

> Say Hi

ทักทาย
สไตล์ พี REG

> Reg บอกต่อ

Drop W...
การขอลอนรายวิชา
บันทึกอักษร W

> มีเรื่อง...มาถาม?

ขั้นตอนการขอเอกสาร
แบบอิเล็กทรอนิกส์

> หยิบมาฝาก

พิมพ์ใบเสร็จรับเงิน
และเอกสารเบิกค่า
เล่าเรียนได้อย่างไร?



CONTACT US >

PHONE : 0 2564 4441-79

WEB : WWW.REG.TU.AC.TH

LINE : @ TU-REGISTRAR

FACEBOOK : REGISTRAR.TU



สำนักงานทะเบียนนักศึกษา
OFFICE OF THE REGISTRAR



สวัสดี น้อง TU

ที่น่ารัก รวมถึงอาจารย์ และพี่ ๆ Staff
ทุกคนด้วยนะคะ สำหรับจดหมายข่าว
ฉบับนี้ขอต้อนรับเข้าสู่เทศกาลสงกรานต์
นี้ พี่ Reg ก็ขอให้ทุกคนเดินทางกลับบ้าน
ในช่วงเทศกาลกันอย่างมีความสุข และ
ปลอดภัยนะคะ แล้วอย่าลืมกลับมาอ่าน
หนังสือเตรียมสอบกันด้วยนะคะ



เรามาว่ากันถึงเรื่องจดหมายข่าวฉบับนี้ดีกว่า ฉบับนี้เรามีเรื่องราวต่าง ๆ
มากมายจะมาบอก จะมาเล่าให้ทุกคนได้ฟัง ทั้งข้อมูลข่าวสาร บริการของพี่ Reg ที่
มีให้น้อง ๆ รวมถึงทุกเรื่องที่คุณสงสัยแล้วก็ถามกันเข้ามาเยอะแยะมากมายไม่ว่า
จะเป็น in box แฟนเพจ Line Official พี่ Reg ก็จะมาตอบให้ทุกคนด้วย แต่ถ้า
ใครอยากจะถาม หรือมีเรื่องสงสัยก็แชทเข้ามาคุยกันได้ที่ @TU-Registrar หรือที่
แฟนเพจ Registrar.TU ที่สำคัญพี่ Reg ยังสรรหา และเลือกสรรความรู้ที่มีประโยชน์
กับน้อง ๆ แบบที่ว่าเลือกแล้วเลือกอีกเอามาให้ทุกคนได้อ่านกัน ก็หวังว่าจะชอบและ
ก็มีใจให้เราบ้างอะนะ

* เทศกาล
สงกรานต์



@TU-Registrar



Registrar.TU



สามารถถอนรายวิชาบันทึก
อักษร W ผ่าน www.reg.tu.ac.th

1. ไปที่เมนู "ถอนรายวิชาตัด W"
2. เลือกลกรายวิชาที่ต้องการถอน
3. ยืนยันการจดทะเบียน
4. ตรวจสอบรายวิชาที่ทำการถอน
ได้ที่เมนู "ผลการจดทะเบียน"



บันทึกศึกษา

ทวิภาค 14-20 มี.ค. 65

ปริญญาตรี

ทวิภาค 14 มี.ค. - 25 เม.ย. 65

สามารถถอนรายวิชาได้ตั้งแต่วันที่
09.00 น. ของวันแรก จนถึงเวลา 22.30 น.
ของวันสุดท้ายที่เปิดให้ทำการถอนรายวิชา



คู่มือการถอนรายวิชา

ถอนรายวิชา DROP W

...การขอลถอนรายวิชาบันทึกอักษร W

- ✓ ไม่มีผลกับการพิจารณาเกียรตินิยม
- ✓ วิชาที่ตัด W สามารถลงทะเบียนเรียนใหม่ได้ ในภาคเรียนถัดไป
- ✓ ถอนรายวิชาบันทึก W "ต้องยืนยันการจดทะเบียน"
และ "ตรวจสอบผลการจดทะเบียน" ทุกครั้ง
- ✓ รายวิชาที่ตัด W จะถูกบันทึกในใบแสดงผลการศึกษา



สำนักงานทะเบียนนักศึกษา
OFFICE OF THE REGISTRAR



www.reg.tu.ac.th



Registrar.TU



@tu-Registrar



น้องโตม

ช่วงนี้ต้องการใบรับรองผลการศึกษาไปใช้ในกรณีเร่งด่วน อยากทราบขั้นตอนการขอเอกสารว่าต้องทำอะไรบ้างคะ

นักศึกษา และผู้สำเร็จการศึกษา/ศิษย์เก่า สามารถทำรายการของเอกสารได้ง่ายๆ ผ่านระบบขอเอกสารออนไลน์ ตามขั้นตอนดังนี้เลยครับ



T-REG

HOME

ABOUT

STUDENTS

CONTACT

Log in

บริการ เอกสารอิเล็กทรอนิกส์



ขอเอกสารออนไลน์ผ่าน www.reg.tu.ac.th

นักศึกษาปัจจุบัน ขอเอกสารผ่านเมนู "คำร้องOnline"

ผู้ที่ทำการขึ้นทะเบียนบัณฑิตแล้ว และศิษย์เก่า ขอเอกสารผ่านเมนู "ผู้สำเร็จการศึกษา/ศิษย์เก่า"



ชำระเงิน ผ่านการสแกนบาร์โค้ดเอกสารแจ้งยอดชำระเงิน



ดาวน์โหลดเอกสารผ่านคำร้องที่ขอไว้ที่เมนู "ติดตามคำร้อง"

เลือกเอกสารรายการที่ทำการขอไว้ และทำการดาวน์โหลด

เอกสารอิเล็กทรอนิกส์จะสามารถดาวน์โหลดได้ประมาณ 2 วันทำการ

สอบถามข้อมูลการขอเอกสารเพิ่มเติมที่

registrar@reg.tu.ac.th (ศูนย์รังสิต,ลำปาง,พญา), prachan@reg.tu.ac.th (ศูนย์ท่าพระจันทร์)



www.reg.tu.ac.th



Registrar.TU



@tu-Registrar

**หยิบ
มาฝาก**

พิมพ์ใบเสร็จรับเงิน และ เอกสารเบิกค่าเล่าเรียน ได้อย่างไร?

...น้อง ๆ ที่ชำระเงินค่าธรรมเนียมลงทะเบียน
รายวิชาเรียบร้อยแล้วสามารถพิมพ์ใบเสร็จ
รับเงินได้จาก TU Greats App เท่านั้น (หลังจาก
ชำระเงิน ประมาณ 1-2 ชั่วโมง)...

ขั้นตอน

เรียกดูใบเสร็จรับเงินผ่าน **TU GREATS APP**



1 กดปุ่ม "ชำระแล้ว"



2 กดปุ่ม "แสดงใบเสร็จ"



3 สามารถสั่งพิมพ์ หรือ
บันทึกเก็บไว้ในรูปแบบ PDF ก็ได้

#เอกสารประกอบการเบิกค่าเล่าเรียน

● เอกสารประกอบการเบิกค่าเล่าเรียน <https://www.reg.tu.ac.th/post/read/251>

● ระเบียบ มธ. ว่าด้วยค่าธรรมเนียม (สำหรับ นศ ป. ตรี ปกติ)

<https://www.reg.tu.ac.th/th/post/read/159>



*** นักศึกษา โครงการพิเศษ ติดต่อรับเอกสาร
ประกอบการเบิกค่าเล่าเรียนได้ที่โครงการที่ตนเองสังกัด ***