะเร็วนัก กับเวลาที่มีตามวาระการบริหารแค่ 3 ปี

ในส่วนที่สอง ท่านมากับการบริหารภายใต้แนวคิด “เข้าใจ เข้าถึง คน และเทคโนโลยี” ในส่วนนี้ไม่ต้องอธิบายอะไรมาก ชัดเจนด้วยถ้อยคำที่ง่ายๆ เพื่อการจัดการที่ตรงจุด ตรงความต้องการ มีอยู่ด้วยกันสี่ด้าน คือ ด้านการบริการ ด้านเทคโนโลยี ด้านการบริหารจัดการภายใน และด้านการสื่อสาร รายละเอียดมีให้ท่านได้อ่านอยู่ในหน้าข่าวทั้งสี่หน้า M-A-S-S ที่เราเสนอตามมุมมองในแบบฉบับของ MASS News ค่ะ

ในอีกสามปีข้างหน้าต่อจากนี้ สนท. จะมีการบริการอะไรใหม่ๆ ให้กับนักศึกษา อาจารย์ฯ ก็ขอให้ติดตามกันต่อไป และช่วยส่งแรงใจให้กับท่าน ผอ. คนใหม่ และพวกเราด้วยนะคะ...

Sari

ติดตามรายละเอียดได้ที่ [www.reg.tu.ac.th](http://www.reg.tu.ac.th) และ <http://km.reg.tu.ac.th>

ที่ปรึกษา : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ วรปัญญาอนันต์ นางดวงรัตน์ เอนกเวียง นางวิลาภรณ์ ไวโรจนกุล นางอังคณา เวศชาวารินทร์  
นางลักขณา โกเมนเอก นางสาวสุวดี เมฆา นางศรีสุรางค์ จันทรสุมบิติ นางกาญจนา โปนบุญเรือง  
บรรณาธิการ : นางสาวสาริยา นวมจิต ผู้ช่วยบรรณาธิการ : นายปฐมพงษ์ พุ่มพฤษ  
กองบรรณาธิการ : นางสาวธีรารัตน์ สุทธิพงศ์ นางสาวดวงพร ใสติติมานนท์ นายกฤตวัฒน์ โกมลรววิทยา นางสาวคณิตา ชองศิริ  
พิมพ์ที่ : ห้างหุ้นส่วนจำกัด นิติธรรมการพิมพ์ จ.นนทบุรี โทรศัพท์ 0-2403-4567-8